



## П Р А В И Л Н И К

# ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА, ДЕЙНОСТТА И ФУНКЦИИТЕ НА ОБЩИНСКИ КОНСУЛТАТИВЕН СЪВЕТ ПО ВЪПРОСИТЕ ЗА МЛАДЕЖТА

КАРЛОВО - 2023 г.

РАЗДЕЛ I  
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** Този правилник се създава на основание на чл.15, ал.6 от Закона за младежта.

**Чл. 2.** Общински консултативен съвет по въпросите на младежта /ОКСВМ/ е резултат от практическото приложение на „Ревизираната Европейска харта за участието на младите хора в живота на общините и регионите“, „Стратегията за национална младежка политика“ и „Общинската стратегия за работа с младежта“

**Чл.3.** Правилникът урежда организацията и дейността на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта при Община Карлово, наричан за кратко ОКСВМ

**Чл. 4.** ОКСВМ е консултативен орган, който подпомага Общински съвет – Карлово и кмета на община Карлово при осъществяване на политиките за младите хора.

**Чл. 5.** ОКСВМ е постоянно действащ колективен орган, съставен от представители на младежки организации и институции, работещи с младите хора на територията на община Карлово.

**Чл.6.** ОКСВМ осъществява дейността си в съответствие с действащото законодателство на Република България, решенията на Общински съвет – Карлово, както и разпорежданията на кмета на община Карлово.

## **РАЗДЕЛ II ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

**Чл. 7.** Консултативният младежки съвет има за цел да подпомага работата на общинска администрация в областта на организирането, координирането и реализирането на младежката политика, в т.ч. и дейностите по вземане на управленски решения. Изразява мнението на широкия спектър на младите хора от Община Карлово, след проучване на желанията, мненията и интересите им.

**Чл. 8.** Общински консултативен съвет по въпросите на младежта /ОКСВМ/ осъществява следните дейности:

1. Дава становища или предложения на Кмета на Община Карлово, свързани с планирането, координирането и реализирането на младежката политика на общинско ниво.

2. Съгласува предложен от Кмета на Община Карлово Общински план за младежта за текущата година.

3. Осъществява действия по наблюдение, оценка и прави предложения за актуализация на Общинския план за младежта.

4. Подпомага при разработването на Стратегии, Програми и Проекти на общинската администрация и другите органи на местната и централна власт, представени на местно ниво, свързани с развитието на младежките дейности.

5. Подпомага координирането на интересите и дейностите на младите хора в различни области – образование, култура, спорт, туризъм, екология, здравеопазване, труд и социална политика, неформално обучение, свободно време и развитие на местните общности, чрез:

- участие във формирането, осъществяването и оценката на младежка политика;

- застъпнически кампании;

- насърчаване на регионално, национално и международно младежко общуване;

- сътрудничество с общинските и държавните органи и администрация;

- реализиране на младежки проекти;

- доброволчески и други акции и инициативи.

6. Проучва младежката проблематика и осъществява срещи с представители на младежки организации и групи млади хора във възрастов диапазон от 15 до 29 години.

7. Осъществява други функции, възложени му от Председателя, на редовни и извънредни заседания.

8. Избира свои членове за представителство в местни, регионални, национални и международни срещи и инициативи, както и за участие в регионални и национални управителни и консултативни органи за развитие на младежка политика.

9. Популяризира пред обществеността дейността си, чрез средствата за масово осведомяване и на официалния сайт на Община Карлово.

10. Осъществява и поддържа различни форми на взаимовръзка със сродни организации и институции, в т.ч. и международни.

**Чл. 9.** ОКСВМ избира свои членове за представителство в местни, регионални, национални и международни срещи и инициативи, свързани с младежките политики. Функции и задачи на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта

### **РАЗДЕЛ III**

#### **ОРГАНИЗАЦИОННО УСТРОЙСТВО, ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ**

**Чл. 10. (1)** Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта в двумесечен срок от датата на създаването си провежда своето първо заседание на което избира ръководни органи – председател, заместник председател и организационен секретар:

**(2)** Поименният състав и числеността на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта се определят със заповед на Кмета на Община Карлово.

**Чл. 11. (1)** ОКСВМ се състои от Управителен съвет, членове и асоциирани членове. Те могат да бъдат младежи на възраст от 15 до 29 години, с изключение на асоциираните членове.

**(2)** ОКСВМ се ръководи от Управителен съвет (УС) в състав: Председател, Заместник-председател, организационен секретар и членове, избрани от състава на ОКСВМ. Членове на Управителен съвет могат да бъдат младежи на възраст от 18 до 29 години.

**Чл. 12. (1)** Избори за нов състав на ОКСВМ се насрочват със заповед на Кмета на Община Карлово.

**(2)** Заседанията на ОКСВМ се свикват от Кмета на община Карлово, Председателя на ОКСВМ по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Съвета.

**(3)** В оперативната работа на ОКСВМ, в зависимост от проблематиката, могат да участват различни специалисти от общинска администрация или други външни специалисти.

#### **ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗНИКВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО.**

**Чл.13.** Членуване и критерии за видовете членове.

1. Членуването в ОКСВМ е доброволно.
2. Членуване в ОКСВМ се осъществява, чрез покана на УС на ОКСВМ или чрез заявление и последващо гласуване на УС на ОКСВМ.
3. Членовете на ОКСВМ са постоянни и асоциирани.
4. Пълноправен член на ОКСВМ може да бъде:
  - Представител на младежка организация, учебна институция и/или организация, работещи с млади хора на възраст 15-29 г.

- Младеж, чиято кандидатура за постоянно членство, бъде предложена от вече постоянен член на организацията.

5. Асоцииран член /доброволец/ на ОКСВМ може да бъде:

- Младеж, участвал като доброволец в една или повече инициативи на ОКСВМ през последните 6/12 месеца.

- Всички млади хора на възраст 15-29 г., които имат желание да се включат доброволно в една или повече инициативи организирани от ОКСВМ.

#### **Чл. 14. Права на членовете.**

1. Пълноправните членове имат право:

- Да участват в работата на Общото събрание и в провеждането на други мероприятия на ОКСВМ;

- Да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на ОКСВМ;

- Да участват в постоянните и временните комисии на ОКСВМ;

- Да бъдат информирани за дейността на съвета и решенията на Общото събрание

- Да се ползват от имуществото на съвета, както и от резултатите от дейността по ред, определен от Управителния съвет;

- Да поставят за обсъждане и търсят защита по принципни проблеми, свързани с осъществяването на тяхната дейност;

- Да поставят за обсъждане и решаване от компетентните органи на ОКСВМ въпроси, свързани с развитието на младежката политика на територията на община Карлово;

- Да се ползват от придобивките, осигурявани от ОКСВМ;

- Да напускат доброволно ОКСВМ;

2. Асоциираните членове имат същите права като редовните членове, с изключение на правото да гласуват на Общото събрание и правото да предлагат свои представители за членове на Управителния съвет.

#### **Чл.15. Членовете на ОКСВМ са длъжни:**

1. Да спазват разпоредбите на този Устав;

2. Да информират Управителния съвет за настъпили промени в обстоятелствата;

3. Да участват в Общото събрание и в органите, в които са избрани, освен когато уважителни причини възпрепятстват това;

4. Да изпълняват решенията на ОКСВМ ;

5. Да участват в дейността на ОКСВМ и да работят за осъществяване на целите му;

6. Да издигат авторитета на ОМС и да не извършват действия или бездействия, които противоречат на целите му или го злепоставят.

7.

#### **Чл.16. Прекратяване на членството.**

1. Членството в ОМС се прекратява:

- С едностранно писмено заявление за прекратяване на членството до председателя на ОКСВМ, отправено с едномесечно предизвестие;

- Неприсъствие на 4 поредни заседания на ОКСВМ.;

- При прекратяване дейността на ОКСВМ;

2. Общото събрание не може да откаже и да прекрати членство, когато са спазени изискванията на Правилника;

3. Решението за прекратяване на членството в ОКСВМ се взема на Общо събрание най-късно на първото си заседание, след подаването на заявлението за прекратяване на членството.

**Чл.17. Изключване.**

1. Член на ОКСВМ може да бъде изключен по решение на Общото събрание, когато:

- Нарушава устава на ОКСВМ или не изпълнява задълженията си като член на ОКСВМ и решенията на неговите органи.
- Нарушава законите и обществения ред в страната.
- Нанесе материални щети на ОКСВМ или при извършване на действия, които уронват престижа на ОКСВМ;
- Извърши други действия или бездействия, които правят по-нататъшното му членство в ОКСВМ несъвместимо

2. Изключен член на ОКСВМ може да бъде приет отново за член най-малко 6 месеца след изключването му, по реда за приемане на нов член.

## **РАЗДЕЛ IV УПРАВЛЕНИЕ**

**Чл.18. Избори за органи на ОКСВМ**

1. ОКСВМ се ръководи от Управителен съвет в състав 5 - 7 души, от които един представител на общинска администрация и един представител на Общински съвет Карлово.

2. Кандидати за членове на Управителния съвет могат да бъдат представители на младежки организации или младежки представители – пълноправни членове на възраст от 18 до 29 години..

3. Всеки член може да предложи в Управителния съвет себе си или друг от пълноправните членове на ОКСВМ.

4. Всеки младежки пълноправен член на възраст от 18 до 29 години. може да бъде избран, само за една от следните позиции:

- Председател на ОКСВМ;
- Заместник председател на ОКСВМ;
- Организационен секретар;

5. В случай, че младежки представител бъде номиниран за повече от една позиция, той има право да избере за коя позиция да се кандидатира.

6. Процедура по гласуването:

- Председател на ОКСВМ се избира чрез тайно гласуване на Общо Събрание на ОМС, като за избран се приема този, който е получил повече от половината гласове от всички членове на ОКСВМ;

- Заместник председател на ОКСВМ се избира чрез тайно гласуване на Общо Събрание на ОКСВМ, като за избран се приема този, който е получил повече от половината гласове от всички членове на ОКСВМ;

- Организационен секретар на ОКСВМ се избира чрез тайно гласуване на Общо Събрание на ОКСВМ, като за избран се приема този, който е получил повече от половината гласове от всички членове на ОКСВМ;

7. Мандатът на Председателя на ОКСВМ, Заместник председателя на ОКСВМ и Организационния секретар на ОКСВМ е 24 месеца.

**Чл. 18.** Дейността на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта се ръководи от председателя.

**Чл. 19.** Задължения на Председател на ОКСВМ :

1. насрочва заседанията и определя дневния ред;
2. ръководи заседанията и цялостната работа на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта;;
3. организира и контролира изпълнението на решенията на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта чрез секретариата;.
4. представлява ОКСВМ на обществени форуми и пред медиите. Има право да предлага за отстраняване от ОКСВМ на членове, които системно нарушават Правилника.
5. представлява Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта в страната и чужбина.

**Чл. 20.** Задължения на Заместник -председател на ОКСВМ:

1. изпълнява функциите на председателя на ОМС, когато той отсъства.
2. популяризира дейността на Съвета пред обществеността в рубриките на средствата за масово осведомяване;
3. осъществява други функции, възложени му от председателя на редовни или извънредни заседания.

**Чл. 21.** Задължения на Организационен секретар на ОКСВМ:

1. секретарят организира изпълнението на решенията на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта в периода между заседанията му под ръководството на председателя.
2. води протоколи на заседанията на ОКСВМ;
3. информира членовете му за въпросите, които ще се разискват на съответното заседание, 5 дни преди неговото провеждане.
4. отговаря за съхранението на архива на ОКСВМ.

**Чл. 22.** Съвета утвърждава, вътрешните правила за работата и организация, приема основните насоки и програма за дейността си, на своето първо редовно заседание.

**Чл. 23.** В работата на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта имат право да участват с право на съвещателен глас и други организации, свързани с работата на младежите.

**Чл. 24.** Община Карлово се задължава да осигури помещение, в което ОКСВМ да заседава и извършва дейността си. Пространството трябва да е достъпно до всички членове на ОКСВМ , когато пожелаят съобразено с работно време, гласувано от ОКСВМ .

**Чл. 23.** Консултативният младежки съвет се отчита периодично пред младежките

## **РАЗДЕЛ V**

### **КВОРУМ И ЗАСЕДАНИЯ НА ОБЩИНСКИЯ КОНСУЛТАТИВЕН СЪВЕТ ПО ВЪПРОСИТЕ ЗА МЛАДЕЖТА**

**Чл. 25. (1)** Заседанията на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта се свикват от председателя съгласно утвърдена годишна план-програма, както и по искане на най-малко една трета от членовете му.

(2) Общинският консултативен съвет по въпросите за младежта провежда заседания най-малко един път в годината.

(3) Дневният ред и материалите за заседанието се изпращат на членовете на съвета от секретаря най-късно 5 дни преди датата на заседанието.

(4) В началото на всяко заседание Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта взема решение за внасяне на промени в дневния ред, ако за това са направени предложения от членове на съвета.

(5) Заседанията на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта са редовни, ако на тях присъстват повече от половината от членовете му. Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите членове с явно гласуване.

(6) За всяко заседание на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта се съставя протокол, който се подписва от председателя и секретаря.

(7) При възникване на проблеми, които изискват спешни решения, по изключение Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта може да обсъди и вземе решения неприсъствено. И в този случай решенията се вземат с обикновено мнозинство.

(8) За обсъждане на специфични въпроси председателят на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта може да провежда консултативни срещи с отделни членове на съвета при равнопоставено участие на представители на сдруженията, на които се формират становища и позиции, без да се вземат решения.

(9) Протоколите и внесените за обсъждане материали по дневния ред и останалата документация, свързана с дейността на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта, се съхраняват от секретаря на съвета.

**Чл. 26.** Консултативният младежки съвет се отчита периодично пред младежките организации, общности, групи и ученически съвети, които са ги излъчили. Отчита се и пред широката общественост чрез средствата за масово осведомяване.

**Чл. 27.** Решенията на Консултативния младежки съвет се публикуват в официалния сайт на Община Карлово.

**Чл. 28.** Изявления от името на Общинския консултативен съвет по въпросите за младежта пред средствата за масова информация може да прави председателят му или упълномощено от него лице от състава на съвета

**Чл. 29.** В срок до 31 януари ОКСВМ изготвя информация за дейността си през предходната година и я представя пред Общински съвет – Карлово.

## **РАЗДЕЛ VI**

### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

1. Настоящият Правилник за организацията и дейността на Общински консултативен съвет по въпросите за младежта към кмета на Община Карлово е разработен на основание чл.15, ал. 6 от Закона за младежта (Обн. ДВ. бр.31 от 20 Април 2012г., изм. ДВ. бр.68 от 2 Август 2013г., изм. ДВ. бр.14 от 20 Февруари 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.24 от 16 Март 2018г., доп. ДВ. бр.77 от 18 Септември 2018г., изм. ДВ. бр.21 от 13 Март 2020г., изм. и доп. ДВ. бр.61 от 2 Август 2022г.).

2. По смисъла на този Правилник и в съответствие със Закона за младежта „младежи“ са лица на възраст от 15 до 29 години включително.

3. По смисъла на този Правилник и в съответствие със Закона за младежта „младежка дейност“ е организирана дейност или инициатива, чиято цел е да представя, защитава и развива интересите и потребностите на младежта.

4. По смисъла на този Правилник и в съответствие със Закона за младежта: „младежка организация“ е доброволно сдружение на лица, от които не по-малко от 70 на сто са на възраст от 15 до 29 години включително, за осъществяване на младежки дейности.

5. По смисъла на този Правилник и в съответствие със Закона за младежта: „нестопанска организация, работеща със и за младите хора“ е младежка организация, създадена като юридическо лице с нестопанска цел, регистрирана при условията и по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, или като организирана младежка структура при условията и по реда на специални закони.

6. Промени в Правилника могат да се правят след решение на ОКСВМ

7. Настоящият Правилник е приет с Решение № 34 по Протокол № 4 от 21.12.2023 г. на Общинския съвет-Карлово, и може да бъде изменян и допълван от него по надлежния ред.