



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**за участие в процедура - открита процедура за възлагане на
обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет:**

**„Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор на СМР на обект:
„Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителни мрежи в с. Слатина, с. Дъбене,
с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре, с. Васил Левски и
гр. Клисуре – Община Карлово”, по обособени позиции”.**

гр. Карлово, 2019 г.



СЪДЪРЖАНИЕ

- I. Общи условия**
- II. Пълно описание на предмета на поръчката**
- III. Техническа спецификация**
- IV. Изисквания към участниците в процедурата изисквания към
офертите и необходимите документи**
- V. Процедура по разглеждане, оценяване и класиране на офертите и
сключване на договор**
- VI. Методика за определяне на комплексната оценка на офертата**
- VII. Техническа спецификация**
- VIII. Приложения, образци**



ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) е Зам.-кметът на Община Карлово, с делегирани правомощия със Заповед № РД-04 от 03.01.2019 г., на основание чл. 7, ал. 1 от ЗОП.

2. Правно основание за провеждане на процедурата

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) – във връзка с чл. 20, ал. 1, т. 1, б. „б“ от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите актове по прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката. Процедурата за възлагане на обществената поръчка е основана на принципите на публичност и прозрачност, на пропорционалност, на свободна конкуренция, на равнопоставеност и недопускане на дискриминация, като дава възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на Възложителя.

Поръчката предвижда обособени позиции, като прогнозната им стойност е определена съгласно чл. 21, ал. 4 от ЗОП.

3. Предмет

Предметът на **настоящата обществена** поръчка е упражняване на строителен надзор, при извършване на строителни и монтажни работи на обекти включени в проекти на община Карлово, финансирани по проект № 16/07/2/0/00479 от 12.10.2018 г. за „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителни мрежи в с. Слатина, с. Дъбене, с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре, с. Васил Левски и гр. Клисуре – Община Карлово“, по обособени позиции.

Обособена позиция № 1: „Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор на СМР за: „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителните мрежи на с. Васил Левски и с. Ведраре, община Карлово“.

Обособена позиция № 2: „Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор на СМР за: „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителните мрежи на с. Дъбене, с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово и с. Богдан в община Карлово“.

Обособена позиция № 3: „Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор на СМР за: „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителните мрежи на с. Слатина и гр. Клисуре, община Карлово“.

4. Фактически мотиви за възлагане

Необходимост от упражняване на строителен надзор при изпълнение на проект: „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителни мрежи в с. Слатина, с. Дъбене, с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре, с. Васил Левски и гр. Клисуре – Община Карлово“, по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода /ПРСР/ 2014 – 2020 г, ДБФП: № 16/07/2/0/00479 от 12.10.2018 г.

5. Начин на плащане:



Начинът на плащане на изпълнението на поръчката е посочен в проекта на договор за изпълнение на обществената поръчка, където е предвидена схема на плащанията.

6. Предвиден финансов ресурс за изпълнението на поръчката:

Предвиденият финансов ресурс за изпълнението на поръчката е максимален и е в общ размер на **91 216,20 лв.** (деветдесет и една хиляди двеста и шестнадесет хиляди лева и 20 ст.) без ДДС, разпределени, както следва:

за Обособена позиция № 1: 14 643.26 лева без ДДС;

за Обособена позиция № 2: 56 581.02 лева без ДДС;

за Обособена позиция № 3: 19 991.92 лева без ДДС.

В случай, че участник в настоящата процедура предложи цена за изпълнение, която надхвърля определения от възложителя пределен финансов ресурс за съответната обособена позиция, офертата му ще бъде отстранена от участие в процедурата.

Цените трябва да бъдат посочени в български лева без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая и изписани с цифри и с думи.

ВАЖНО: Участниците задължително изготвят предложенията си при съобразяване с максималната стойност на определения от възложителя бюджет.

7. Финансиране и начин на плащане

Финансирането се осъществява по Договор № 16/07/2/0/00479 от 12.10.2018 г. за отпускане на финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването на, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаби инфраструктура мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони” от Програма за развитие на селски райони за периода 2014-2020 (ПРСР), съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

8. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малко от срока, посочен в обявлението за обществената поръчка.

Оферти с по-кратък срок на валидност ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

При необходимост възложителят може да изиска чрез писмо или по факс от участниците да удължат срока на валидност на офертите си, до момента на сключване на договора, при наличие на основания за това. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако след поканата и в определения в нея срок откаже да удължи срока на валидност на офертата или ако представи оферта с по-кратък срок за валидност.

ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

В обхвата на настоящата обществена поръчка се включват следните дейности:

Упражняването на строителен надзор по време на СМР

Строителният надзор се упражнява съгласно изискванията на Закона за устройство на територията и приложимата нормативна уредба.

Лицето, упражняващо строителен надзор, подписва всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

Предписанията и заповедите на лицето, упражняващо строителен надзор, вписани в



заповедната книга, са задължителни за строителя, предприемача и техническия ръководител на строежа.

При нарушаване на техническите правила и нормативи лицето, упражняващо строителен надзор, е длъжно да уведоми регионалната дирекция за национален строителен контрол в 3-дневен срок от установяване на нарушението.

След приключване на строително-монтажните работи лицето, упражняващо строителен надзор, изготвя окончателен доклад до възложителя.

Лицата, които упражняват строителен надзор, носят отговорност за щети, които са нанесли на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

Забележка: ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните СМР.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, изпълнителят следва да спазва изискванията на:

- Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Закон за устройство на територията и актовете по прилагането му;
- Закон за пътищата и актовете по прилагането му;
- Условиата и изискванията на финансиращата програма, както и условиата на договора за безвъзмездна финансова помощ, доколкото имат отношение към изпълнението на настоящата поръчка;
- Всяка друга относима нормативна уредба по изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка.

3. Срокът за изпълнение на строителния надзор е съобразен с периода за изпълнение на строителните дейности за съответния обект и започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителната линия и ниво (Акт Образец № 2 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за обекта и приключва с издаване на разрешение за ползване.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи изисквания

1.1. Настоящата процедура за възлагане на обществени поръчки е вид, при който всички български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и отговарят на предварително обявените от възложителя условия, могат да подадат оферта.

1.2. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- партньор, който ще представлява обединението за целите на поръчката.



Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертата. Когато в договора за създаването на обединение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата - участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

1.3. Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

Забележка: Във връзка с нормата на чл. 10, ал. 2 от ЗОП, Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

1.4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.6. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.7. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.8. На основание чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, „лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице. Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност."

1.9. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

1.10. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за



всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.8.

1.11. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.12. Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.13. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

1.14. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

1.15. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

1.16. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по-горе.

1.17. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

1.18. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извърши директно плащане към подизпълнителя при условията на чл. 66, ал. 4-8 от ЗОП. За приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се прилага реда по чл. 66 от ЗОП.

Документацията за настоящата обществена поръчка е безплатна и всеки участник може да я изтегли от „Профила на купувача”, по реда, предвиден в ЗОП за настоящата процедура, за да изготви своята оферта!

2. Изисквания към личното състояние на участниците

2.1. Основания за задължително отстраняване:



Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че: а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Разпоредбите на чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.2.2. Основания за незадължително отстраняване:

Възложителят може да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;



5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;

2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи. Лицата са както следва:

1. присъбирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при едноличното дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. в случаите по т. 1-7-и прокуристите, когато има такива;

9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по ал. 2, т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

2.2.3. Мерки за доказване на надеждност :

Участникът, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

За тази цел участникът доказва, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;



2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по чл. 56, ал. 1 от ЗОП мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в ал. 1 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

2.2.4. Прилагане на основанията за отстраняване:

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

Разпоредбите на чл. 57, ал. 1 от ЗОП се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

2.2.5. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото са приложими хипотезите на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е приложима разпоредбата на чл. 4 от същия закон.

За липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, при подаване на оферта, участникът декларира липсата на обстоятелството чрез представяне на ЕЕДОП в съответствие с чл. 67 от ЗОП.

2.2.6. Други основания за отстраняване

Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП;

3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

4. участници, които са свързани лица.

Уточнение: основание за отстраняване по чл. 55, ал. 1, т. 2 от ЗОП е лишаването на



участника от правото да упражнява определена професия или дейност в областта на строителния надзор, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7, и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. За лицата се прилага чл. 40 от ППЗОП.

Удостоверяване: При подаването на офертата участникът декларира, по реда на ЗОП и ППЗОП, липсата на основанията за отстраняване чрез представянето на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Доказване: При сключване на договора Възложителят изисква актуални документи по чл. 58 от ЗОП, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата.

Мерки за доказване на надеждност се представят съобразно разпоредбите на чл. 56 от ЗОП.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност: ВАЖИ И ЗА ТРИТЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

Участниците трябва да притежават валиден Лиценз, издаден от Министъра на регионалното развитие и благоустройството (съобразно изискванията на ЗУТ, в редакция до ДВ бр. 82 от 26.10.2012 година) или валидно Удостоверение за упражняване на строителен надзор, издадено от началника на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК), съобразно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 година за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор или еквивалент за чуждестранни участници.

При подаването на оферта, обстоятелството се декларира в Част IV: Критерии за подбор - А: Годност на ЕЕДОП.

При сключване на договора с избрания Изпълнител се представя заверено копие на валидни лицензи / удостоверения. Когато участникът е чуждестранно лице, следва да представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, съгласно чл. 166, ал. 2 и ал. 7 от ЗУТ. В случай, че участникът притежава документ, чийто срок на валидност изтича по време на изпълнение на договора, то той следва да започне своевременно процедура по подновяването на документа, в законоустановения срок.

В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, такъв лиценз трябва да има всеки член на обединението/консорциума, който ще извършва строителен надзор. Изискването се прилага и за подизпълнителите.

2. Икономическо и финансово състояние: ВАЖИ И ЗА ТРИТЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ!

Участниците трябва да имат валидна застраховка „Професионална отговорност“ съгласно изискванията на чл. 171 от ЗУТ или еквивалентна застраховка за професионална отговорност, или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Застраховката



„Професионална отговорност“ да е с общ лимит на отговорността, покриваща минималната застрахователна сума за дейността, предмет на поръчката.

При подаването на оферта, обстоятелството се декларира в Част IV: Критерии за подбор - Б: Икономическо и финансово състояние на ЕЕДОП.

При подписване на договора с избрания изпълнител се представя заверено копие на полицата, в случай, че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни. При чуждестранни участници – представят заверено копие на еквивалентна застраховка с лимит, покриващ минимално изискуемата застрахователна сума по чл. 171 от ЗУТ или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

3. Технически и професионални способности: ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1, № 2 И № 3:

3.1. Участникът трябва да има изпълнена минимум 1 (една) услуга през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обществената поръчка.

Под „услуги с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обществената поръчка“ следва да се разбират услуги за упражняване строителен надзор при изграждане и/или реконструкция, и/или основен ремонт, и/или рехабилитация на водоснабдителни и/или канализационни мрежи.

***Забележка:** В случай, че участник подаде оферта за две или повече позиции, то той следва да докаже изпълнението на изискването за всяка позиция отделно.

При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Минималното изискване се доказва при подписване на договора за изпълнение със: Списък на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

3.2. Изисква се участникът в процедурата да разполага с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, включващ най-малко:

- **Ръководител екип:** строителен инженер, висше образование по специалност „ВиК“ или „Пътно строителство“, или еквивалентна. Специфичен опит: участие в екип, свързано с извършване на цялостно ръководство на обект в мин. 1 изпълнен обект за ново строителство и/или реконструкция, и/или рехабилитация, и/или основен ремонт на водоснабдителни и/или канализационни мрежи или с еквивалентни характеристики извън страната. Със стаж по специалността не по-малко от 5 (пет) години.

- **Експерт „Водоснабдяване и канализация“:** С професионална квалификация в съответната област и участие на подобна позиция в екип за упражняване на строителен надзор в най-малко 1 (един) сходен обект.



- **Експерт Пътно (Транспортно) строителство:** С професионална квалификация в съответната област и участие на подобна позиция в екип за упражняване на строителен надзор в най-малко 1 (един) сходен обект.

- **Експерт Геодезия:** строителен инженер, степен бакалавър или магистър, специалност „Геодезия“ или еквивалент със стаж по специалността не по-малко от 5 (пет) години, от които не по-малко от 3 (три) години като член на екипа на консултант/строителен надзор при строителство;

- **Координатор по безопасност и здраве:** строителен инженер или с професионална квалификация строителен техник, да има професионален опит минимум 1 /една/ година стаж на тази позиция, наличие на валидно удостоверение за „Координатор по безопасност и здраве в строителството“ или „Специалист по безопасност и здраве“ или еквивалентен документ.

***Забележка:** Едно физическо лице може да изпълнява функциите само на един експерт, като не е допустимо едно и също лице да участва в повече от една обособена позиция! Участници, които не се съобразят с това изискване ще бъдат отстранявани от участие в процедурата/обособената позиция!

При подаване на оферта, съответствието с изискванията се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Минималното изискване се доказва при подписване на договора за изпълнение със: Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Важно: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствията с критериите за подбор се доказват от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участникът може да се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, за да докаже съответствието си с критериите за технически и професионални способности. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказване на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.



На основание чл. 107, т. 1 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на критериите за подбор.

ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Изисквания към документите:

При подаване на оферта, в опаковката по чл. 47, ал. 2 от ППЗОП се представят комплектувани документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

1.1. Всички документи се представят в един екземпляр.

1.2. Всички представени в офертата документи трябва да са изготвени на български език. В случай, че документите се представят на език, различен от български език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

1.3. При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от участника да го представлява.

1.4. Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния участник с текст „Вярно с оригинала“.

1.5. Участниците нямат право да предлагат варианти на офертите.

2. Изисквания за изготвяне на офертата и ценовото предложение.

2.1. Офертата за участие в процедурата следва да бъде изготвена на български език и подписана от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В случай, че се подписват от пълномощник следва да се представи и документ за упълномощаване за изпълнение на такива функции.

2.2. Ценовото предложение се представя в съответствие с приложения към документацията образец. При несъответствие с цифровата и изписаната с думи цена на ценовото предложение ще се взема предвид изписаната словом.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ЗАПЕЧАТАНАТА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА:

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, като в случая кандидатът трябва да придвижи времето на получаване на офертата от възложителя да е преди изтичането на крайни срок, посочен в обявлението.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката и на обособената позиция, за която се подават документите.

Опаковката трябва да съдържа заявление и оферта:

3.2.1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец № 1;

3.2.2. Заявление за участие – Образец № 2, съдържа:

А) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо -



ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Указание за подготовка на ЕЕДОП:

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

Възможните начини за подаване на ЕЕДОП в електронен вид са следните:

1. Цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

2. Чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че еЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

Важно! В случаите когато еЕЕДОП е попълнен през системата за е-ЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Забележки: Съгласно указания на ЕК еЕЕДОП работи с последната версия на най-разпространените браузъри, като Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari и Opera. За да се избегнат евентуални проблеми, се препоръчва използване на последната версия на съответния браузър. Уточнено е също, че някои функции, например изтегляне на файл, не работят на смартфони и таблетни компютри. Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

Повече информация за използването на системата за еЕЕДОП може да бъде намерена на адрес <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>.

Методическото указание на АОП относно предоставяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид - еЕЕДОП може да бъде намерено на адрес: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf

5) Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП са:

5.1) лицата, които представляват участника;

5.2) лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;

5.3) други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

6) Лицата по т. 5.1) и 5.2) са, както следва:

6.1) при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

6.2) при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

6.3) при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

6.4) при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6.5) при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6.6) при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

6.7) при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона



или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

6.8) в случаите по т. 6.1) – 6.7) - и прокуристите, когато има такива;

6.9) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

7) В случаите т. 6.8), когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

8) Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите по предходното изложение, когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

9) В случаите по т. 8), когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

10) Съгласно чл. 59, ал. 5 от ЗОП възложителят е посочил критериите за подбор и документите за тяхното доказване в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

11) В еЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя

12) Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в еЕЕДОП.

Б). Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Указание за подготовка:

1) Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или



разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

В). Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) – заверено от участника копие.

3.3. Техническо предложение за обществената поръчка – Образец № 3 и съдържа:

1) Копие на документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника-оригинал или нотариално заверено копие;

2) предложение за изпълнение;

***Забележка: Участник, който не представи минималното изискуемо съдържание на предложението за изпълнение, ще бъде предложен за отстраняване от участие в обществената поръчка.**

3) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 4;

4) декларация за срока на валидност на офертата - попълва се Образец № 5;

5) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се Образец № 6. Информация, че са спазени тези изисквания, се предоставя от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, Национална агенция по приходите към Министерство на финансите, Национален осигурителен институт, Министерство на труда и социалната политика;

6) Декларация по чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество – Образец № 7

3.4. Съдържание на ПЛИК „Предлагани ценови параметри“:

„Ценово предложение“ – Образец № 8, съдържа предложението на участника относно цената за изпълнение на съответната обособена позиция, което се попълва, съгласно указанията на възложителя, съдържащи се в него и настоящата документация за участие.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно предлаганата от участник в процедурата цена за изпълнение.

Участници, които и по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ за настоящата поръчка елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Предлаганата от участниците цена за изпълнение на договора, не може да надвишава посочената прогнозна стойност за съответната обособена позиция, определена от възложителя, като противното е основание за отстраняване на участника от процедурата/обособена позиция.

УТОЧНЕНИЕ: За всяка обособена позиция се представят отделно комплектувани заявления за участие заедно с описи към тях.



При подготвянето на офертното си предложение участниците следва да се съобразяват с изискванията на чл. 47, ал. 9 от ППЗОП, а именно: Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по чл. 47, ал. 2 за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП и отделни непрозрачни пликкове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.

Когато за някои от посочените в настоящата документация документи е определено, че може да бъде представен в копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник е записал или подпечатал „Вярно с оригинала“ и е положил саморъчно подписа си.

Всички документи, свързани с предложението, следва, да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи на чужд език, то следва да са придружени от превод на български език. По предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Разходите на участника, свързани с окомплектоването на офертата и предложението за участие в процедурата, както и заплатените такси за изготвяне на документацията са за негова сметка.

Участникът не може да има претенции за направените от него разходи, включително и при некласиране.

СРОК ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ (ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА)

Офертите следва да бъдат получени при възложителя в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Възложителят няма да приема за участие в процедурата и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са представени в незапечатана или скъсана обща опаковка, като тези обстоятелства се отбелязват в регистъра за получени оферти за участие в настоящата обществена поръчка.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

2. Офертата се представя в писмен вид, на хартиен и електронен носител.

3. Участниците предават офертите си в запечатана непрозрачна опаковка с надпис:

Наименование на Участника:

Участници в обединението:(когато е приложимо)

Адрес за кореспонденция:

Телефон, Факс, ел.адрес:

ОФЕРТА

Наименование на обществената поръчка:



„.....“
Обособена позиция:

До Община Карлово
гр. Карлово, 4300, ул. „Петко Събев“ № 1

4. Желаящите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице или по поща/куриерска служба офертите в Община Карлово, гр. Карлово, ул. „Петко Събев“ № 1, в установеното работно време, но не по-късно от крайната дата и час, указани в Обявлението за процедурата и/или съгласно обявлението за изменение (ако има такова).

5. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

6. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра.

7. Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол, съдържащ данни за подателя на офертата, номер, дата и час на получаването ѝ и причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Публични заседания на комисията

Първо публично заседание – Мястото и датата на отварянето на офертите са съгласно посочените в Обявлението за поръчка. Заседанието по отваряне на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Второ публично заседание – Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

2. Разглеждане на офертите за участие

Извършването на подбор на участниците, разглеждането и оценката на офертите се осъществява от назначена от Възложителя комисия.

Комисията спазва регламентирания ред за работа в чл. 104, ал. 1, ал. 4-6 от ЗОП, чл. 53 - чл. 60 от ППЗОП и другите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

3. Обществената поръчка се възлага въз основа на Икономически най-изгодна; оферта, определена по критерий за възлагане Оптимално съотношение качество/цена въз основа на: **Цена и качествени показатели.**

4. За обявяването на резултатите от работата на комисията, основанията за прекратяване на процедурата, процедурата за обжалване, сключването на договор, комуникацията между възложителя и участниците и за всички други неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

В случай на идентифициране на несъответствия между Документация, Обявление и Решение за откриване на обществена поръчка и приложени образци, да се прилага с приоритет както следва: Обявление, Решение, Документация (Указания за подготовка



на офертите, Технически спецификации, Проект на договор, Методика за оценка на офертите, Образци на документи и Указания за попълване на образците на документи).

5. Допълнителна информация, свързана с участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка:

5.1. Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- Интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

5.2. Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

5.3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
- София 1051, ул. Триадница №2, Телефон: 8119 443:

6. Комуникация между Възложител и участниците

Всички комуникации и действия между Възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид и само на Български език. Писма/кореспонденция представени на чужд език се представят задължително в превод на Български език. Работния език за изпълнение на поръчката е български.

Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните допустими начини:

- а) лично – срещу подпис;
- б) по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- в) чрез куриерска служба;
- г) по факс – посочен от страните в процедурата;
- д) по електронен път - по електронна поща по реда на по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги.
- е) чрез комбинация от тези средства.

Гаранция за изпълнение

Участникът, определен за Изпълнител при подписване на договора представя **гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора** за обществена поръчка.

По отношение Гаранцията за изпълнение важат разпоредбите на чл. 111 от ЗОП.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- парична сума, преведена по банкова сметка на **Община Карлово**. Банковата сметка ще бъде предоставена на участникът, избран за изпълнител на обществената поръчка.

или

- безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на възложителя със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане срока на договора;

или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, чийто срок на валидност изтича не по-късно от 30 дни след изтичане срока на договора.

Когато участникът, определен за изпълнител, избере да предостави гаранция под формата на **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката трябва да отговаря на следните изисквания:



а/ застраховката е сключена при застраховател, отговарящ на чл. 12, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 3 от Кодекс за застраховането (Обн. ДВ бр.102 от 12.12.2015 г., в сила от 01.01.2016 г.);

б/ застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на Възложителя;

в/ застрахователната премия трябва да е платима еднократно;

г/ застрахователната полица трябва да е със срок на валидност най-малко 30 дни след срока за изпълнение на договора. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от трето лице - гарант за сметка на Изпълнителя.

Когато избраният Изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на конкретната обществена поръчка, представя банковата гаранция, застраховка или платежния документ за внесена по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на договора за възлагане на обществената поръчка.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Забележка: Изпълнителят трябва да предвиди и заплати таксите по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в процедурата/договора размер.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някое от следните условия:
 - изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
 - представи определената гаранция за изпълнение на договора;
 - извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка (ако е приложимо), или
3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В случаите по т. 1, 2. и 3 възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

Прекратяване на договор за обществена поръчка

Възложителят прекратява договора за обществена поръчка в предвидените в закон, в договора или в споразумението случаи или когато:

1. е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;
2. се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;
3. поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФБС.

В случаите по т. 2 и 3 възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.



V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

МЕТОДИКАТА СЕ ПРИЛАГА И ЗА ТРИТЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ!

Критерият за оценка на офертите е „икономически най-изгодна оферта“ - чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта **„Комплексна оценка“ (КО)**. Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително от възложителя показатели, отразяващи оптималното съотношение качество/цена, както следва:

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта **„Комплексна оценка“ (КО)**. Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително от възложителя показатели, отразяващи оптималното съотношение качество/цена, както следва:

Показател - П	Максимално възможен брой точки
1. Предлагана цена - Пц	50
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Тп	50

Комплексна оценка (КО) = Пц + Тп.

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник, е **100 т.**

Указанията за определяне на оценката по всеки показател

А. Предлагана цена - Пц

Показател „Предлагана цена“ е с максимален брой точки 50. Максималният брой точки по този показател получава офертата с предлагана най-ниска обща цена. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$Цп = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 50 = \dots\dots \text{ (брой точки),}$$

Където:

$Ц_{\min}$ е минималната обща предложена цена;

$Ц_i$ е общата цена предложена от i-тия участник;

Б. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Тп

С предложената методика се оценява разпределение на ресурсите и организация на екипа на всяка оферта в съответствие с предмета на обществената поръчка и се дава възможност да



бъдат сравнени и оценени обективно техническите предложения на кандидатите.

Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по-долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническите спецификации.

В Техническо предложение за изпълнение на поръчката ще бъде оценяван качествен критерий - Разпределение на ресурсите и организация на екипа при изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката:

Разпределение на ресурсите и организация на екипа при изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката:

В техническото предложение участниците следва да представят разпределението на ресурсите за изпълнение на поръчката; разпределението на задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности и методите на координация и комуникация с Възложителя; мерките за осигуряване на качеството; методите за съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Участниците следва да предложат организация на екипа за изпълнение на поръчката, която считат за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати. Участниците следва да представят начина на изпълнение на поръчката за всяка от дейностите, включени в обхвата на поръчката (Техническата спецификация) и разпределение на дейностите и отговорностите на експертите.

Този показател получава максимум 50 т. по скалата за оценка, посочена по-долу.

Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя се подлагат на анализ и се оценяват по следните показатели:

Показател „Разпределение на ресурсите и организация на екипа при изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката“	Бр. Точки
Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно: - Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка. - Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката.	30 т.



Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно: - Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка. - Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката. Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че е налично едно от следните обстоятелства: 1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и измерими резултати)', 2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти;	40 т.
Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно: - Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка. - Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката. Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични две от следните обстоятелства: 1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и измерими резултати); 2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти;	50 т.



Предложенията относно разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите експерти, които не отговарят на техническото задание и минималните изисквания към съдържанието на този показател или ако липсва тази съставна част от техническото предложение следва да бъдат предложени за отстраняване.

За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:

„Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.

„Неподходяща оферта“ е оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурат; основания за отстраняване. Ако се констатира, че дадена оферта попада в обхвата на посочената дефиниция за „неподходяща оферта“ същата се отстранява от участие в обществената поръчка.

Важно: Участникът следва да разработи и представи график, изготвен съобразно Техническото му предложение, Техническата спецификация и в съответствие с действащата нормативна уредба. В графика следва да е налице съответстващо разпределение на времето между различните процеси, съставлящи отделните дейности, при отчитане и на времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, като е посочена и необходимата работна сила за изпълнението на всеки процес. При констатирано разминаване между линейния график и техническото предложение на участника, същият ще бъде отстранен.



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор на СМР на обект: „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителни мрежи в с. Слатина, с. Дъбене, с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре, с. Васил Левски и гр.Клисурса – Община Карлово, Област Пловдив” – по три обособени позиции

Настоящата техническа спецификация за определяне на характеристиките и функционалните изисквания за изпълнение на предмета на обществената поръчка се разработи на основание чл. 48, ал. 1, т. 4 от Закона за обществените поръчки.

I. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА /ВАЖИ ЗА ТРИТЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ/

1. ЗА ДЕЙНОСТИТЕ В ОБХВАТА НА УСЛУГАТА /СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО, КООРДИНАТОР БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ, ИЗГОТВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ И ОКОНЧАТЕЛЕН ДОКЛАД/:

В изпълнение на своите задължения Изпълнителят упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на конкретния проект и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл. 166, ал. 2 от ЗУТ.

Изпълнителят следва изискванията на чл. 168 от ЗУТ, чийто обхват е, както следва:

- отговорност за законосъобразно започване на строежа;
- отговорност за пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- отговорност за изпълнението на строежите, съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
- отговорност за спазване на изискванията за здравословно и безопасни условия за труд в строителството; в тази връзка - определяне на правоспособно физическо лице от състава си за координатор по безопасност и здраве (КБЗ) за етапа на изпълнение на строежа, съгласно чл. 5, ал. 1, точка 2 от НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- КБЗ да изпълнява лично всички функции предвидени в НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- отговорност за годността на строежа за въвеждане в експлоатация;
- отговорност за оценка за достъпност на строежа от лица с увреждания;
- отговорност за подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на министъра на регионалното



развитие и благоустройството, за актове и протоколите, съставени по време на строителството;

- отговорност за уведомление при нарушаване на техническите правила и нормативи на регионалната дирекция за национален строителен надзор в 3-дневен срок от установяване на нарушението;

- отговорност да изготвя окончателен доклад до възложителя, след приключване на строително - монтажните работи:

- отговорност за щети, които са нанесени на възложителя и на другите участници във строителството и солидарна отговорност за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти,

- обезпечаване на постоянно присъствие на свои представители на обекта за времето, през което се изпълняват строително монтажни работи.

- Освен това, изпълнителят е длъжен:

- Да следи за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя.

- Извършва необходимите проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на съответния строеж строителни продукти, които се влагат в строежите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност със заложените в инвестиционния проект технически показатели.

- Контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт. След извършените проверки на място и установени съответствие, подписва акта;

- Да изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация.

- Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа.

- Да контролира правилното водене на заповедната книга на строежа.

- Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.

- Да дава указания и да взема решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.

- Да контролира отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи. При ненамеса на строителя за отстраняването им да информира писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Дирекцията за национален строителен контрол.

- При нарушаване на строителните правила и норми да уведоми Дирекцията за национален строителен контрол.



- Да спре работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения.
- Да участва в комисии за провеждане на единични, 72-часови проби и комплексни изпитания съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
- Изготвя технически паспорт за обекта по реда на Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание, преди въвеждането му в експлоатация.
- Изготвя окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. При изпълнение на задълженията по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да представи на Възложителя окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за въвеждане на съответния строеж в експлоатация.
- Да изпълнява и други задължения, неупоменати изрично по-горе, но предвидени в българското законодателство и/или изискванията на програмата.
- При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, изпълнителят следва да спазва изискванията на:
 - Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
 - Закон за устройство на територията и актовете по прилагането му;
 - Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите;
 - Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (Обн., ДВ., бр. 14 от 20 февруари 2015 г.) в сила от 01.05.2015 г.;
- Всяка друга относима нормативна уредба по изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка.

Забележка: Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните СМР.

2. ОПИСАНИЕ НА ПОДЛЕЖАЩИТЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР /ВАЖИ ЗА ТРИТЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ/

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта се определят от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в тези указания за изпълнение.

Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР за всеки обект/група от обекти в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР лицензиран консултант строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ), въз основа на сключен договор за всеки обект/група от обекти, упражнява строителен надзор в обхвата на договора и съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.



ВАЖНО! Четири от населените места са с установен воден стрес по данни на Министерство на регионалното развитие и благоустройството, а едно е с регистрирано отклонение в качеството на питейната вода, съгласно Наредба № 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели издадена от Министъра на здравеопазването, Министъра на регионалното развитие и благоустройството и Министъра на околната среда и водите, по данни на Министерство на регионалното развитие и благоустройството.

Населено място с установен воден стрес	Населено място с отклонение в качеството на питейната вода
с. Богдан	с. Слатина
с. Васил Левски	
с. Войнягово	
с. Слатина	

II. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТИТЕ

II.1. Обособена позиция 1: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителните мрежи на с. Васил Левски и с. Ведраре, община Карлово“.

ОБЕКТ: „РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА МРЕЖА НА С. ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ ЕТАП-1

Данни за схемата на водоснабдяване на с. Васил Левски и състоянието на водопроводната мрежа

В момента с. Васил Левски се захранва с питейна вода от напорен резервоар едно разположен на 250.00 м. северно над с. Васил Левски с кота терен на резервоара е 536.06 и от напорен резервоар две разположен на 250.00 м. северно над с. Васил Левски с кота терен на резервоара е 488.22.

Водопроводната мрежа на с. Васил Левски е разклонена и изградена главно от стари етернитови тръби от преди 40-50 години, с диаметри Ø60, Ø80, Ø100, Ø125, Ø150 и Ø200 мм., Водореводната мрежа подлежи на реконструкция, поради честите аварии и множеството ремонти строителни монтажни работи засягащи инфраструктурата.

Действия за подобряване на водоснабдителната система:

- Необходима е подмяна на водопроводната мрежа с ПЕВП 100, PN10, която в момента е изпълнена от етернитови тръби в с. Васил Левски, което води до честите аварии;
- Подмяна на всички сградни отклонения с цел намаляване на физическите загуби на вода;
- Разполагане на надземни хидранти и подмяната на подземните, както и разполагането на новопроектираните пожарни хидранти на не повече от 150 м. един от друг;
- Разполагане на спирателни кранове и обособяването на зони, позволяващи безпроблемно пожарогасене в случай на авария по водопроводната мрежа;
- Изграждане на нов водопровод, което ще намали загубата на вода;
- Осигуряване на необходимите водни количества, качествена питейна вода, при поносими икономически параметри;
- Подобряване на здравето на населението, чрез подобряване качеството на питейната вода, по-голяма продължителност на водоснабдяването;



- Екологичен ефект, като намалена експлоатация на водоизточници, чрез рехабилитация на мрежата и намаляване на течовете;
- Подобрене в нивото на услугите – качество на водата, намаляване на аварияите и ремонтите, подобряване на ефективността на пречистването;
- Премахване на старите етернитови тръби, които са канцерогенни и забранени вече за употреба.
- След реализирането на този етап ще се осигури безпроблемното водоподаване към абонатите.

Във връзка с реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна мрежа на с.Васил Левски се налага развалянето на съществуващата пътна настилка по уличната мрежа. Водопровода ще се изпълни на 1,00 м. от ръба на настилка с ширина на изкопа 1,10 м. и дълбочина 1,10 м. След полагането на водопровода настилка ще бъде възстановена в първоначалния си вид. До достигане на конструктивните пластове на пътната настилка да се гледа детайла по част ВиК. За възстановяването на тротоарната настилка ще се използват съществуващите тротоарни плочи и улични бордюри.

ВИДОВЕ НАСТИЛКИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

1. Пътна настилка с асфалтово покритие:
 - 4 cm плътен асфалтобетон
 - 4 cm непътен асфалтобетон
 - 40 cm несортиран трошен камък 0-63
 - насип по детайл към част ВиК
2. Тротоарна настилка
 - Бетонни тротоарни плочи (30/30/4 cm)/Съществуващи/
 - 3 cm Циментопясъчен разтвор 1:3
 - 10 cm Пясък, филц - фракция 0<d<10mm
3. Пътна настилка от макадам
 - 45 cm Трошен камък -0-63

ОБХВАТ

№ по ред	Описание	Дължина м	Вид настилка	Сградни отклонения бр.	Сградни отклонения м
1	2	3	4	5	6
Улична мрежа					
1	Улица № 47	129	макадам	12	46
2	Улица № 1	154	асфалт	12	76
3	Улица № 2	1030	асфалт	56	341

ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА МРЕЖА НА С. ВЕДРАРЕ

Данни за схемата на водоснабдяване на с. Ведраре и състоянието на водопроводната мрежа

В момента с. Ведраре се захранва с питейна вода от напорен резервоар едно разположен на 250.00 м северно над с. Ведраре с кота терен на резервоара е 536.06 и от напорен резервоар две разположен на 250.00 м северно над с. Ведраре с кота терен на резервоара е 488.22.



Водопроводната мрежа на с. Ведраре е разклонена и изградена главно от стари етернитови тръби от преди 40-50 години, с диаметри Ø60, Ø80, Ø100, Ø125, Ø150 и Ø200 мм. Водопроводната мрежа подлежи на реконструкция, поради честите аварии и множеството ремонти строителни монтажни работи засягащи инфраструктурата.

Действия за подобряване на водоснабдителната система:

- Необходима е подмяна на водопроводната мрежа с ПЕВП 100, PN10, която в момента е изпълнена от етернитови тръби в с. Ведраре, което води до честите аварии;
- Подмяна на всички сградни отклонения с цел намаляване на физическите загуби на вода;
- Разполагане на надземни хидранти и подмяната на подземните, както и разполагането на новопроектираните пожарни хидранти на не повече от 150 м. един от друг;
- Разполагане на спирателни кранове и обособяването на зони, позволяващи безпроблемно пожарогасене в случай на авария по водопроводната мрежа;
- Изграждане на нов водопровод, което ще намали загубата на вода;
- Осигуряване на необходимите водни количества, качествена питейна вода, при поносими икономически параметри;
- Подобряване на здравето на населението, чрез подобряване качеството на питейната вода, по-голяма продължителност на водоснабдяването;
- Екологичен ефект, като намалена експлоатация на водоизточници, чрез рехабилитация на мрежата и намаляване на течовете;
- Подобрене в нивото на услугите – качество на водата, намаляване на аварията и ремонтите, подобряване на ефективността на пречистването;
- Премахване на старите етернитови тръби, които са канцерогенни и забранени вече за употреба.
- След реализирането на този етап ще се осигури безпроблемното водоподаване към абонатите.

Във връзка с реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна мрежа на село Ведраре се налага развалянето на съществуващата пътна настилка по уличната мрежа. Водопровода ще се изпълни на 1,00 м. от ръба на настилка с ширина на изкопа 1,10 м. и дълбочина 1,10 м. След полагането на водопровода настилка ще бъде възстановена в първоначалния си вид. До достигане на конструктивните пластове на пътната настилка да се гледа детайла по част ВиК. За възстановяването на тротоарната настилка ще се използват съществуващите тротоарни плочи и улични бордюри.

ВИДОВЕ НАСТИЛКИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

1. Пътна настилка с асфалтово покритие:

- 4 cm плътен асфалтобетон
- 4 cm непътен асфалтобетон
- 40 cm несортиран трошен камък 0-63

2. Тротоарна настилка

- Бетонни тротоарни плочи (30/30/4 cm)/Съществуващи/
- 3 cm Циментопясъчен разтвор 1:3
- 10 cm Пясък, филц - фракция 0<d<10mm

ОБХВАТ



№ по ред	Описание	Дължина м	Вид настилка	Сградни отклонения бр.	Сградни отклонения м
1	2	3	4	5	6
Улична мрежа					
1	о.т. 56-55-54-38-42-43-44-46-48	517	асфалт	20	195
2	43-66-65-133-86-87	245	асфалт	9	96
3	о.т.54-61-90	141	асфалт	8	73
4	о.т. 55-60-94-93 до ул.с о.т. 89-96	189	асфалт	8	64
5	о.т. 65-63-62-61	133	асфалт	1	8

II.2. Обособена позиция 2: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителните мрежи на с. Дъбене, с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово и с. Богдан в община Карлово“

ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА МРЕЖА НА С.ДЪБЕНЕ– ЕТАП 1

Данни за схемата на водоснабдяване на с. Дъбене и състоянието на водопроводната мрежа

В момента с. Дъбене се захранва с питейна вода от напорен резервоар разположен на 400.00 м западно над с. Дъбене, който се захранва с вода от шахтови кладенци разположени северно от резервоара. Кота терен на резервоара е 361.00, кота хранителна тръба е 357.10. Село Дъбене се захранва с една от двете камери, които имат воден обем 300м³.

Водопроводната мрежа на с. Дъбене е разклонена и изградена изцяло от стари етернитови тръби от преди 40-50 години, с диаметри Ø60, Ø80, Ø100, Ø125, Ø150 и Ø200 мм. Водороводната мрежа подлежи на цялостна реконструкция, поради честите аварии и множеството ремонти строителни монтажни работи засягащи инфраструктурата.

Действия за подобряване на водоснабдителната система:

- Необходима е подмяна на водопроводната мрежа с ПЕВП 100, PN10, която в момента е изпълнена от етернитови тръби в с. Дъбене, което води до честите аварии;
- Подмяна на всички сградни отклонения с цел намаляване на физическите загуби на вода;
- Разполагане на надземни хидранти и подмяната на подземните, както и разполагането на новопроектираните пожарни хидранти на не повече от 150 м. един от друг;
- Разполагане на спирателни кранове и обособяването на зони, позволяващи безпроблемно пожарогасене в случай на авария по водопроводната мрежа;
- Изграждане на нов водопровод, което ще намали загубата на вода;
- Осигуряване на необходимите водни количества, качествена питейна вода, при поносими икономически параметри;
- Подобряване на здравето на населението, чрез подобряване качеството на питейната вода, по-голяма продължителност на водоснабдяването;



- Екологичен ефект, като намалена експлоатация на водоизточници, чрез рехабилитация на мрежата и намаляване на течовете;
- Подобрене в нивото на услугите – качество на водата, намаляване на аварияите и ремонтите, подобряване на ефективността на пречистването;
- Премахване на старите етернитови тръби, които са канцерогенни и забранени вече за употреба.
- След реализирането на този етап ще се осигури безпроблемното водоподаване към абонатите.

Във връзка с реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна мрежа на село Дъбене се налага развалянето на съществуващата пътна настилка по уличната мрежа. Водопровода ще се изпълни на 1,00 м. от ръба на настилка с ширина на изкопа 1,10 м. и дълбочина 1,10 м. След полагането на водопровода настилка ще бъде възстановена в първоначалния си вид. До достигане на конструктивните пластове на пътната настилка да се гледа детйла по част ВиК. За възстановяването на тротоарната настилка ще се използват съществуващите тротоарни плочи и улични бордюри.

ВИДОВЕ НАСТИЛКИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

1. Пътна настилка с асфалтово покритие:
 - 4 cm плътен асфалтобетон
 - 4 cm непътен асфалтобетон
 - 40 cm несортиран трошен камък 0-63
2. Тротоарна настилка
 - Бетонни тротоарни плочи (30/30/4 cm)/Съществуващи/
 - 3 cm Циментопясъчен разтвор 1:3
 - 10 cm Пясък, филц - фракция $0 < d < 10 \text{ mm}$
3. Пътна настилка с бетонни ивици
 - Бетонни ивици
 - 5 cm Пясък, филц - фракция $0 < d < 10 \text{ mm}$
 - 20 cm Трошен камък -0-18
 - 20 cm Трошен камък -0-63

ОБХВАТ

№ по ред	Описание	Дължина м	Вид настилка	Сградни отклонения бр.	Сградни отклонения м
1	2	3	4	5	6
Улична мрежа					
1	Улица №47	416,81	ивици	21	122
2	Улица №2	1554,44	асфалт	74	635
3	Улица №42	343	асфалт	23	117

ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА МРЕЖА НА С. ВОЙНЯГОВО



Данни за схемата на водоснабдяване на с. Войнягово и състоянието на водопроводната мрежа

В момента с. Войнягово се захранва с питейна вода от напорен резервоар разположен на 400.00 м западно над с. Дъбене, който се захранва с вода от шахтови кладенци разположени северно от резервоара. Кота терен на резервоара е 361.00, кота хранителна тръба е 357.10. Село Войнягово се захранва с една от двете камери, които имат воден обем 300 м³.

Водопроводната мрежа на с. Войнягово е разклонена и изградена изцяло от стари етернитови тръби от преди 40-50 години, с диаметри Ø60, Ø80, Ø100, Ø125, Ø150 и Ø200 мм. Водороводната мрежа подлежи на цялостна реконструкция, поради честите аварии и множеството ремонти строителни монтажни работи засягащи инфраструктурата.

вътрешна водопроводна мрежа – село Войнягово

ЕТЕРНИТОВИ ТРЪБИ					
Ø	60	80	125	200	ОБЩО
дължина [m]	8193	2156	1203	581	12133

Действия за подобряване на водоснабдителната система:

- Необходима е подмяна на водопроводната мрежа с ПЕВП 100, PN10, която в момента е изпълнена от етернитови тръби в с. Войнягово, което води до честите аварии;
- Подмяна на всички сградни отклонения с цел намаляване на физическите загуби на вода;
- Разполагане на надземни хидранти и подмяната на подземните, както и разполагането на новопроектираните пожарни хидранти на не повече от 150 м. един от друг;
- Разполагане на спирателни кранове и обособяването на зони, позволяващи безпроблемно пожарогасене в случай на авария по водопроводната мрежа;
- Изграждане на нов водопровод, което ще намали загубата на вода;
- Осигуряване на необходимите водни количества, качествена питейна вода, при поносими икономически параметри;
- Подобряване на здравето на населението, чрез подобряване качеството на питейната вода, по-голяма продължителност на водоснабдяването;
- Екологичен ефект, като намалена експлоатация на водоизточници, чрез рехабилитация на мрежата и намаляване на течовете;
- Подобрене в нивото на услугите – качество на водата, намаляване на аварията и ремонтите, подобряване на ефективността на пречистването;
- Премахване на старите етернитови тръби, които са канцерогенни и забранени вече за употреба.
- След реализирането на този етап ще се осигури безпроблемното водоподаване към абонатите.

Във връзка с реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна мрежа на село Войнягово се налага развалянето на съществуващата пътна настилка по уличната мрежа. Водопровода ще се изпълни на 1,00 м. от ръба на настилка с ширина на изкопа 1,10 м. и дълбочина 1,10 м. След полагането на водопровода настилка ще бъде възстановена в първоначалния си вид. До достигане на конструктивните пластове на пътната настилка да се гледа детайла по част ВиК. За възстановяването на тротоарната настилка ще се използват съществуващите тротоарни плочи и улични бордюри.

ВИДОВЕ НАСТИЛКИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ



1. Пътна настилка с асфалтово покритие:

- 4 cm плътен асфалтобетон
- 4 cm непълен асфалтобетон
- 40 cm несортиран трошен камък 0-63

2. Тротоарна настилка

- Бетонни тротоарни плочи (30/30/4 cm)/Съществуващи/
- 3 cm Циментопясъчен разтвор 1:3
- 10 cm Пясък, филц - фракция $0 < d < 10 \text{ mm}$

ОБХВАТ

№ по ред	Описание	Дължина м	Вид настилка	Сградни отклонения бр.	Сградни отклонения м
1	2	3	4	5	6
Улична мрежа					
1	ул. Крайречна о.т. 3-22-32-30-80-91-93-94	681	асфалт	15	65
2	ул. Коста Митев о.т. 94-93-171-75-74-71-70-65-66-63-64-62 -61-60-59-58-51-50-49	1029	асфалт	61	434
3	ул. Георги Бенковски о.т. 74-37-36-35-22	552	асфалт	25	187

ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА МРЕЖА НА С. КЛИМЕНТ

Данни за схемата на водоснабдяване на с. Климент и състоянието на водопроводната мрежа

В момента с. Климент се захранва с питейна вода от напорен резервоар разположен източно над с. Климент, който се захранва с вода от шахтови кладенци разположени северно от резервоара. Кота терен на резервоара е 406.00, кота хранителна тръба е 403.00.

Водопроводната мрежа на с. Климент е разклонена и изградена изцяло от стари етернитови тръби от преди 40-50 години, с диаметри Ø60, Ø80, Ø100, Ø125, Ø150 и Ø200 мм. Водопроводната мрежа подлежи на цялостна реконструкция, поради честите аварии и множеството ремонти строителни монтажни работи засягащи инфраструктурата.

Действия за подобряване на водоснабдителната система:

- Необходима е подмяна на водопроводната мрежа с ПЕВП 100, PN10, която в момента е изпълнена от етернитови тръби в с. Климент, което води до честите аварии;
- Подмяна на всички сградни отклонения с цел намаляване на физическите загуби на вода;
- Разполагане на надземни хидранти и подмяната на подземните, както и разполагането на новопроектираните пожарни хидранти на не повече от 150 м. един от друг;
- Разполагане на спирателни кранове и обособяването на зони, позволяващи безпроблемно пожарогасене в случай на авария по водопроводната мрежа;



- Изграждане на нов водопровод, което ще намали загубата на вода;
- Осигуряване на необходимите водни количества, качествена питейна вода, при поносими икономически параметри;
- Подобряване на здравето на населението, чрез подобряване качеството на питейната вода, по-голяма продължителност на водоснабдяването;
- Екологичен ефект, като намалена експлоатация на водоизточници, чрез рехабилитация на мрежата и намаляване на течовете;
- Подобрене в нивото на услугите – качество на водата, намаляване на аварияите и ремонтите, подобряване на ефективността на пречистването;
- Премахване на старите етернитови тръби, които са канцерогенни и забранени вече за употреба.
- След реализирането на този етап ще се осигури безпроблемното водоподаване към абонатите.

Във връзка с реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна мрежа на село Климент се налага развалянето на съществуващата пътна настилка по уличната мрежа. Водопровода ще се изпълни на 1,00 м. от ръба на настилка с ширина на изкопа 1,10 м. и дълбочина 1,10 м. След полагането на водопровода настилка ще бъде възстановена в първоначалния си вид. До достигане на конструктивните пластове на пътната настилка да се гледа детйла по част ВиК. За възстановяването на тротоарната настилка ще се използват съществуващите тротоарни плочи и улични бордюри.

ВИДОВЕ НАСТИЛКИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

1. Пътна настилка с асфалтово покритие:
 - 4 cm плътен асфалтобетон
 - 4 cm непътен асфалтобетон
 - 40 cm несортиран трошен камък 0-63
2. Тротоарна настилка
 - Бетонени тротоарни плочи (30/30/4 cm)/Съществуващи/
 - 3 cm Циментопясъчен разтвор 1:3
 - 10 cm Пясък, филц - фракция 0<d<10mm
3. Пътна настилка от макадам
 - 45 cm Трошен камък -0-63

ОБХВАТ

№ по ред	Описание	Дължина м	Вид настилка	Сградни отклонения бр.	Сградни отклонения м
1	2	3	4	5	6
Улична мрежа					
1	<u>ул.18</u> о.т.99-120-169-168-173-174-180-212-208-209	773	макадам	36	185
2	<u>ул.19</u> о.т.112-113-114-115-118-119-120-121-122	495	макадам	34	155



3	<u>ул.21</u> о.т. 127-124-123-122-165-164-184-182-181-180-179	623	асфалт	44	280
---	---	-----	--------	----	-----

ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА МРЕЖА НА С.КАРАВЕЛОВО– ЕТАП 1

Данни за схемата на водоснабдяване на с. Каравелово и състоянието на водопроводната мрежа

В момента с. Каравелово се захранва с питейна вода от напорен резервоар разположен западно над с. Каравелово, който се захранва с вода от шахтови кладенци разположени северно от резервоара. Кота терен на резервоара е 418.00, кота хранителна тръба е 415.55.

Водопроводната мрежа на с. Каравелово е разклонена и изградена изцяло от стари етернитови тръби от преди 40-50 години, с диаметри Ø60, Ø80, Ø100, Ø125, Ø150 и Ø200 мм. Водопроводната мрежа подлежи на цялостна реконструкция, поради честите аварии и множеството ремонти строителни монтажни работи засягащи инфраструктурата.

Действия за подобряване на водоснабдителната система:

- Необходима е подмяна на водопроводната мрежа с ПЕВП 100, PN10, която в момента е изпълнена от етернитови тръби в с. Каравелово, което води до честите аварии;
- Подмяна на всички сградни отклонения с цел намаляване на физическите загуби на вода;
- Разполагане на надземни хидранти и подмяната на подземните, както и разполагането на новопроектираните пожарни хидранти на не повече от 150 м. един от друг;
- Разполагане на спирателни кранове и обособяването на зони, позволяващи безпроблемно пожарогасене в случай на авария по водопроводната мрежа;
- Изграждане на нов водопровод, което ще намали загубата на вода;
- Осигуряване на необходимите водни количества, качествена питейна вода, при поносими икономически параметри;
- Подобряване на здравето на населението, чрез подобряване качеството на питейната вода, по-голяма продължителност на водоснабдяването;
- Екологичен ефект, като намалена експлоатация на водоизточници, чрез рехабилитация на мрежата и намаляване на течовете;
- Подобрене в нивото на услугите – качество на водата, намаляване на аварията и ремонтите, подобряване на ефективността на пречистването;
- Премахване на старите етернитови тръби, които са канцерогенни и забранени вече за употреба.
- След реализирането на този етап ще се осигури безпроблемното водоподаване към абонатите.

Във връзка с реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна мрежа на село Каравелово се налага развалянето на съществуващата пътна настилка по уличната мрежа. Водопровода ще се изпълни на 1,00 м. от ръба на настилка с ширина на изкопа 1,10 м. и дълбочина 1,10 м. След полагането на водопровода настилка ще бъде възстановена в първоначалния си вид. До достигане на конструктивните пластове на пътната настилка да се гледа детайла по част ВиК. За възстановяването на тротоарната настилка ще се използват съществуващите тротоарни плочи и улични бордюри.



ВИДОВЕ НАСТИЛКИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

1. Пътна настилка с асфалтово покритие:
 - 4 cm плътен асфалтобетон
 - 4 cm непътен асфалтобетон
 - 40 cm несортиран трошен камък 0-63
2. Тротоарна настилка
 - Бетонени тротоарни плочи (30/30/4 cm)/Съществуващи/
 - 3 cm Циментопясъчен разтвор 1:3
 - 10 cm Пясък, филц - фракция $0 < d < 10 \text{ mm}$
3. Пътна настилка от макадам
 - 45 cm Трошен камък -0-63

ОБХВАТ

№ по ред	Описание	Дължина м	Вид настилка	Сградни отклонения бр.	Сградни отклонения м
1	2	3	4	5	6
Улична мрежа					
1	ул. „Вл. Ил. Ленин“ о.т 211-341-130- 128-121-80-81-82-86-87- 65-64-63- 62-61-91-90-89-92	948,63	асфалт	63	344
2	ул. „Димитър Благоев“ о.т 208-198-124	352,78	макадам	27	109
3	ул. „Тодор Каблешков“ о.т 285-284-283-282-273- 271	285,7	асфалт	22	78
4	ул. „П. Павлов“ с о.т 265-256	166,21	макадам	14	56

ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА МРЕЖА НА С. БОГДАН – ЕТАП 1

Данни за схемата на водоснабдяване на с. Богдан и състоянието на водопроводната мрежа

В момента с. Богдан се захранва с питейна вода от напорен резервоар разположен на 450.00 м северно над с. Богдан, който се захранва с вода от шахтови кладенци разположени северно от резервоара. Кота терен на резервоара е 454.00, кота хранителна тръба е 449.10.

Водопроводната мрежа на с. Богдан е разклонена и изградена изцяло от стари етернитови тръби от преди 40-50 години, с диаметри Ø60, Ø80, Ø100, Ø125, Ø150 и Ø200 м. Водореводната мрежа подлежи на реконструкция, поради честите аварии и множеството ремонти строителни монтажни работи засягащи инфраструктурата.

Действия за подобряване на водоснабдителната система:

- Необходима е подмяна на водопроводната мрежа с ПЕВП 100, PN10, която в момента е изпълнена от етернитови тръби в с. Богдан, което води до честите аварии;



- Подмяна на всички сградни отклонения с цел намаляване на физическите загуби на вода;
- Разполагане на надземни хидранти и подмяната на подземните, както и разполагането на новопроектираните пожарни хидранти на не повече от 150 м. един от друг;
- Разполагане на спирателни кранове и обособяването на зони, позволяващи безпроблемно пожарогасене в случай на авария по водопроводната мрежа;
- Изграждане на нов водопровод, което ще намали загубата на вода;
- Осигуряване на необходимите водни количества, качествена питейна вода, при поносими икономически параметри;
- Подобряване на здравето на населението, чрез подобряване качеството на питейната вода, по-голяма продължителност на водоснабдяването;
- Екологичен ефект, като намалена експлоатация на водоизточници, чрез рехабилитация на мрежата и намаляване на течовете;
- Подобрене в нивото на услугите – качество на водата, намаляване на аварията и ремонтите, подобряване на ефективността на пречистването;
- Премахване на старите етернитови тръби, които са канцерогенни и забранени вече за употреба.
- След реализирането на този етап ще се осигури безпроблемното водоподаване към абонатите.

Във връзка с реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна мрежа на село Богдан се налага развалянето на съществуващата пътна настилка по уличната мрежа. Водопровода ще се изпълни на 1,00 м. от ръба на настилка с ширина на изкопа 1,10 м. и дълбочина 1,10 м. След полагането на водопровода настилка ще бъде възстановена в първоначалния си вид. До достигане на конструктивните пластове на пътната настилка да се гледа детйла по част ВиК. За възстановяването на тротоарната настилка ще се използват съществуващите тротоарни плочи и улични бордюри.

ВИДОВЕ НАСТИЛКИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

1. Пътна настилка с асфалтово покритие:
 - 4 cm плътен асфалтобетон
 - 4 cm непътен асфалтобетон
 - 40 cm несортиран трошен камък 0-63
2. Тротоарна настилка
 - Бетонени тротоарни плочи (30/30/4 cm)/Съществуващи/
 - 3 cm Циментопясъчен разтвор 1:3
 - 10 cm Пясък, филц - фракция 0<d<10mm

ОБХВАТ

№ по ред	Описание	Дължина м	Вид настилка	Сградни отклонения бр.	Сградни отклонения м
1	2	3	4	5	6
Улична мрежа					
1	<u>ул.1</u> с о.т 45 – 46 – 47 – 48 - 49,-50 – 72 -71 - 70 – 218 – 393 – 219 - 206 - 205	1332,0	асфалт	90	667



2	<u>ул.14</u> с о.т 205 – 190 – 189 - 188 – 186 – 185- 184 – 344 – 342 – 347 – 348 – 349 – 351 – 352 – 353 – 354 – 355 – 356 - 358 – 359 - 363	781,0	асфалт	39	215
---	---	-------	--------	----	-----

II.3. Обособена позиция 3: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителните мрежи на с. Слатина и гр. Клисурса, община Карлово“

ОБЕКТ: РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА МРЕЖА НА ГРАД КЛИСУРА– ЕТАП 1

Данни за схемата на водоснабдяване на гр. Клисурса и състоянието на водопроводната мрежа

В момента гр. Клисурса се захранва с питейна вода от напорен резервоар разположен северно над гр. Клисурса, който се захранва с вода от каптажи. Кота терен на резервоар 1 е 771,56.00, кота хранителна тръба е 769,00 и кота терен на резервоар 2 е 745,85.00, кота хранителна тръба е 742,00

Водопроводната мрежа на гр. Клисурса е разклонена и изградена изцяло от стари етернитови тръби от преди 40-50 години, с диаметри Ø60, Ø80, Ø100, Ø125, Ø150 и Ø200 мм. Водопроводната мрежа подлежи на цялостна реконструкция, поради честите аварии и множеството ремонти строителни монтажни работи засягащи инфраструктурата.

Действия за подобряване на водоснабдителната система:

- Необходима е подмяна на водопроводната мрежа с ПЕВП 100, PN10, която в момента е изпълнена от етернитови тръби в гр. Клисурса, което води до честите аварии;
- Подмяна на всички сградни отклонения с цел намаляване на физическите загуби на вода;
- Разполагане на надземни хидранти и подмяната на подземните, както и разполагането на новопроектираните пожарни хидранти на не повече от 150 м. един от друг;
- Разполагане на спирателни кранове и обособяването на зони, позволяващи безпроблемно пожарогасене в случай на авария по водопроводната мрежа;
- Изграждане на нов водопровод, което ще намали загубата на вода;
- Осигуряване на необходимите водни количества, качествена питейна вода, при поносими икономически параметри;
- Подобряване на здравето на населението, чрез подобряване качеството на питейната вода, по-голяма продължителност на водоснабдяването;
- Екологичен ефект, като намалена експлоатация на водоизточници, чрез рехабилитация на мрежата и намаляване на течовете;
- Подобрене в нивото на услугите – качество на водата, намаляване на аварията и ремонтите, подобряване на ефективността на пречистването;
- Премахване на старите етернитови тръби, които са канцерогенни и забранени вече за употреба.
- След реализирането на този етап ще се осигури безпроблемното водоподаване към абонатите.



Във връзка с реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна мрежа на град Клисуря се налага развалянето на съществуващата пътна настилка по уличната мрежа. Водопровода ще се изпълни на 1,00 м. от ръба на настилка с ширина на изкопа 1,10 м. и дълбочина 1,10 м. След полагането на водопровода настилка ще бъде възстановена в първоначалния си вид. До достигане на конструктивните пластове на пътната настилка да се гледа детайла по част ВиК. За възстановяването на тротоарната настилка ще се използват съществуващите тротоарни плочи и улични бордюри.

ВИДОВЕ НАСТИЛКИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

1. Пътна настилка с асфалтово покритие:
 - 4 cm плътен асфалтобетон
 - 4 cm непътен асфалтобетон
 - 40 cm несортиран трошен камък 0-63
2. Тротоарна настилка
 - Бетонни тротоарни плочи (30/30/4 cm)/Съществуващи/
 - 3 cm Циментопясъчен разтвор 1:3
 - 10 cm Пясък, филц - фракция $0 < d < 10 \text{ mm}$
3. Паважна пътна настилка
 - Паваж
 - 5 cm Пясък, филц - фракция $0 < d < 10 \text{ mm}$
 - 20 cm Трошен камък -0-18
 - 20 cm Трошен камък -0-63
4. Пътна настилка от макардам
 - 45 cm Трошен камък -0-63

ОБХВАТ

№ по ред	Описание	Дължина м	Вид настилка	Сградни отклонения бр.	Сградни отклонения м
1	2	3	4	5	6
Улична мрежа					
1	ул. Средногорски партизан	256	асфалт	22	93
2	ул. Рашко Блъсков	162	паваж	8	45
2	ул. Нягул Бояджийски	212	макардам	16	88
3	ул. Розова долина	256	макардам	16	60
3	ул. Даскал поп Божков	180	асфалт	10	32
4	ул. Панайот Волов	188	паваж	13	52

ОБЕКТ: „РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНА МРЕЖА НА С. СЛАТИНА“

Данни за схемата на водоснабдяване на с. Слатина и състоянието на водопроводната мрежа

В момента с. Слатина се захранва с питейна вода от напорен резервоар разположен западно над с. Слатина, който се захранва с вода от шахтови кладенци разположени северно от резервоара.

Водопроводната мрежа на с. Слатина е разклонена и изградена изцяло от стари етернитови тръби от преди 40-50 години, с диаметри Ø60, Ø80, Ø100, Ø125, Ø150 и Ø200 мм.



Водопроводната мрежа подлежи на цялостна реконструкция, поради честите аварии и множеството ремонти строителни монтажни работи засягащи инфраструктурата.

Действия за подобряване на водоснабдителната система:

- Необходима е подмяна на водопроводната мрежа с ПЕВП 100, PN10, която в момента е изпълнена от етернитови тръби в с. Слатина, което води до честите аварии;
- Подмяна на всички сградни отклонения с цел намаляване на физическите загуби на вода;
- Разполагане на надземни хидранти и подмяната на подземните, както и разполагането на новопроектираните пожарни хидранти на не повече от 150 м. един от друг;
- Разполагане на спирателни кранове и обособяването на зони, позволяващи безпроблемно пожарогасене в случай на авария по водопроводната мрежа;
- Изграждане на нов водопровод, което ще намали загубата на вода;
- Осигуряване на необходимите водни количества, качествена питейна вода, при поносими икономически параметри;
- Подобряване на здравето на населението, чрез подобряване качеството на питейната вода, по-голяма продължителност на водоснабдяването;
- Екологичен ефект, като намалена експлоатация на водоизточници, чрез рехабилитация на мрежата и намаляване на течовете;
- Подобрене в нивото на услугите – качество на водата, намаляване на аварията и ремонтите, подобряване на ефективността на пречистването;
- Премахване на старите етернитови тръби, които са канцерогенни и забранени вече за употреба.
- След реализирането на този етап ще се осигури безпроблемното водоподаване към абонатите.

Във връзка с реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна мрежа на с. Слатина се налага развалянето на съществуващата пътна настилка по уличната мрежа. Водопровода ще се изпълни на 1,00 м. от ръба на настилка с ширина на изкопа 1,10 м. и дълбочина 1,10 м. След полагането на водопровода настилка ще бъде възстановена в първоначалния си вид. До достигане на конструктивните пластове на пътната настилка да се гледа детайла по част ВиК. За възстановяването на тротоарната настилка ще се използват съществуващите тротоарни плочи и улични бордюри.

ВИДОВЕ НАСТИЛКИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

1. Пътна настилка с асфалтово покритие:

- 4 cm плътен асфалтобетон
- 4 cm непътен асфалтобетон
- 40 cm несортиран трошен камък 0-63
- насип по детайл към част ВиК

2. Тротоарна настилка

- Бетонни тротоарни плочи (30/30/4 cm)/Съществуващи/
- 3 cm Циментопясъчен разтвор 1:3
- 10 cm Пясък, филц - фракция 0<d<10mm
- насип по детайл към част ВиК

ОБХВАТ

№	Описание	Дължина м	Вид настилка	Сградни	Сградни
---	----------	-----------	--------------	---------	---------



по ред				отклонения бр.	отклонения м
1	2	3	4	5	6
Улична мрежа					
1	Улица № 6	381	асфалт	23	104
2	Улица № 7	383	асфалт	28	115
3	Улица № 8	450	асфалт	13	62
4	Улица № 9	792	асфалт	47	236
5	Улица № 14	340	асфалт	19	96
6	Улица № 19	158	асфалт	5	11

Изискване за представяне на крайния продукт.

Изпълнителят предоставя на Възложителя:

↳ Технически паспорт на обекта/строежа, за който е упражнил строителен надзор по време на строителството;

↳ Окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи за всеки обект/строеж, за който изпълнителят е упражнил строителен надзор по време на строителството.

Всички документи се представят на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „pdf“ и „doc“, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD носител.



ПРОЕКТ!

ДОГОВОР

Днес, г., в гр. Карлово между,

ОБЩИНА КАРЛОВО, с ЕИК 000471365, със седалище и адрес на управление гр. Карлово, ул. „Петко Събев” № 1, представлявана от на Община Карлово и – Главен счетоводител, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., с ЕИК, със седалище и адрес на управление:, представляван от, действащ в качеството си на, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 112, ал. 1 ЗОП, във връзка с Решение № г. на Кмета на община Карлово за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „**Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор на СМР на обект: „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителни мрежи в с. Слатина, с. Дъбене, с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре, с. Васил Левски и гр.Клисура – Община Карлово”, по обособени позиции.**”, се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги, свързани с упражняването на строителен надзор, по смисъла на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и нормативните актове по неговото приложение, наричани за краткост „Услугите“: Услугите са по проект, възложен с обществена поръчка с предмет: „**Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор на СМР на обект: „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителни мрежи в с. Слатина, с. Дъбене, с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре, с. Васил Левски и гр.Клисура – Община Карлово”, по обособени позиции.**”, за Обособена позиция: № ... /посочва номера и наименованието на съответната обособена позиция/.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изработи и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** технически паспорт за обектите, предмет на поръчката, съгласно чл. 176 „б“ от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл. 4 от Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от Министъра на регионалното развитие и благоустройството, и геодезическо заснемане и Окончателен доклад.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите по чл. 1 от настоящия договор в съответствие с установените нормативни изисквания, Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение на Изпълнителя.

II. СРОК НА ДОГОВОРА И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1). Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е до издаване на разрешения за ползване на съответните обекти.



(2) Отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор за извършения строителен надзор е със срокове, съответстващи на гаранционните срокове за изпълнените СМР, съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на Договора е община Карлово.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на (.....) (*посочва се цената без ДДС, с цифри и словом*) лева без ДДС и (.....) (*посочва се цената с ДДС, с цифри и словом*) лева с ДДС, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, включително за изработване на техническите паспорти на строежите, геодезическо заснемане, Окончателен доклад и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

Чл. 7. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, както следва:

1. Авансово плащане в размер на 50 % (петдесет процента) от ценовата по чл. 6, ал. 1 платимо в срок до 15 (петнадесет) дни, след сключване на договора и след получаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на авансово плащане по проекта, предмет на договор с № 16/07/2/0/00479 от 12.10.2018 г., от страна на Държавен фонд „Земеделие“, и след представяне на оригинална фактура, на стойност равна на стойността на аванса.

2. Окончателно плащане в размер на останалата част от договореното възнаграждение, платимо в срок до 30 (тридесет) дни след приемането на всички обекти съгласно ЗУТ и издаване на разрешения за ползване и издаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представяне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на фактура за дължимата сума.

(2) За извършване на плащанията **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: Община Карлово

Адрес:

ЕИК:

МОЛ:

Получил фактурата:

Номер на документа, дата, място.

(3) Плащанията с подизпълнител, ако е приложимо, се осъществяват по реда на чл. 66 от ЗОП.

(4) Сумата, която ще бъде платена по договора за обществената поръчка от Възложителя към Изпълнителя, не може да надвишава одобрената от финансиращия орган сума за тази дейност, съгласно ДБФП.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) При прекратяване действието на Договора не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият има право да получи частта от Цената за изпълнение на Договора, съответстваща на извършените консултантски услуги до момента на прекратяване.



(7) Плащане не се извършва в случай, че за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е получено потвърждение от Националната агенция за приходите и Агенция „Митници“ във връзка със запитване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на основание т. 4 от Решение на Министерски съвет № 593 от 20.07.2016г за наличието на публични задължения, като в този случай плащането се осъществява съобразно указанията на данъчната администрация.

Чл. 8. (1) Всяко плащане по този Договор, с изключение на авансовото плащане по чл. 7, ал. 1, т. 1 от Договора, се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет за предоставените Услуги за съответната дейност, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след получаване на отчета по т. 1, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

3. фактура за дължимата част от Цената за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Авансовото плащане по чл. 7, ал. 1 от Договора, се извършва въз основа на фактура за дължимата част от Цената за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....]

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 10. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 11. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно (.....) лева.

Чл. 12. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за



привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) работни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 13 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора.

Чл. 13. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 9 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.



(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 5 (пет) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 19. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 20. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от Договора.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 22. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете по настоящия договор;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

3. да уведоми незабавно възложителя при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за



отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно възложителя и органите на съответната ДНСК.

4. да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява възложителя.

5. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата, в случай че е изпълнена точно.

Чл. 24. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ докладите и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;

6. да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения;

7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

9. да сключи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 5 (пет) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

10. да изпълнява консултантски услуги по упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и т. 2 и чл. 168 от ЗУТ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконови нормативни актове, вкл. осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба №3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

11. да упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве, на основание чл. 5, ал. 1 и ал. 3, т. 2 от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР за периода от началото на строежа, съобразно издаденото разрешение за строеж до съставянето и подписването на констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа (без забележки) за съответния строеж.

12. да извършва своевременно всички съгласувания и други дейности, необходими за изпълнението на този договор, както и да съдейства активно за осигуряването на всички необходими разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи, необходими за комплектуване на техническата документация.

13. да завери заповедната книга на строежа и да уведоми писмено в 7-дневен срок от заверката Общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол/ДНСК.

14. да упражнява ежедневен контрол върху изпълнението на СМР и съответствието на извършващото се строителство (по всички части) с нормативните изисквания, строителните



правила и норми, техническите, технологичните, санитарно-хигиенните, екологичните и противопожарни изисквания, предвижданията на инвестиционните проекти и договора за строителство за спазване изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал.3 от ЗУТ. Да не допуска при изпълнението на СМР извършване на съществени отклонения от одобрените проекти, а при необходимост от такива, да се спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ;

15. да следи за точното и качествено изпълнение на СМР и взема решения по технически въпроси. Да осъществява контрол за вписването на всички предписания, свързани с изпълнението на строежа, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи в заповедната книга на строежа, която се съхранява на строежа;

16. да констатира извършените СМР, като подписва текущите протоколи и актове за количествата и стойностите на извършените и подлежащи на заплащане СМР;

17. да контролира строителните продукти с изискванията на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ и да получава съответните сертификати и протоколи от сертифицирана лаборатория;

18. да контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на всеки строеж, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с Протокол за приемане на извършени СМР (бивш акт обр. 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва протокола;

19. да координира ежедневно строителния процес, включително контрола по спазването на сроковете за изпълнение на СМР, съгласно договорения график до въвеждането на строежа в експлоатация.

20. да наблюдава за спазването на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд;

21. да осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на СМР в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

22. да осигурява необходимите мерки с цел недопускане на увреждане на трети лица и имоти, вследствие на строителството;

23. да изисква присъствието на авторския надзор по съответните части на работните проекти на обектите при изпълнението на СМР. Предписанията на Проектанта за точното спазване на одобрените проекти, свързани с авторското му право върху тях, се вписват в Заповедната книга на обекта и са задължителни за останалите участници в строителството (чл. 162, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ);

24. да осигури издаването на удостоверение по чл. 54а от Закона за кадастъра и имотния регистър;

25. в 15-дневен срок след приключване на строително-монтажните работи и след издаване на всички писмени становища от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение на обектите и по готовността им за въвеждане в експлоатация/разрешаване за ползване, да изготви окончателен доклад до възложителя по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ в 4 (четири) оригинални екземпляра на хартиен носител и в 2 (два) екземпляра на електронен носител;

26. да състави техническия паспорт на строежа преди въвеждането му в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание, като го предаде на Възложителя в 4 екземпляра на хартиен носител, всеки от които е придружен с ел.копие на CD/DVD носител във формат .pdf или еквивалент, съответстващ на хартиения;

27. да съставя и подписва съвместно със строителя всички актове и протоколи, издадени по време на строителството, необходими за оценка на качеството на изпълнение на СМР, и



предвидени в Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

28. да комплектува цялата необходима документация по време на строителния процес – актове, протоколи, изпитвания и измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и др. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за липсващи документи, както и оказване на съдействие за тяхното набавяне;

29. да участва при заверката на екзекутивната документация и представянето ѝ на съответните органи, при несъществени отклонения от съгласуваните проекти, съгласно чл. 175, ал. 2 от ЗУТ и да носи отговорност за правилното ѝ окомплектоване;

30. да оказва съдействие за издаване на всички необходими писмени становища от специализираните контролни органи за подписване на договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, както и изготвяне на документи от Агенция по геодезия, картография и кадастър, за изпълнение на изискванията по чл. 175, ал. 5 от ЗУТ и чл. 54а, ал. 2 от Закона за кадастър и имотния регистър;

31. да участва при съставяне на констативния акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Констативен акт обр. 15), с който се удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрения проект, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и ал.3 от ЗУТ и условията на сключения договор;

32. да предостави екзекутивната документация в необходимия обем за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж, съгласно чл.175, ал.5 от ЗУТ;

33. да съхранява и предоставя при поискване от контролен орган на строителните книжа, разрешителните за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, както и документ от Агенция по геодезия, картография и кадастър, съгласно изискванията на ЗУТ.

34. да упражнява контрол относно дефекти, появили се по време на гаранционния срок, съгласно чл. 20, ал. 4 от Наредба №2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. При установяване на нередности и некачествени работи, същите се съгласуват с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се констатираат своевременно в протокол, на база на който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задължава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да ги отстрани в подходящ срок;

35. да уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникването на обективни причини, забавящи или правещи невъзможно изпълнението на услугите и/или за възникнали проблеми в процеса на изпълнение на договора за строителство, както и да изисква неговото съдействие или становище по възникнал проблем и при необходимост да уведомява контролните органи;

36. да уведомява при нарушаване на техническите правила и нормативи РДНСК в 3-дневен срок от установяване на нарушението, съгласно чл. 168, ал. 5 от ЗУТ;

37. да изпълнява предмета на договора чрез лица, притежаващи съответната професионална квалификация и правоспособност, включени в списъка на правоспособните физически лица, включително координатор по безопасност и здраве, съгл. 167, ал. 2, т. 3 от ЗУТ;

38. да застрахова професионалната си отговорност съгласно разпоредбата на чл. 171 от ЗУТ и Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./ за имуществена отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор на стойност не по- малка от стойността на договора. Застраховката следва да бъде



валидна през цялото време на изпълнение на договора, като в едноседмичен срок преди изтичане на срока на валидност се представя нова застрахователна полица.

39. да носи отговорност за щети, които са нанесени на възложителя и на другите участници в строителството и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове, не по-малки от гаранционните срокове в строителството, съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ;

40. да спира строежа, който се изпълнява при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;

41. да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок. Този срок важи и в случай на включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора, като в този случай следва да бъдат спазени условията на чл. 66, ал. 2, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП. В случай на замяна на подизпълнител по време на изпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпрати допълнителното споразумение за замяната на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че нито той, нито наетите от него специалисти (физически лица), които ще изпълняват функциите по строителен надзор по този договор, са строители и/или доставчици, както и че не са свързани лица по смисъла на ТЗ с доставчиците и/или строителя на обекта, подлежащ на строителен надзор по настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава още:

1. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ технически паспорти, геодезическо заснемане и Окончателен доклад на обектите в срок от 30 дни след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска осъществяването на корупционни схеми и практики при възлагането и при изпълнението на обществени поръчки за дейности, включени в проекта. За корупционни практики се приемат също така всякакви действия, при които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предложи да даде, или се съгласи да предложи или даде, или даде на което и да било лице подкуп, подарък, пари за благодарност или комисионна като стимул или награда за това, че е направил или се е въздържал да направи действие във връзка с Договора, или за това, че е бил благосклонен или неблагосклонен към дадено лице.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители трябва да запазят професионална тайна по време на изпълнение на Договора, както и след приключването му. В тази връзка, освен с предварителното писмено съгласие, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители не трябва да предават на което и да било физическо или юридическо лице конфиденциална информация, която им е била разкрита или която са открили, както и да правят обществено достояние информация относно препоръките, направени по време на или като резултат от изпълнението на Договора.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл. 115, §4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл. 3, чл. 4, чл. 5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията.

6. да осигурява достъп за извършване проверки на място и одити от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и други контролни органи, като осигури присъствието на негов



представител, да осигури достъп до строителната площадка, преглед на цялата документация, да съдейства при вземане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал и др. при изпълнение на договора за СМР.

7. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

8. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, Изпълнителят е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви по банкова сметка на Възложителя

Банка

IBAN

BIC:

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него доклади или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от докладите, в съответствие с уговореното в чл. 28 от Договора;

5. да не приеме някои от докладите, в съответствие с уговореното в чл. 28 от Договора;

6. да извършва по всяко време проверки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на този договор, както и да иска от изпълнителя информация относно извършваните СМР, касаеща осъществявания строителен надзор, без с това да пречи на оперативната му дейност;

7. при необходимост да изисква от изпълнителя писмена информация за извършените строително-монтажни работи на обекта;

8. да изисква подмяна на специалисти от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на всеки от докладите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. писмено да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 30 дни да представи технически паспорти, геодезическо заснемане и Окончателен доклад на обектите.

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 43 от Договора;

6. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

7. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на Договора;

8. да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта, както и до оперативната информация за специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа и извършването на СМР на обекта;



9. да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи и да оказва административно съдействие при необходимост за изпълнение предмета на договора;

10. да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на обекта в експлоатация;

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 27. Предаването на всеки от докладите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 28. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на докладите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 5 (пет) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 4 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 29 – 33 от Договора.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 29. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и едно на сто) от Цената на договора за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 30. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 31. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същия дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 33. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.



VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 34. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока му;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 35. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 5 (пет) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 5 (пет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 37. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички доклади, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и



в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 38. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неусвоената част от авансово предоставените средства *(ако е приложимо)*. Когато прекратяването на Договора е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане *(ако е приложимо)*.

IX. МЕХАНИЗЪМ ЗА НЕДОПУСКАНЕ НА НЕРЕДНОСТИ

Чл. 39.(1) По смисъла на чл.2, т. 36 от Регламент (ЕС)№1303/2013 и настоящия договор „нередност” е всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза.

(2) „Измама”, съгласно чл. 1, параграф 1, буква „а“ от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности следва да се разбира всяко умишлено действие, свързано с:

а) използването или представянето на грешни, неточни или непълни декларации или документи, което води до злоупотреба или неоправдано използване на средства от общия бюджет на Европейската общност или от нейно име;

б) прикриване на информация в нарушение на конкретно задължение, водещо до резултатите, споменати в предходната точка;

в) разходване на такива средства за цели, различни от тези, за които са отпуснати първоначално.

Чл. 40. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска нередности при изпълнение на възложените му с договора работи, както и незабавно да сигнализира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на съмнения за нередности свързани, както с изпълнението на договора, така и при изпълнението на проекта.

Чл. 41. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови всички неправомерно получени суми в пълен размер, ведно с дължимата лихва за периода през който те са престояли при него в срок от 10 дни след получаване на писмено искане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) При невъзстановяване в размера и срока по предходната алинея ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си от Гаранцията за изпълнение на Договора, както и по общия ред.

Чл. 42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да запознае лицата, ангажирани с изпълнение на договора с определението за „нередност” и „измама”.

XII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 43. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на



изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 44. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл. 45. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 46. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 47. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Чл. 48. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи.

Чл. 49. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.



Чл. 50. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Този Договор се подписва в 3 еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ



ПРИЛОЖЕНИЯ



Приложение № 1

ОПИС

на приложените към офертата документи за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет:

**„Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор на СМР на обект:
„Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителни мрежи в с. Слатина, с. Дъбене,
с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре, с. Васил Левски и
гр. Клисуре – Община Карлово”, по обособени позиции”.**

За Обособена позиция №

№ По ред	Наименование на документа	Вид на представения документ /оригинал, копие или нотариално заверено копие/

Дата:.....г.

Подпис и печат:
(длъжност и име)



Приложение № 2

ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор на СМР на обект:
„Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителни мрежи в с. Слатина, с. Дъбене,
с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре, с. Васил Левски и
гр. Клисурска – Община Карлово”, по обособени позиции”.

За Обособена позиция №

От

Седалище и адрес на управление

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН Представявано от

в качеството му на

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Заявявам участието си в процедура за възлагане на обществена поръчка по ЗОП с горесцитирания предмет.

За изпълнение на поръчката няма да използваме/ ще използваме следните подизпълнители:, като дела на участието му/им е%.

Плащането ще се извършва след представяне на фактура, по следната банкова сметка:
IBAN:, BIC: в банка и ДДС сметка: IBAN:, BIC: в банка

Предлаганата от нас/мен цена е посочена в ценовото предложение, изготвено по утвърдения образец.

Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в приложения към документацията за участие проект на договор.

Декларираме, че съм запознат с разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Декларирам, че съм/сме запознат/и, че ако представената оферта от мен/нас оферта не е изготвената и подадена съгласно законовите изисквания и тези на възложителя, не съдържа всички изискуеми документи, аз/представяваното от мен дружество не отговоря на изискванията на възложителя и/или не докаже този факт с надлежните документи, няма да бъде до участие в процедурата, оценка и класиране.

Дата: г.

Подпис и печат:
(длъжност и име)



Приложение № 3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор на СМР на обект:
„Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителни мрежи в с. Слатина, с. Дъбене,
с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре, с. Васил Левски и
гр. Клисуре – Община Карлово”, по обособени позиции”.**

За Обособена позиция №

От
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато
е приложимо):

представявано от

(трите имена)

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме и проучихме документацията за участие с настоящото Техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка с горецитирания предмет:

I. Удостоверявам и потвърждавам, че представяваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „.....“ (изписва се предмета на поръчката).

II. Потвърждаваме, че ще изпълним обществената поръчка от началото на строителството (датата, на съставяне и подписване на Протокол (обр. 2а) за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до издаване на разрешения за ползване на съответните обекти.

III. Запознати сме с изискването на възложителя и го приемаме без възражения, че изпълнителят на поръчката има задължение за упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити Дефекти до датата на изтичане на последния гаранционен срок за обекта, считано от датата на издаване на Разрешение за ползване.

IV. Изпълнението на обществената поръчка ще извършим при спазване на приложимите за обекта на обществената поръчка изисквания на техническа спецификация,



изискванията към офертата, условията за изпълнение на поръчката, наредбите и всички други нормативни документи, приложими за изпълнение на съответната дейност.

V. За изпълнение на предмета на обществената поръчка, прилагаме:

- а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
- в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- г) декларация за срока на валидност на офертата;
- д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

Приложение: Разпределение на ресурсите и организация на екипа при изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката:

.....
.....

ВАЖНО!!! Всяка страница от техническата оферта трябва да е подписана и подпечатана от участника.

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____



Приложение № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ

За съгласие с клаузите на приложения проекто-договор за обществена поръчка:
„Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор на СМР на обект:
„Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителни мрежи в с. Слатина, с. Дъбене,
с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре, с. Васил Левски и
гр. Клисуре – Община Карлово”, по обособени позиции”.

За Обособена позиция №

Долуподписаният/ата/....., в
качеството на..... (посочва се длъжността) на
..... (посочва се наименованието на участника), с
ЕИК и със седалище и адрес на управление:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

Съм съгласен с клаузите на приложения проекто-договор за изпълнение на
обществената поръчка.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация, подлежа на
наказателна отговорност, съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата.....

Декларатор:

Име и фамилия:.....

Длъжност:.....



Приложение № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ за срок на валидност на офертата

Долуподписаният/а.....
в качеството си на на, ЕИК
....., със седалище и адрес на управление:
..... – участник в процедура за
възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на изпълнител за упражняване на
строителен надзор на СМР на обект: „Реконструкция и рехабилитация на
водоснабдителни мрежи в с. Слатина, с. Дъбене, с. Войнягово, с. Климент, с.
Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре, с. Васил Левски и гр. Клисуре – Община Карлово”,
по обособени позиции”.**

За Обособена позиция №

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Предлагам/е срок на валидност на офертата е (цифром и словом)
календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на
неверни данни.

Дата.....

Декларатор:

Име и фамилия:.....

Длъжност:.....



Приложение № 6

Д Е К Л А Р А Ц И Я

че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Долуподписаният/а.....
в качеството си на на, ЕИК
....., със седалище и адрес на управление:
..... – участник в процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за упражняване на строителен
надзор на СМР на обект: „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителни мрежи
в с. Слатина, с. Дъбене, с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре,
с. Васил Левски и гр. Клисурска – Община Карлово”, по обособени позиции”.

За Обособена позиция №

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по смисъла на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата.....

Декларатор:

Име и фамилия:.....

Длъжност:.....



Приложение № 7

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

Долуподписаният/-ната/
в качеството ми на (посочва се длъжността и
качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен
директор, управител или др.) на (посочва се
наименованието на участника), с ЕИК, със седалище и адрес на
управление: – участник в процедура за
възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за упражняване на
строителен надзор на СМР на обект: „Реконструкция и рехабилитация на
водоснабдителни мрежи в с. Слатина, с. Дъбене, с. Войнягово, с. Климент, с.
Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре, с. Васил Левски и гр. Клисурса – Община Карлово”,
по обособени позиции”.

За Обособена позиция №

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съм/Не съм заемал/а висша публична длъжност, като в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба Съм/Не съм участвал/а в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава. **(вярното се подчертава)**

2. В представляваното от мен дружество, Има/Няма физическо или юридическо лице съдружник, притежаващо дялове или е управител или член на орган на управление или контрол, което е заемало висша публична длъжност, и в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава. **(вярното се подчертава)**

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

(подпис, печат)



Приложение № 8

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за обществена поръчка с предмет:

**„Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор на СМР на обект:
„Реконструкция и рехабилитация на водоснабителни мрежи в с. Слатина, с. Дъбене,
с. Войнягово, с. Климент, с. Каравелово, с. Богдан, с. Ведраре, с. Васил Левски и
гр. Клисуре – Община Карлово”, по обособени позиции”.**

За Обособена позиция №

От
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо):

представявано от
(трите имена)

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, след като се запознахме с документацията за участие, декларираме, че сме съгласни да изпълним нейния предмет, като отправяме следното ценово предложение.

1. Ние предлагаме да изпълним поръчката за обща цена в размер на:

..... лв. (словом:) без ДДС или

..... лв. (словом:) с ДДС.

2. В така предложената от нас цена са включени всички възможни разходи за извършване на дейности по предмета на поръчката за целия период на действие на договора.

Дата: г.

Подпис и печат: