



# **ОБЩИНА КАРЛОВО**

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с  
предмет:

**„Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност  
на многофамилни жилищни сгради, одобрени по  
Националната програма за енергийна ефективност, за  
многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес:  
гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

**2016 г.**

## **СЪДЪРЖАНИЕ:**

**I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ОПРЪЧКА**

**III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**V. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА:**

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ
2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОДБОР
3. ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

**VII. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:**

1. Съдържание на Плик №1 „Документи за подбор”
2. Съдържание на Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”
3. Съдържание на Плик №3 „Ценово предложение”

**VIII. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

**IX. ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

**X. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА И МЕТОДИКА**

**XI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

## **I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

## **II. ОБЯВЛЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

### III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

#### 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ –

Община: Карлово

Адрес: гр. Карлово, ул. „Петко Събев” № 1

#### 2. ПРОЦЕДУРА -

Вид на процедурата: Открита процедура;

#### 3. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА -

Предмет на настоящата поръчка е реализиране на инженеринг за енергийна ефективност на *следната многофамилна жилищна сграда*, одобрена за обновяване в рамките на Националната програма за енергийна ефективност:

Многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24, с идентификатор № 36498.504.1713.1 по КККР на гр. Карлово. Обектът представлява жилищна сграда, въведена в експлоатация през 1983 г., състояща се от един основен обем с два срещуположно разположени входа към общо фойе, стълбищна клетка и асансьор. Многофамилната сграда има общо петнадесет нива: 11 (единадесет) жилищни етажа, първи етаж/партер, сутерен, тринадесети етаж със складови помещения и четиринадесети етаж с машинни помещения. Сградата има 77 (седемдесет и седем) самостоятелни обекта с жилищно предназначение. Общата разгъната застроена площ на обекта е 5993,69 кв.м.

#### ЦЕЛ НА ПОРЪЧКАТА –

Обществената поръчка е насочена към обновяване на многофамилна жилищна сграда, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда.

Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за:

- по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия;
- подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;
- осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

#### 4. СВЪРЗАНИ ПРОГРАМИ. ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ –

Поръчката се финансира със средствата по **Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (Националната програма)** - <http://mrrb.government.bg/?controller=category&catid=117>. Програмата е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия за живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда.

Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за:

- по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия;

- подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;
- осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

В рамките на Националната програма ще се предоставя финансова и организационна помощ на Сдружения на собствениците (СС), създадени по реда на чл. 25, ал. 1 от Закона за управление на етажната собственост (ЗУЕС), в многофамилни жилищни сгради за подобряване на енергийната ефективност на сградите, в които живеят.

Безвъзмездна финансова помощ могат да получават сдружения на собствениците, регистрирани по ЗУЕС, в допустимите за финансиране сгради.

Допустими са всички многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство); ППП (пакетно повдигани плочи); ЕПК (едроплощен кофраж); пълзящ кофраж и разновидностите им, с минимум 36 самостоятелни обекта с жилищно предназначение.

При наличие на свързано строителство, а именно няколко блок-секции или сгради (блокове), които са свързани помежду си, т.е. не са отдалечени една от друга и образуват общ архитектурен ансамбъл, следва групата от блок-секции/сгради да кандидатства заедно по Националната програма.

По изключение, при невъзможност за участие на цялата група и по преценка на общината, от съответната група може да бъде допуснато да кандидатстват минимум половината от свързаните блок-секции/сгради, които следва да покриват изискването за минимум 36 самостоятелни обекта и да са последователно разположени. Това изключение важи за група от минимум от две блок-секции или за група от повече от две свързано застроени сгради.

По изключение и по преценка на общината през 2015 г. могат да бъдат одобрявани за обновяване и сгради с минимум 32 самостоятелни обекта с жилищно предназначение, които са построени преди 1975 г. и са с доказани конструктивни проблеми.

От 01.01.2016 г. допустими за финансиране са и:

- многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство); ППП (пакетно-повдигани плочи); ЕПК (едроплощен кофраж); пълзящ кофраж и разновидностите им – на три или повече етажа, от минимум 6 (шест) самостоятелни обекта с жилищно предназначение до 36 самостоятелни обекта с жилищно предназначение;
- многофамилни жилищни сгради (масивни сгради), проектирани преди 26 април 1999 г., на три или повече етажа с 6 (шест) или повече самостоятелни обекта с жилищно предназначение.

Горепосочените сгради са допустими за финансиране от 01.01.2016 г. само в случаите, когато попадат извън обхвата на проектните предложения на общините по ПО 1 и ПО 2 на Оперативна програма „Региони в растеж” (ОПРР) 2014 – 2020 г.

При наличие на свързано строителство при сградите, допустими за финансиране през 2016 г., а именно няколко блок-секции, които са свързани помежду си, т.е. не са отдалечени една от друга и образуват общ архитектурен ансамбъл, следва групата от блок-секции да кандидатства заедно по Националната програма.

Инвестициите за сградите следва да се приоритизират, като се даде предимство за най-старите и големи панелни сгради, сгради с доказани сериозни конструктивни проблеми, застрашаващи живота на живущите в тях. Също така е необходимо да се

търси компактен ефект от дейностите - например насочване към целева група сгради в определени квартали, и др.

В допълнение, при оценката на подадените заявления през 2016 г. общината трябва да третира с приоритет многофамилните жилищни сгради, строени по индустриален способ, като предимство се дава първо на сградите с над 36 самостоятелни обекта, а след това на тези с под 36 самостоятелни обекта, строени по индустриален способ.

**Сдружението/сдруженията на собствениците подава/т ЗИФП за обновяване на цялата сграда, респективно блок-секция.**

**Одобрените сгради ще получат до 100 % безвъзмездна финансова помощ.**

**Безвъзмездна финансова помощ за обновяване за енергийна ефективност** може да се предоставя **само** на СС на допустима сграда.

Собственик на самостоятелен обект (ССО), в които се упражнява стопанска дейност, е получател на минимална помощ съгласно механизма на схемата за минимална помощ или заплащат съответната част от разходите.

При наличие на собственици на самостоятелни обекти в сградата, в които се упражнява стопанска дейност, но които са извън обхвата на схемата за минимална помощ, собствениците ще заплащат на общината съответната част от разходите за обновяването на припадащите им се общи части и разходите за дейностите в съответния самостоятелен обект.

Допустимите дейности за финансиране са:

- дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията на многофамилните жилищни сгради, **които са предписани като задължителни за сградата в техническото обследване;**
- обновяване на общите части на многофамилните жилищни сгради (ремонт на покрив, фасада, освежаване на стълбищна клетка и др.);
- изпълнение на мерки за енергийна ефективност, **които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност:**
  - ✓ **По външните сградни ограждащи елементи:**
    - подмяна на дограма (прозорци, врати, витрини и др.);
    - топлинно изолиране на външните ограждащи елементи (външни стени, покриви, подове и др.).
  - ✓ **По системите за поддържане на микроклимата:**
    - основен ремонт, модернизация или подмяна на локални източници на топлина/котелни стопанства или прилежащите им съоръжения, собственост на ССО, вкл. смяна на горивната база при доказан енергоспестяващ и екологичен ефект;
    - изграждане на системи за оползотворяване на енергията от възобновяеми източници за енергийните потребности на сградата;

- ремонт или подмяна на амортизирани общи части на системите за отопление, охлаждане и вентилация на сградата за повишаване на енергийната ефективност;
- реконструкция на вертикалната система за отопление в хоризонтална, като се осигурява индивидуално отчитане на разхода на топлина за всеки ССО в сградата;
- ремонт или подмяна на електрическата инсталация в общите части на сградата и изпълнение на енергоспестяващо осветление в общите части;
- инсталиране на система за автоматично централизирано управление на топлоподаването при локални източници, собственост на ССО;
- инсталиране на система за автоматизирано централизирано управление на осветлението в общите части на жилищната сграда;
- газифициране на сгради (монтиране на газов котел и присъединяване към градска газоразпределителна мрежа, когато е налична в близост до сградата);
- мерки за повишаване на енергийната ефективност на асансьорите.

✓ *Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект. Съпътстващите строителни и монтажни работи са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект.*

По Националната програма ще се финансира икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградата, с който се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради (обн. ДВ, бр. 5 от 2005 г., загл. изм. - ДВ, бр. 85 от 2009 г., бр. 27 от 2015 г., в сила от 15.07.2015 г.) .

По Националната програма няма да се финансират:

- Подмяна на отоплителни тела в самостоятелните обекти.
- Подмяна на асансьори с нови или втора употреба.
- Обзавеждане или оборудване в самостоятелните обекти.

## 5. ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ ПО СГРАДИТЕ –

В рамките на поръчката се включват следните разходи, формиращи бюджета за обновяване на сградите:

- разходи за строителни и монтажни работи (СМР);
- разходи, свързани с технически и/или работни проекти;
- разходи за авторски надзор;



- разходи, свързани с осигуряването на необходимите разрешителни документи, изискващи се от националното законодателство, включително и свързаните с тях такси, дължими на съответните компетентни орган;

#### **Недопустими разходи по сградите**

- Всички разходи извън посочените като допустими.
- Всички разходи за дейности, които не са предписани в резултат на извършеното техническо и енергийно обследване.
- Разходи за ремонт в самостоятелните обекти извън тези по възстановяване на първоначалното състояние на обектите вследствие ремонта на общите части или подмяната на дограма.

#### **6. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ –**

Прогнозната стойност на обществената поръчка е както следва:

Многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24, с идентификатор № 36498.504.1713.1 по КККР на гр. Карлово 887 066,12 лв. (осемстотин осемдесет и седем хиляди шестдесет и шест лева и дванадесет стотинки) без ДДС;

#### **7. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ –**

Финансовите средства по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени по „**Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради**”, а заплащането по дейности ще става чрез администрацията на община Карлово и на база на механизма за заплащане, описан в Методическите указания по Националната програма, публикувани на интернет-страницата на Министерство на регионалното развитие и благоустройство:

<http://mrrb.government.bg/?controller=category&catid=117>

**Начинът на плащане ще бъде съобразно с посоченото в проекта на договора!**

#### **8. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е не по-късно от 90 (деветдесет) календарни дни и започва да тече от датата на подписване на Договора за възлагане на поръчката.

#### **9. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Място на изпълнение на поръчката е територията на гр. Карлово

## IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### ВАЖНО !!!

Поради големия обем на Доклад от обследване за енергийна ефективност, Доклад от резултати от обследване за установяване на техническите характеристики на сградата, Индикативните количества на съпътстващите мерки от енергийно обследване и индикативни количества от техническо обследване, същите ще бъдат публикувани като приложения към настоящата документация в профила на купувача [www.karlovo.bg](http://www.karlovo.bg)

**ОБЕКТ** на настоящата поръчка е инженеринг за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24, одобрена за обновяване в рамките на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

### А. Кратко описание

Многофамилната жилищна сграда е разположена, както следва: ситуирана е на наклонен терен на бул. „Освобождение” № 24, гр. Карлово (с идентификатор № 36498.504.1713.1 по КККР на гр. Карлово) и е свободностояща. Има два срещуположени входа от североизток и от югозапад към общо фоайе и стълбищна клетка. Осигурен е подход до имота от съществуваща реновирана вътрешна улица и обновен паркинг. Околната вертикална планировка е новоизградена, като е затворила съществуващия английски двор на ниво сутерен.

**Сградата е:** многофамилна жилищна сграда, конструкцията е монолитна тип ЕК. Състои се от един подземен етаж, сутерен и единадесет надземни жилищни етажа. Съществуващата сграда се състои от един основен обем с два срещуположени входа. Многофамилното жилище има общо петнадесет нива: 11 (единадесет) жилищни етажа, първи етаж/партер, сутерен, тринадесети етаж със складови помещения и четиринадесети етаж с машинни помещения. Сградата съдържа: 77 (седемдесет и седем) самостоятелни жилищни обекта; 13 (тринадесет) общи помещения - по едно на етаж; два стоматологични кабинета с общ вход и коридор; аптека с офис, склад и санитарен възел с два вход/изхода; търговско помещение с вход от североизток; помещение за портиер на партерно ниво; 27 (двадесет и седем) складови помещения на сутерен, 18 (осемнадесет) складови помещения на партер, 33 (тридесет и три) складови помещения на тринадесети етаж, машинно за асансьори и машинно за вентилация на четиринадесети етаж. Общият брой на складовите помещения е 78 (седемдесет и осем).

Сградата е трета категория, съгласно чл. 137, ал.1. 3. в и чл. 23, ал.1. 3. от ЗУТ (в сила от 31.03.2001 г.)<sup>1</sup>.

**Сутерен:** съдържа 27 (двадесет и седем) складови помещения, помещение водомер и абонатна. Осветлението е изкуствено. Вентилацията е естествена, чрез прозорци. Променено е оригиналното разпределение, като е преградена част от коридора за складово помещение към апартамент № 19 с дървена врата и преграда от дъски. Съществуващият английски двор е частично запълнен с инертни материали, а

<sup>1</sup> чл. 137. (Изм. – ДВ, бр. 65 от 2003 г.) (1) В зависимост от характеристиките, значимостта, сложността и рисковете при експлоатацията строежите се категоризират, както следва:

3. трета категория:

в) жилищни и смесени сгради с високо застрояване; сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгъната застроена площ над 5000 кв.м. или от 200 до 1000 места за посетители;

чл. 23. (1) Характерът на застрояването се определя в зависимост от височината на сградите на основното застрояване, както следва:

3. високо застрояване – с височина над 15 м.

останалата светла част от него е с метална преграда от винкели и ламарина за вентилация. Всички помещения са на циментова замазка в лошо състояние. Складови помещения 6, 7, 8, 9 и 10 са недостъпни заради протекла канализационна тръба (наводнени с отходни води). Помещение водомер и абонатна също са в лошо състояние (влажни стени и подгизнал под, частично запълнени с отпадъци).

#### **Жилищни етажи:**

- **Първи етаж/партер КОТА ± 0,00:** в северозападния край на кота ± 0,00 са разположени 18 (осемнадесет) складови помещения, склад за дърва, заграден от коридор с дървена врата и преграда с обща височина 1,92м. Централно разположени на етажа са двата основни входа, помещение за портиер, входно фойе със стълбищна клетка и два асансьора. От североизточната страна на сградата през пет стъпала, вход и метална двукрила врата се достига до общото фойе. От югозападната страна на сградата достъпът е откъм покрит с козирка вход, метална еднокрила врата и посредством шест стъпала и рампа се стига до общото входно фойе. От вътре на югозападния вход, непосредствено до рампата през еднокрила дървена врата и девет стъпала се достига до сутерена. Между югозападния основен вход и входа на стоматологичните кабинети има общо помещение със собствен външен вход, както и вътрешна врата към входно фойе. Асансьорите обслужват сградата от първи етаж/партер до тринадесети етаж (работещ е само товарния асансьор). Стълбищната клетка нагоре е двураменна. Стените на стълбищната клетка и входното фойе са боядисани с блажна боя и латекс. Таванът е покрит с латекс. Настилката на стълбищната клетка и фойето е от мозайка, а рампата с циментова замазка. Стълбищната клетка е в добро състояние, като изключим разнообразната по етажи метална фасадна дограма, чиито отваряеми части са заварени. Складовите помещения на това ниво са на циментова замазка. В южния край на сграда са обособени два стоматологични кабинета и коридор. Достъпът до тях е чрез новоизградено стълбище, покрито с козирка от поликарбонат и метална конструкция. В източния край на сградата има работеща аптека с входно новоизградено стълбище, покрито с козирка от поликарбонат, захваната към фасадата. Променено е оригиналното разпределение като са обособени офис, предверие с мивка, санитарен възел и склад. От склада има втори изход навън през метална еднокрила врата и стълбище с пет стъпала, също покрито с козирка от поликарбонат, захваната към фасадата. Между аптеката и североизточния основен вход на сградата се намира неработещо търговско помещение с допълнително изградени четири входни стъпала.

- **Жилищни етажи – от втори етаж, КОТА + 2,80 до дванадесети етаж, КОТА + 31,80:** съдържат 7 (седем) апартамента на всеки етаж, двураменна стълбищна клетка с огледало между рамената, два асансьора (работи само единият), Т-образен коридор, две тераси за общо ползване на северозапад и югозапад и общо помещение с два изхода (един към югозападна тераса за общо ползване и един към коридор). Между стълбищната клетка и коридора по етажите има овехтяла дървена дограма с еднокрила централноразположена врата (по различните етажи липсва частично или изцяло остъкляването). Настилката на коридора, стълбищната клетка, общото помещение и двете тераси за общо ползване е мозайка. Стените на общите части са боядисани с блажна боя и латекс. На някои от етажите металната дограма на северозападната тераса за общо ползване е преместена до стълбищната клетка, а терасата е остъклена с метални профили и единично стъкло и приобщена към коридора. По Т-образният коридор на различните нива има различни по вид, местоположение и материал допълнителни преграждения. Външната стена на общото помещение на етажите е с отвори между бетонови декоративни елементи, без наличие на дограма и остъкление. На всеки жилищен етаж има седем апартамента с приблизително еднаква големина и сходни разпределения, като довършителните работи и входните врати във всеки апартамент са различни. Всички апартаменти са с по една спалня. На терасата се излиза или от дневната и спалнята или само от спалнята (при югоизточните апартаменти). Между кухнята и дневната по оригинално разпределение има дървена изцяло остъклена

дограма с еднокрила врата. В различните апартаменти тази дървена дограма е заменена с алуминиева или изцяло е премахната или пък е заменена с плътна преграда от гипсокартон и е добавена нова врата към коридора. Настилките в жилищата са разнообразни – линолеум, паркет, ламиниран паркет, мокет, мозайка и др. Настилката в санитарните помещения е мозайка, теракот, фаянс или гранитогрес, а стените са фаянс, гранитогрес или блажна боя. Част от терасите са остъкдени – метални профили или алуминиева дограма.

- **Тринадесети етаж, КОТА + 34,70:** разположени са 33 (тридесет и три) складови помещения и едно общо помещение. Вентилацията е естествена, чрез прозорци в лошо състояние с дървена рамка и единично остъкление. На места има само отвори, като дограмата липсва. Това ниво е последна горна спирка на асансьорите, но достъпът до тях е ограничен и асансьорните врати са заключени. Настилката в помещенията е циментова замазка. В зоната на коминните тела има течове. По информация от живущите комините са неизползваеми – със запушвания между етажите.

- **Четиринадесети етаж, КОТА + 39,02:** на това ниво са разположени машинно за асансьори и машинно за вентилация. Настилката в помещенията е циментова замазка. От лявото частично стеснено стълбищно рамо през метална еднокрила решетка се влиза в машинно за вентилация с отвори на пода и зазидани над тях отвори на тавана. По източната му фасада има отвор с метална решетка и отваряема метална дограма за изход. Вентилационните тръби към стълбището са овехтели, а самата вентилационна машина е повредена от години и не се използва. На пода в машинното за асансьори има метален капак, а по фасада за естествено осветление има два метални отваряеми прозореца с единично остъкляване. От машинното за вентилация през лявата отваряема решетка се излиза на плоския покрив по метална вертикална стълба тип „моряшка“. На плоския покрив от северозапад на машинното за вентилация има разположено управление антени тел.оператори (демонтируема метална конструкция с изолационни панели). Шапките на комините са полуразрушени и на места дори липсват. В източния външен ъгъл на машинното за асансьори има метална стълба за достъп до покрив над машинните помещения и до антените на тел.оператори.

**Покрив:** Покривът над машинните помещения е плосък и на него са разположени две антени на тел.оператори. Хидроизолацията е в лошо състояние. Има влажни петна по тавана на машинните помещения.

**Фасада:** цокълът е от мозайка на фуги, а над нея до плочата на втори етаж е изпълнено с керемиденочервени облицовъчни декоративни тухли. Нагоре до покрива е варова мазилката в два цвята – сивобял основен и жълтокафяв като акцент при тераси и стълбищна клетка. На места по фасада мазилката липсва, а има и разрушени облицовъчни тухли по първи етаж. Козирката над западния вход е в лошо състояние и се руши по ръбовете. Нейната хидроизолация е разкъсана и на места липсва. Някои от апартаментите имат външна топлоизолация. По фасадата има разположени външни климатични тела, сателитни антени и ролетни щори на различни места и височини.

В сградата има изградени два асансьора, от които действащ е само единият.

Предназначението ѝ е за жилищни нужди:

Сградата се състои от един основен обем с 11 (единадесет) жилищни етажа със 77 (седемдесет и седем) самостоятелни обекта с жилищно предназначение. На всеки жилищен етаж има стълбищна клетка с асансьор и седем апартамента с приблизително еднаква големина и сходни разпределения. Сутеренът съдържа общо 27 (двадесет и седем) складови помещения, помещение за водомер и абонатна, а на таванския етаж са разположени 33 (тридесет и три) складови помещения и едно общо помещение.

Снимки на многофамилната жилищна сграда:

*фасада северозапад*



*фасада югозапад*



*фасада югоизток*



*фасада североизток*



покрив



**РЗП на сградата: 5993,69 кв.м.**

## **Б. Разработване на работен проект<sup>2</sup> за нуждите на обновяването**

Изпълнителят следва да осигури експерти - правоспособни проектанți за изготвянето на работен проект за нуждите на обновяването на описаната в раздел А на Техническата спецификация сграда.

Участникът изготвя работните проекти съгласно техническият паспорт и енергийното обследване.

Работните проекти за нуждите на обновяването следва да бъдат изготвени съгласно изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (обн., ДВ, бр. 51 от 2001 г.) и приложимата нормативна уредба по проектните части включени в обхвата на работния проект за нуждите на обновяването в зависимост от допустимите за финансиране дейности. Работните проекти следва да бъдат придружени с подробни количество-стойности сметки по приложимите части.

Работните проекти следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества, обслужващи сградата/ите и други съгласувателни органи и одобрен от главния архитект на Общината и да бъде издадено разрешение за строеж.

В обяснителните записки на работните проекти експертите - проектанți на Изпълнителя следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки.

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от Общината и се предоставят на Изпълнителя.

<sup>2</sup> По смисъла на чл. 2, ал. 1, т. 3 и ал. 2 от Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти

При изготвяне на проектна документация, експертите, отговарящи за разработване на работния проект ще ползват техническото обследване и предписанията за обновяване, дадени в изготвените за сградата техническо и енергийно обследване.

Работният проект за нуждите на енергийното обновяване обхваща само задължителните мерки, предписани в изготвеното енергийно обследване за допустими дейности по Националната програма на посочената в предмета на поръчката сграда.

При изготвяне на работния проект за конкретната многофамилна жилищна сграда, изпълнителят следва да се съобразява със заложените изисквания в Методическите указания по Националната програма енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

### **С работния проект:**

1. се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР на сградата;
2. се осигурява възможност за ползването му като документация за договаряне изпълнението на строителството;
3. се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

## **1. Обхват на проектирането**

**Работният проект** следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта.

Изпълнителят следва да представи работен проект за енергийно обновяване в следния обхват:

### **Част АРХИТЕКТУРНА**

- Обяснителна записка - следва да пояснява предлаганите проектни решения, във връзка и в съответствие изходните данни и да съдържа информация за необходимите строителни продукти с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти (материали, изделия, комплекти) за изпълнение на СМР и начина на тяхната обработка, полагане и/или монтаж;
- Разпределения - типов етаж/етажи в случай на разлики в светлите отвори на фасадните дограми или типа остъклявания, покрив (покривни линии) и др. при необходимост - (М1:100);
- Характерни вертикални разрези на сградата - М1:100;
- Фасади - графично и цветово решение за оформяне фасадите на обекта след изпълнение на предвидената допълнителна фасадна топлоизолация. Цветовото решение да бъде обвързано с цветовата гама на материалите, използвани за финално покритие. Графичното представяне на фасадите трябва да указва ясно всички интервенции, които ще бъдат изпълнени по обвивката на сградата, вкл. дограмата по самостоятелни обекти и общи части, предвидена за подмяна и да дава решение за интегриране на вече изпълнени по обекта ЕСМ.
- Архитектурно-строителни детайли в подходящ мащаб, изясняващи изпълнението на отделни СМР, в т.ч. топлоизолационна система по елементи

на сградата, стълбищна клетка и входно пространство, остъкляване/затваряне на балкони, външна дограма (прозорци и врати) и др., свързани със спецификата на конкретния обект на обновяване, разположение на климатизаторите (съобразено и с начина на отвеждане на конденза), сателитните антени, решетки, сенници, предпазни парапети и привеждането им към нормативите - **минимум М 1:20**.

- Решение за фасадната дограма на обекта, отразено в спецификация на дограмата, която следва да съдържа:
  - Схема на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина с посочени растерни и габаритни размери, всички отваряеми части с посоките им на отваряне и ясно разграничени остъклени и плътни части;
  - Общия необходим брой на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта;
  - Единичната площ и общата площ по габаритни размери на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта.
  - Разположението на новопроектираната дограма по фасадите на обекта да се представи в графичен вид с ясна идентификация на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта.
  - Растерът и отваряемостта на дограмата да бъдат съобразени със спецификата, експлоатационния режим и хигиенните изисквания на помещенията, които обслужва.

За постигане на съгласуваност и съответствие на инженерните дейности по обследванията на сградата с процеса на проектиране, при изработване на проекта и спецификацията на новата дограма на сградата, която ще се монтира на база на работния инвестиционен проект, следва да се използват означенията на отделните типове и типоразмери на дограмата, посочени в обследването за енергийна ефективност и техническото заснемане. Същото изискване важи и за означенията на самостоятелните обекти и типовете стени в чертежите, Количествената и Количествено-стойностната сметки (КСС).

**Част КОНСТРУКТИВНА – конструктивно възстановяване/усилване, в зависимост от промените, настъпили по време на експлоатация на сградите, ако в техническото обследване са предписани задължителни мерки за изпълнение**

- Обяснителна записка - съдържа подробна информация относно предвидените в работния проект СМР и тяхното влияние върху конструкцията на сградата във връзка с допълнителното натоварване и сеизмичната осигуреност на сградата. Към записката се прилага спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част конструктивна (ако е приложимо) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти.
- Детайли, които се отнасят към конструктивните/носещи елементи на сградата - остъкляване/затваряне балкони и лоджии, парапети и др. - които са приложими; Детайлите се изработват с подробност и конкретност, които следва да осигурят изпълнението на СМР.

**Част ЕЛЕКТРО - заземителна и мълниезащитна инсталации, ремонт на електрическата инсталация в общите части, енергоспестяващо осветление в общите части, система за автоматично централизирано управление на осветлението в общите части на сградите, ако се предвижда в обследването за енергийна ефективност**



- Обяснителна записка - описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част електро с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти;
- Графична част, вкл. детайли за изпълнение.

#### **Част ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**

- Обяснителна записка
- Технически изчисления
- Графична част - технически чертежи на архитектурно-строителни детайли и елементи с описание към всеки детайл на геометричните, топлофизичните и оптичните характеристики на продуктите, приложения - технически спецификации и характеристики на вложените в строежа строителни и енергоефективни продукти.

#### **Част ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ**

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 13-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (обн., ДВ, бр. 96 от 4.12.2009 г.) и съобразно категорията на сградата

- Обяснителна записка
- Графична част

#### **Част ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ**

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.)

- Обяснителна записка
- Графична част

#### **Част ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ**

С обхват и съдържание, съгласно чл. 4 и 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277 от 2012 г. (обн., ДВ, бр. 89 от 2012 г.)

#### **Част СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ –**

По части, в т.ч. подробни количествени сметки по всяка част и обща количествено-стойностна сметка за видовете СМР.

## **2. Изисквания за изпълнение на проектирането:**

Предвидените в инвестиционния проект интервенции по сградите, следва да включват:

- всички мерки, свързани с конструктивно възстановяване/усилване, в зависимост от промените, настъпили по време на експлоатация на сградата, ако в техническото обследване са предписани като задължителни;
- обновяване на общите части на многофамилните жилищни сгради (ремонт на покрив, фасада, освежаване на стълбищна клетка и др.), ако са предписани в техническото обследване
- всички енергоспестяващи мерки, с пряк екологичен ефект, предписани като

задължителни мерки в обследването за енергийна ефективност, с оглед постигане на клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради.

- съпътстващи строителни и монтажни работи, които са обвързани с изпълнението на мерките, предписани в техническото обследване и обследването за енергийна ефективност и са допустими по Програмата и без изпълнението на които не може да бъдат постигнати завършеност и устойчивост на конкретния обект.

**Всички предписани от Изпълнителя в работния проект дейности следва да са допустими за финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.**

В работния проект, за многофамилната жилищна сграда следва да се предвидят продукти (материали и изделия, които съответстват на техническите спецификации на действащите в Република България нормативни актове. Продуктите трябва да имат оценено съответствие със съществените изисквания определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Предложените продукти и материали за енергийното обновяване (топлоизолационни системи, дограми и др.) трябва да са с технически характеристики, съответни на заложените в обследването за енергийна ефективност за всяка конкретна сграда.

Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записки и детайли, следва да бъдат достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.

**Проектно-сметната документация следва да бъде изработена, подписана и съгласувана от експертите проектанти на Изпълнителя с правоспособност да изработват съответните части, съгласно Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, като също се доказва със заверени копия от валидни удостоверения за правоспособност.**

Всички проектни части се подписват от Възложителя и представител на СС, а частите по чл. 139, ал. 4 от ЗУТ - и от лицето, упражняващо технически контрол в проектирането. Изпълнителят е длъжен да извърши необходимите корекции и преработки, ако такива се налагат, за своя сметка в срок до 10 дни след писмено уведомление от Възложителя.

### **3. Изисквания за представяне на крайните продукти**

Работният проект за многофамилната жилищна сграда, съгласно обявените в настоящата обществена поръчка следва да се представи в пет екземпляра на хартиен и електронен носител.

#### **В. Изпълнение на СМР и авторски надзор.**

Изпълнението на СМР за обновяване за енергийна ефективност се извършва в съответствие с част трета „Строителство“ от ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи за обекта и подписване на **Протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка.**

Разрешение за строеж се издава от Общината при представяне на техническа документация с оценено съответствие на проекта за строеж.

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта за строеж се определят от изискванията на **раздел втори, част трета от ЗУТ** и от указанията, дадени в тези указания за изпълнение.

Изпълнителят изпълнява **СМР за обновяване за енергийна ефективност** за всеки обект/група от обекти в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на **СМР за обновяване за енергийна ефективност** лицензиран консултант – строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ) въз основа на сключен договор с Възложителя за всеки обект/група от обекти упражнява строителен надзор в обхвата на договора си и съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на **СМР** Изпълнителят посредством експертите си - правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, **ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение**. С осъществяването на надзор от експертите проектантите - автори на отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта за строеж, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Поради естеството на проекта и спецификата на дейностите възложителят по настоящата обществена поръчка - Общината е различно лице от собствениците на обекта на интервенция, като извършва възлагане на **СМР** по силата на сключения договор.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на **СМР за обновяване за енергийна ефективност**, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн., ДВ, бр. 72 от 2003 г). Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес, ще се подписват освен от споменатите по-горе участници и от упълномощения представител на СС. Възложителят ще се представлява от общината (като реален такъв) и СС (като собственици на обекта и реални получатели на помощта). Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес, ще се подписват и от областния управител или изрично упълномощено от него лице.

**При изпълнение на СМР изпълнителят следва да се съобразява със заложените изисквания в Методическите указания по Националната програма енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.**

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

- **Общи изисквания към строежите и изисквания към строителните продукти и материали за трайно влагане в строежите, обекти по проекта:**

Изпълнителят следва да проектира, изпълнява и поддържа строежа/ите в съответствие с изискванията на нормативните актове и техническите спецификации за осигуряване в продължение на икономически обоснован експлоатационен срок на съществените изисквания за:

1. механично съпротивление и устойчивост (носимоспособност);

2. безопасност при пожар;
3. хигиена, опазване на здравето и на околната среда;
4. безопасна експлоатация;
5. защита от шум;
6. икономия на енергия и топлосъхранение (енергийна ефективност).

С отчитане на горните нормативни изисквания, всички строителни продукти и материали, които се влагат от Изпълнителя при изпълнението на СМР в сградите, трябва да имат оценено съответствие съгласно горепосочената наредба.

Изпълнителят следва да изпълни строежа по такъв начин, че да не представлява заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда при:

- отделяне на отровни газове;
- наличие на опасни частици или газове във въздуха;
- излъчване на опасна радиация;
- замърсяване или отравяне на водата или почвата;
- неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
- наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.

Всяка доставка на строителната площадката и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти които съответстват на европейските технически спецификации, трябва да има СЕ маркировка за съответствие, придружени от ЕО декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език.

На строежа следва да бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка ще се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставката на оборудване, потребяващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредбата за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси (обн., ДВ, бр. 41 от 2011 г.).

- ***Строителни продукти и уреди, потребяващи енергия.***

Доставката на всички продукти, материали и оборудване, необходими за изпълнение на строителните и монтажните работи за многофамилната жилищна сграда е задължение на Изпълнителя.

В строежа трябва да бъдат вложени материалите, определени в проекта и отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти. Доставяните материали и оборудване трябва да са придружени със съответните сертификати за

качество и произход, декларации за съответствие от производителя или от представителя му и други документи, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и другите подзаконовни нормативни актове, уреждащи тази материя.

Всяка промяна в одобрения проект трябва да бъде съгласувана и приета от Възложителя (Общината и представител на СС).

Изпълнителят е задължен да изпълни възложените работи и да осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, заготовки, изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на строежа.

Изпълнителят точно и надлежно трябва да изпълни договорените работи според одобрения от Възложителя работен проект и качество, съответстващо на БДС. Да съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият да ги отстранява за своя сметка до приемане на работите от страна на Възложителя и от съответните държавни институции.

Изпълнителят трябва да съхранява **Заповедната книга на строежа**. Всички предписания в Заповедната книга да се приемат и изпълняват само ако са одобрени и подписани от посочен представител на Възложителя. Всяко намаление или увеличение в обемите, посочени в договора, ще се обявява писмено и съгласува преди каквато и да е промяна в проекта и по-нататъшното изпълнение на поръчката и строителството.

- ***Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. План за безопасност и здраве.***

По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд (обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.) при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа. Възложителят, чрез Консултанта изпълняващ строителен надзор, ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

- ***Изисквания относно опазване на околната среда.***

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

- ***Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.***

Възложителят ще осигури Консултант, който ще упражняване строителен надзор съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ.

Възложителят и/или Консултантът може по всяко време да инспектира работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

- ***Проверки и изпитвания.***

Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта.

Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи следва да се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

Текущият контрол от Изпълнителя на строително-монтажните работи следва да се извършва по начин, осигуряващ необходимото качество на изпълнение и да бъде осъществяван съобразно предложените от Изпълнителя в Техническото му предложение от офертата Методи и организация на текущ контрол.

#### **Г. Авторски надзор**

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, **съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством експертите проектанти по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания към съответния експерт проектант и са предварително одобрени от Възложителя.**

Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на обновителните и ремонтни дейности.

Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор в следните случаи:

а/ Във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, след получаване на писмена покана от Възложителя.

б/ За участие в приемателна комисия на извършените строително - монтажни работи.

При необходимост от авторски надзор на обекта, Възложителят отправя писмена покана изпратена чрез куриер, по факс или по електронна поща до Изпълнителя, в срок не по-малък от 24 часа преди датата и часа на посещението за извършването на всеки авторски надзор. Ако авторският надзор се отнася за неработен ден е необходимо уведомяване 48 часа преди започване на почивните дни. При невъзможност на Изпълнителя да осигури на обекта на посочената в поканата дата експерта проектант изработил частта от проекта, за която е необходим авторски надзор, Изпълнителят се задължава да оторизира и осигури друг експерт, който да се яви на строителната площадка и извърши необходимия авторския надзор, като този експерт следва да

отговоря на същите условия за професионален опит и квалификация като експерта, когото заменя. **Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да упражнява авторския надзор своевременно и ефективно, като се отзовава на повикванията на Възложителя.**

**Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на експерт проектант на обекта е наложително, относно:**

- Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на неточно изпълнение на проекта, заверки - при покана от страна на Възложителя и др.;
- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на Консултанта, осъществяващ строителния надзор и др.;
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

#### **Д. Контрол по време на строителния процес**

Контролът се осъществява от:

- Консултантът, осъществяващ строителен надзор;
- СС чрез упълномощен представител;
- Технически експерти на общината в качеството ѝ на Възложител - осъществяват проверки на място.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до подписване на акт за установяване на годността за приемане на строежа (Образец 15) ще се осъществява постоянен контрол върху изпълнението на СМР относно:

- съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;
- съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидените в проектосметната документация към договора – техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;
- съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

В рамките на строителния процес ще се извършват проверки на място, които ще включват:

- проверка на съответствието на реално изпълнени СМР с работните проекти и всички изменения в тях, одобрени от общината;
- измерване на място на реално изпълнени СМР от Протокола за приемане на извършени СМР за сравняване с актуваните от изпълнителите и одобрени от строителния надзор и инвеститорския контрол (от страна на СС) количества и тези по КСС;
- проверка за технологията на изпълнение и качеството на вложените материали и продукти и съответствието им с изискванията на работния проект и обследването за енергийна ефективност;
- проверка на сроковете на изпълнение в съответствие с приетите графици.

#### **Е. Гаранционни срокове**

Участниците трябва да предложат гаранционни срокове за изпълнените строителни работи, които не могат да бъдат по-кратки от предвидените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (обн., ДВ, бр. 72 от 2003 г.) (Наредба № 2 от 31.07.2003 г.)

### **Ж. Срок за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката**

#### **Изискванията по отношение на срок на изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката:**

Всеки участник в обществената поръчка следва да предложи срокове за изпълнение на конкретните дейности в обхвата на поръчката, както следва:

- **срок за изработване на работен проект** – срокът не може да бъде по-кратък от 15 /петнадесет/ календарни дни от датата на сключване на договора;
- **срок за упражняване на авторски надзор** – срокът не може да бъде по-кратък от датата на завършване на строителството с подписване на необходимите и установени от закона актове за неговото приключване.

### **V. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА –**

#### **1. Общи изисквания:**

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в обявлението и в документацията за участие. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени.

2. Участниците – юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с изрично пълномощно.

3. В случай, че участникът е обединение (или консорциум) се представя **оригинал или заверено копие на договора за обединение**, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и **документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият**. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да могат да представят оферта. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени.

4. За участниците – обединения, които не са юридически лица следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл. 56, ал. 3 на ЗОП.

5. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна



оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

7. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП или свързани предприятия по смисъла на § 1, т. 24 от Допълнителни разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.

8. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от обстоятелства, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” до „д”, т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1 и 5 и ал. 5 от ЗОП, а именно Възложителят ще отстрани от участие участник:

- 8.1. Който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
  - 8.1.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
  - 8.1.2. подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - 8.1.3. участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - 8.1.4. престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - 8.1.5. престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- 8.2. който е обявен в несъстоятелност;
- 8.3. който е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.
- 8.4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
- 8.5. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;
- 8.6. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;
- 8.7. при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
- 8.8. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

9. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите.

10. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” до „д”, т. 2, 3 и 4 и ал. 2, т. 1 и 5 от ЗОП.

11. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението изисквания по

ал. 2, т. 1 и 5 с **една декларация по образец, подписана от лицата, които представляват участника**. В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

12. Не може да участва в процедурата пряко или косвено физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл. 3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон.

13. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на **подизпълнители**. Участникът е длъжен да заяви дали за изпълнение на поръчката ще ползва подизпълнители. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, той следва да заяви видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

14. Външните експерти, участвали в разработване на техническата спецификация и/или методиката за оценка, не могат да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица като участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица, освен ако документите, в чието изработване са участвали, са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници в процедурата.

#### 15. От участие се отстраняват оферти:

15.1. които са непълни или не отговарят на предварително определените условия в тази *Документация*.

15.2. когато участникът не е представил някой от документите или информация по чл. 56 от ЗОП и/или някой от документите, предвидени в настоящата документация, след като са били изисквани от него по реда на чл.68 от ЗОП;

15.3. когато участникът е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;

15.4. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

## **2. Изисквания за подбор**

### **1. Изисквания за регистрация в професионален регистър по чл. 49, ал. 1 от ЗОП:**

Участникът трябва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обектът на поръчката, а именно III-та категория или регистрация в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

#### **За доказване на това изискване се представят:**

- **Декларация по чл. 49, ал. 1 ЗОП** – по **образец № 6**, в която участникът посочва публичен/и регистър/ри, в който се съдържа горепосочената информация и/или прилага към **образец № 6**
- **Удостоверение** за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката (*III категория*) или регистрация в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство - (**заверено копие**).

В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава

**Забележка:** Когато участникът е обединение изискването за регистрация по чл.49 ЗОП се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейности.

## **2. Изисквания за техническите възможности и квалификация на участника:**

Участникът в процедурата трябва да отговаря на минимални изисквания за технически възможности и квалификация, както следва:

**2.1.** Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил **през последните 5 (пет) години**, считано от датата на подаване на оферта поне **2 (два) броя строителство**, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка. Изискването се въвежда с цел гарантиране на качествено изпълнение на обществената поръчка чрез избиране на изпълнител с признат опит в областта на строителството.

*Под еднакво или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка строителство се разбира проектиране и изпълнение на строеж на един или няколко вида СМР по приложение № 1 на ЗОП.*

### **Документите, с които се доказва:**

- **Списък на строителството**, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка – **Образец № 11**, и:

а) **посочване на публичните регистри**, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

б) **удостоверения за добро изпълнение**, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията да съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

в) **копия на документи**, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности

**2.2.** Участникът следва да разполага с **екип от експерти (ключови и неключови)**, за да осигури изпълнението на дейностите, включени в предмета на обществената поръчка. Изискването се въвежда с цел гарантиране на качествено изпълнение на обществената поръчка и е съобразено с предмета на поръчката и с нейния обем, които

изискват наличието на специфични познания и опит. Съчетанието от специфични умения на експертите ще осигури качествено предоставяне на услугата от страна на избрания изпълнител.

**А) Участникът трябва да предложи инженерно–технически състав и екип от проектантите, отговарящи на следните минимални изисквания:**

**1. Ръководител на екипа - Архитект,** който да отговаря на следните минимални изисквания на Възложителя:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

**2. Конструктор отговарящ на следните минимални изисквания:**

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

**3. Проектант по част „В и К” - строителен инженер – „В и К”,** който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

**4. Проектант по част „Енергийна ефективност”,** притежаващ пълна проектантска правоспособност и лиценз за изпълнение на този вид дейност;

**5. Проектант по част ОВК – инженер ОВК,** който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

**6. Проектант по част „Електрическа” – електро-инженер,** който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

**7. Специалист по здравословни и безопасни условия на труд,** който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) да притежава удостоверение (сертификат) за изпълнение на този вид дейност;

**8. Проектант по част „Пожарна безопасност” – инженер,** който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

**9. Проектант по част ПБЗ и проект за управление на отпадъците – инженер,** който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

**Б) Участникът следва да разполага със следния ръководно-експертен екип /персонал/ за изпълнение на поръчката и работници за СМР, както следва:**

**1. Ръководно – експертен екип:**

1.1. Строителен инженер/ строителен техник с професионален опит по специалността минимум 5 г. - 1 бр.

**2. Квалифицирани работници:**

2.1. Работници топлоизолация - 5 бр.

2.2. Работници хидроизолация – 2 бр.

2.3. Контрол по качеството - 1 бр.

**3. Общи работници - 2 бр.**

**Документи с които се доказва професионален опит и квалификация:**

• Декларация – списък на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката, по образец – **Образец № 12**, в който се посочват образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, включени в екипа от експерти на участника;

• Ключовите експерти, попълват **Декларация за липса на обстоятелства** по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП и за ангажираност на експерт по образец – **Образец № 13**;

Участникът може да използва и други експерти в качеството им на „подпомагач екип”, като разходите за допълнителни експерти трябва да са предвидени в офертата на Изпълнителя.

Всички експерти попълват Декларация за липса на обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП и за ангажираност на експерт.

Предложеният екип от ключови експерти на участника, трябва да отговаря на подробно описаните изисквания към ключовите експерти и да е съобразен с функциите и отговорностите на тези експерти, посочени в Техническата спецификация.

Всяка промяна в екипа от ключови експерти се извършва при спазване на разпоредбите на договора за изпълнение на обществената поръчка. В тази връзка по отношение на ключовите експерти се поставят следните изисквания:

- Замяна на ключов експерт се допуска със съгласие на Възложителя;
- Оттегляне на ключов експерт или замяната му с друг ключов експерт се допуска само по уважителни, в т.ч. здравословни причини или обективна невъзможност, които не позволяват на експерта да продължи да работи по проекта;
- Замяната на експерти трябва винаги да е с лица, отговарящи на същите изисквания, като одобрения ключов експерт;

**2.3.** Участникът да разполага със собствено или наето оборудване /механизация/ минимум, както следва:

**1. Заваръчен апарат – 1 бр.**

**2. Оградни пана – 200 м.л.**

**3. Тръбно скеле - 2000 м2,**

**4. Пробивна техника - 5 бр.,**

**5. Лекотоварни автомобили - 2 бр.**

**За доказване на това изискване се представя: Декларация (свободен текст);**

**2.4.** Участникът трябва да има система за управление на качеството **ISO 9001:2008** или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват сходен с предмета на поръчката.

**За доказване на това изискване се представя:**

**Сертификат** ISO 9001:2008 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват сходен с предмета на поръчката - (*заверено копие*);

**2.5.** Участникът трябва да има разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда **ISO 14001:2004** или еквивалент или други доказателства

за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството.

**За доказване на това изискване се представя:**

- **Сертификат** за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда ISO 14001:2004 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството - (*заверено копие*)

**2.6.** Участникът трябва да има разработена и внедрена система за управление на здравето и безопасността на труда при работа **OHSAS 18001:2007** или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за здравословни и безопасни условия на труд, с предметен обхват в областта на строителството.

**За доказване на това изискване се представя:**

- **Сертификат** за разработена и внедрена интегрирана система за управление на здравето и безопасността на труда при работа **OHSAS 18001:2007** или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за здравословни и безопасни условия на труд, с предметен обхват в областта на строителството - (*заверено копие*)

**2.7.** Участникът трябва да притежава Застраховка за професионална отговорност на участниците в **строителството и проектирането** по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за този вид строеж, или съответен валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по споразумението за Европейското икономическо пространство.

**За доказване на това изискване се представя:**

- **Заверено копие на застраховка за професионална отговорност.** Застраховката трябва да е в сила към момента на отварянето на офертата, както и да бъде придружена с **Декларация от участника, в свободен текст**, че в случай, че същата изтече преди указания по-горе срок, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по-малък от срока на договора и 30 дни след изтичането му.

**В случай, че в офертата на участника е посочен екип от лица на граждански договори, които ще изпълняват проектирането, застраховката по чл.171 от ЗУТ за дейност проектиране се представя за всеки един от проектантите по отделно, а застраховката по чл.171 от ЗУТ за дейност строителство се представя от участника.**

*Забележка: Когато участникът е обединение или консорциум, изискванията за технически възможности и/или квалификация се отнасят общо за участниците в обединението/консорциума. Информацията следва да бъде представена съгласно изискванията на чл.56, ал.3, т.2 от ЗОП. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара в Република България за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката или регистрацията в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство се доказва от участника в обединението, който ще изпълни строителството.*

**Съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП, Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и**

други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството и опазване на околната среда.

*Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификацията с възможностите на едно или повече трети лица (свързани предприятия или други лица, независимо от правната връзка на участника с тях, включително посочените подизпълнители). В тези случаи, освен документите, определени от Възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на трети лица.*

Участникът може без ограничения да предлага ползването на подизпълнители, спазвайки изискванията на **чл.45а-45б ЗОП**.

**ВАЖНО:** Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, са следните: Национална агенция по приходите ([www.nar.bg](http://www.nar.bg)), Национален осигурителен институт ([www.noi.bg](http://www.noi.bg)), Министерство на околната среда и водите ([www.moew.government.bg](http://www.moew.government.bg)), Министерство на труда и социалната политика ([www.mlsp.government.bg](http://www.mlsp.government.bg)).

### **3. Гаранции за участие и изпълнение**

**3.1.** Всеки участник представя гаранция за участие в процедурата (съгласно размера на гаранцията за участие, определен в обявлението), а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнението на договора

**3.2.** Гаранцията се представя в една от следните форми по избор на Участника:

- безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на възложителя;

- парична сума в български лева, внесена по сметка на Възложителя.

**3.3.** Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по депозита.

**3.4.** Гаранцията за участие:

**Посочена в обявлението.**

**3.5.** Когато гаранцията за участие или изпълнение е парична сума, същата се внася касата на Община Карлово или да бъде преведена по сметка на Възложителя Община Карлово, посочена в обявлението. В нареждането за плащане **задължително** следва да бъде записано следното: „Гаранция за участие в процедура с идентификационен номер .....“.

*(Попълва се идентификационен номер на процедурата от Регистъра за обществени поръчки).*

**3.6.** Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, се представя безусловна и неотменима банкова гаранция, в която следва изрично да е посочено името на процедурата със срок на валидност не по-малко от 180 (сто и осемдесет) дни от датата, определена като краен срок за представяне на оферти. Срокът може да се удължава по обосновано искане на възложителя.

**3.7.** Гаранциите за участие в процедурата се задържат, усвояват и освобождават при условията и по реда на Глава четвърта, раздел III „Гаранции” от ЗОП.

**3.8. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора за обществена поръчка.**

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, в нея следва изрично да е посочено името на процедурата и да е записано, че:

- е безусловна и неотменима;
- е в полза на възложителя;
- с възможност да се усвои изцяло или частично в зависимост от претендираното обезщетение.

Гаранцията трябва да бъде със срок на валидност най-малко **1 (един) месец**, след крайния срок за изпълнение на договора за обществена поръчка. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора;

**3.9.** Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участника/изпълнителя. Участникът/изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

**3.10.** Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**3.11.** Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

**4. Срок на валидност на офертите**

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. **Офертите следва да бъдат със срок на валидност минимум 180 (сто и осемдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.** Предложение с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.



## VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

1. За участие в процедурата следва да се представи оферта, изготвена съгласно условията и изискванията посочени в настоящата документация, Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.
2. Офертата за участие следва да се представи в срока и на адреса, посочени в обявлението, по реда, описан в настоящата документация.
3. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на оферта.
4. Офертата се подава на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, посочения в чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП документ се представят в официален превод на български език, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод **на български език**.  
„Официален превод” е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.
5. Всички документи в офертите трябва да бъдат актуални към датата, определена за краен срок за подаване на офертите.
6. Всички документи, които не са оригинали, и за които се поставя изискване за заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала“. Задължително следва да има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. В случаите, в които участникът е обединение /консорциум, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от партньорите в обединение/консорциум и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.
7. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно регистрацията му или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно. При участници – обединения офертата се подписва от упълномощеното лице с нотариално заверено пълномощно.
8. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му
9. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

10. Офертата следва да бъде представена на адрес: **гр. Карлово, ул. „Петко Събев” №1**, преди часа и датата, посочени в обявлението като срок за представяне на офертите.

11. Офертата се представя от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба в запечатан непозрачен плик с надпис:

**ДО**  
**ОБЩИНА КАРЛОВО**  
**Гр. Карлово, ул. „Петко Събев” № 1**

### **ОФЕРТА**

**за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:**

**„Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

\_\_\_\_\_

наименование на участника

\_\_\_\_\_

пълен адрес за кореспонденция

\_\_\_\_\_

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

12. Съгласно чл. 57, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, пликът с офертата трябва да съдържа **3 отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика**, както следва:

- **Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”**; В него участникът поставя документите, изисквани от възложителя, съгласно Обявлението и условията на настоящата документация.
- **Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”**, който съдържа **Техническото предложение на участника** (*документът следва да е изготвен в съответствие с приложения към настоящата документация образец*), и ако е приложимо – декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (*по образец № 18*);
- **Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”**, който съдържа ценовото предложение на участника. (*документът следва да е изготвен в съответствие с приложения към настоящата документация образец*)

13. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

14. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан или скъсан плик. Не се приемат оферти представени от лица, които не са надлъжно упълномощени за това. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на възложителя.

15. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

16. Срокът за подаване на оферти може да се удължи при условията и реда на чл. 27а от ЗОП.

## **VII. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ –**

### **1. Съдържание на Плик № 1 „Документи за подбор”**

**В плик № 1 се поставят следните документи:**

#### **1.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника – *Образец №1***

В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи. Списъкът на документите следва да се постави в началото на документите.

#### **1.2. Представяне на участника - по образец - *Образец № 2***

Представянето на участника съдържа данни за лицето, което прави предложението – посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата, с приложени: Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, попълнена по *Образец №5*, Декларация по чл. 49, ал.1 ЗОП, по *образец №6*

**1.3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата** (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника за участие в настоящата обществена поръчка.

**1.4. Договор за обединение** (в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице), а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. **Представя се оригинал или заверено копие.**

**1.5. Документ за внесена гаранция за участие - копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума или оригинал на банковата гаранция за участие;**

**1.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП, попълнена по *Образец №7***

**1.7. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, попълнена по *Образец №8*.** В случай, че участникът в процедурата е обединение, декларацията се представя от всеки участник в обединението.

**1.8. Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 от Закона за мерките срещу изпиране на пари –** подписва се приложения към настоящата документация образец - *Образец №9*;

**1.9. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари –** подписва се приложения към настоящата документация образец - *Образец №10*;

**1.10. Доказателства за техническите възможности и квалификацията на участника, които задължително включват:**

- **Списък на строителството**, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка – **Образец №11**, и:
  - а) **посочване на публичните регистри**, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, **или**
  - б) **удостоверения за добро изпълнение**, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията да съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, **или**
  - в) **копия на документи**, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности
- **Декларация - списък** на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката по образец - **Образец № 12** в който се посочват образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, включени в екипа от експерти на участника;
- **Декларация** за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП и за ангажираност на експерт по образец – **Образец № 13**.
- **Заверено от участника копие на сертификат** за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 (или еквивалентен) или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството с обхват, сходен с предмета на поръчката.
- **Заверено от участника копие на сертификат** за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда ISO 14001:2004 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството;
- **Заверено от участника копие на сертификат** за разработена и внедрена интегрирана система за управление на здравето и безопасността на труда при работа OHSAS 18001:2007 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за здравословни и безопасни условия на труд, с предметен обхват в областта на строителството.
- **Заверено копие на застраховка за професионална отговорност, с приложена Декларация (свободен текст)**

**Забележка:** Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За целите на чл. 51а, ал. 1 от ЗОП трети лица могат да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

**1.11. Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по образец (Образец №**

14). При обединение, което не е юридическо лице декларацията се представя за всеки от участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство или услуга (чл. 28, ал. 5 от ЗОП);

**1.12. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител по образец - Образец № 15.**

**1.13. Декларация за приемане на условията в проекта на договора по образец – Образец № 16.**

Документите в **плик № 1** се представят в оригинал или заверено от участника копие. Всички декларации се представят в оригинал и се подписват по реда и от лицата, посочени в настоящите указания.

**1.14. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:**

- Посочването на ЕИК и документите по **чл. 47, ал. 9 от ЗОП** се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението по образец;
- Документите по **т. 1.10** се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

**2. Съдържание на Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”**

**В плик № 2 се поставят следните документи:**

**2.1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката** – трябва да бъде изготвено съобразно **Образец № 3**, при съблюдаване на пълното описание на предмета на поръчката и Техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката;

**В Техническото си предложение** участникът следва да представи:

**2.1.1. Стратегия за изпълнение на поръчката, включваща списък и предложение за дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) и предложение за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите;**

**2.1.2. Оценка на рисковете, като предложи мерки за преодоляване/предотвратяване на посочените от възложителя рискове, които следва да се управляват от изпълнителя на дейностите;**

**2.1.3. Подробен Линеен график за видовете дейности, включени в обхвата на обществената поръчка съгласно Техническата спецификация – поетапност на изпълнението и разпределение на ресурсите и работната сила. Предложеният линеен график е тясно свързан с технологично-строителната програма за изпълнение на СМР за ЕСМ, предложена от участника. Към линейният график да бъде приложена и диаграма на работната ръка. В представения линеен график участникът трябва да включи всички СМР и да предвиди и дни за неблагоприятни атмосферни условия.**

**2.1.4. Гаранционни срокове за строителните дейности. Предложените гаранционни срокове от участниците не могат да бъдат по-малки от предвидените в чл. 20, ал. 4 Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.**

**Участникът, който е предложил гаранционен срок по-малък от предвидените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. се предлага за отстраняване.**

**Забележка:** Участниците могат да предложат гаранционни срокове по-дълги от предвидените в горепосочената наредба, които да бъдат не повече от 2 /два/ пъти минималния гаранционен срок, предвиден в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003г.

**2.1.5. Срок за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката в календарни дни, в което число следва да бъдат предвидени и дни за неблагоприятни климатични условия при изпълнение на СМР, както следва:**

- срок за изработване на работен проект – срокът не може да бъде по-кратък от **15 /петнадесет/ календарни дни** от датата на сключване на договора;
- срок за упражняване на авторски надзор – срокът не може да бъде по-кратък от датата на завършване на строителството с подписване на необходимите и установени от закона актове за неговото приключване.

**Предложените срокове за изпълнение на дейностите следва да бъде цяло число, напр. 16, 20, 23 и т.н.**

**ВАЖНО:** Сроковете за изпълнение поръчката се посочват от участника в Техническата оферта и се отразяват в Линеен график на строителството, част от нея.

Участник, в чието техническо предложение липсва или е предложен по – кратък и/или по-дълъг срок за изпълнение на работен проект/ СМР или по – кратък и/или по-дълъг гаранционен срок от определените от Възложителя в настоящата документация, ще бъде отстранен от участие в поръчката.

**2.2. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП,** в която се посочва коя част от офертата на участника има конфиденциален характер и се изисква от Възложителя да не я разкрива (по образец №17).

### **3. Съдържание на Плик № 3 „Предлагана цена”**

**В плик № 3 се поставя Ценово предложение, попълнено по Образец № 4 към настоящата документация, с приложени Количествено-стойностни сметки (представят се на хартиен и на електронен носител в редактируем формат – Ексел/Excel)**

**В Ценовото си предложение участниците следва да предложат обща цена, формирана като сбор от предлаганите цени за изготвяне на работен проект, осъществяване на авторски надзор, СМР за енергоспестяващи мерки, с включени и непредвидени разходи. Непредвидените разходи не могат да надхвърлят 10% от стойността на СМР.**

**Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на технически или работен инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Разходите, които биха могли да бъдат верифицирани като непредвидени, следва да отговарят на условията за допустимост на разходите по програмата.**

**Непредвидените разходи не включват пропуснати видове работи и количества вследствие на технически грешки при изготвянето на работния проект.**

Извън плика с надпис „Ценово предложение” не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Ценово предложение” елементи, свързани с предлаганата цена /или части от нея/, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Ценовото предложение трябва да включва всички разходи на участника за изпълнение на поръчката, в т.ч. всички дължими данъци, такси и други плащания, съгласно действащото законодателство.

***Забележка:** Цените следва да бъдат представени в лева без ДДС и с ДДС. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в процедурата. При разлика в посочените цени, изписани с цифри и думи, възложителят ще приема за верни написаните с думи.*

**Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участника оферта, която е представена след изтичане на крайния срок за подаване на оферти или в незапечатан или прозрачен и/или скъсан плик.**

**Възложителят може по собствена инициатива или по сигнал за нередност, еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка, при условията и по реда на чл. 27а от ЗОП.**

## **VIII. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

1. Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния Интернет адрес: [www.karlovo.bg](http://www.karlovo.bg) в раздел „Профил на купувача“.

Всички разяснения по документацията ще бъдат публикувани на същият интернет адрес. Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е бесплатно.

2. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

3. Обменът на информация между възложителя и заинтересованите лица/участниците, е в писмен вид, на български език, и се извършва чрез:

а) връчване лично срещу подпис;

б) по електронен път с електронен подпис на посочените от възложителя и заинтересованите лица/участниците електронни адреси;

в) по факс на посочения от възложителя и заинтересованите лица/участниците номера;

г) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от заинтересованото лице/участника адрес;

д) чрез комбинация от средствата по букви „а“ – „г“.

4. Обменът на информация чрез връчването ѝ лично срещу подпис се извършва от страна на възложителя чрез лицата за контакти, посочени в т. I.1) от Обявлението. Информацията се приема от заинтересованото лице/участника чрез лицата за контакт, посочени при закупуване на документацията, съответно в офертата на участника.

5. При уведомяване по електронен път или по факс уведомлението е редовно, ако е изпратено на адресите в съответствие с т. 4 и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

6. При промяна в посочения адрес, факс и електронен адрес за кореспонденция лицата, получили документация за участие, и участниците са длъжни в срок до 24 (двадесет и четири) часа надлежно да уведомят възложителя.

7. Неправилно посочен адрес, факс и електронен адрес за кореспонденция или неуведомяване за промяна на същите освобождава възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

8. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

9. При подаване на офертата си участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите по чл. 44 от ЗОП относно изпълнението от възложителя на задължението да изпрати информация за сключения договор до Регистъра за обществени поръчки;

## **IX. ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

1. При различие между информацията, посочена в обявлението и в документацията за участие в процедурата, за вярна се смята информацията, публикувана в обявлението.

2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

1. Решението за откриване на процедурата;
2. Обявление за обществена поръчка;
3. Пълно описание на предмета на поръчката и Техническа спецификация;
4. Указания за подготовката на оферта;
5. Методика за определяне на оценка на оферта;
6. Проект на договор за изпълнение на поръчката;
7. Указания по провеждането и участието в процедура;
8. Приложенията към настоящата документация (*раздел XI*) образци.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

3. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.



## **Х. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА И МЕТОДИКА**

Настоящата методика представлява съвкупност от правила, които имат за цел да се определи начина, по който ще се извърши класирането на офертите и ще се определи Изпълнителят на обществената поръчка. Методиката за определяне на комплексната оценка на офертата съдържа точни указания за определяне на оценката по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която Възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.

Класирането на офертите се извършва въз основа на комплексна оценка, изчислена на база оценка на офертите по посочените показатели, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка.

Възложителят прилага методиката по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Критерий за оценка на офертите е *„икономически най-изгодна оферта“*.

КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) на офертата на участника се изчислява по посочените показатели и съответните им относителни тежести по следната формула:

$$\text{КО} = \text{ТО} \times 40\% + \text{ПСС ЕСМ} \times 20\% + \text{ПГ} \times 20\% + \text{ФП} \times 20\%$$

**Максимално възможна Комплексна оценка е 100!**

**1. Показатели за оценяване за определяне на комплексната оценка на офертите са:**

**А). ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА (ТО)** – представлява предложена от участника Стратегия и Оценка на риска – **тегловен коефициент – 40 %**

**Б). ПОКАЗАТЕЛ СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ СТРОИТЕЛСТВО** за Енергоспестяващи мерки (ПСС ЕСМ) - представлява срок за изпълнение на СМР за ЕСМ - **тегловен коефициент – 20 %**

**В). ПОКАЗАТЕЛ ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ПГ)** представлява предложен гаранционен срок - **тегловен коефициент - 20%**

**Г). ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (ФП)** предложена от участника крайна цена - **тегловен коефициент – 20 %**

**2. Последователност и методика на оценка:**

**А) ПОКАЗАТЕЛ ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА (ТО) включва:**

$$\text{ТО} = (\text{П}_1) (\text{Стратегия на участника}) + (\text{П}_2) (\text{Оценка на риска})$$

**Показател ТО се изчислява по следната формула:**

$$\text{ТО} = \text{П}_1 + \text{П}_2 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

**Максимален брой точки аз показател ТО – 100 точки, Тегловен коефициент: 40 %**

<b>Стратегия на участника (П<sub>1</sub>) =(П<sub>11</sub>)+ (П<sub>12</sub>)</b>	<b>До 60 т</b>
П <sub>11</sub> .Списък и предложение за дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката)	до 30 т.
П <sub>12</sub> .Предложение за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора	до 30 т.

<b>Оценка на риска (П<sub>2</sub>)</b>	<b>До 40 т</b>
Предложение за мерки за преодоляване/предотвратяване на посочените от възложителя рискове, които следва да се управляват от изпълнителя на договора	до 40 т.

Точките по показател Техническа оценка за изпълнение на поръчката/(Стратегия на участника) +(Оценка на риска)/, ще бъдат присъждани от помощния орган на възложителя – оценителната комисия по експертна мотивирана оценка. Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на възложителя, се подлагат на сравнителен анализ, съпоставят се една с друга и се оценяват по следния начин:

*За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:*

**\* „Ясно“ - следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния етап, конкретния вид дейност по начин, по който същият да бъде индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени видове дейности;**

**\*\* „Подробно/Конкретно“ - описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, съдържанието на отделните документи или други дейности, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;**

**\*\*\* Несъществени са тези непълноти/пропуски в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например пропуски в описанието, липса на детайлна информация и други подобни. Налице са, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Несъществените непълноти/пропуски не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на действащото законодателство в областта и правилната технологична последователност на действията и цялост на отделните документи. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието на „съществени непълноти“ на офертата и съответният участник се предлага за отстраняване от процедурата за възлагане на обществената поръчка.**

**\*\*\*\* Съществени са тези непълноти в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията и техническата спецификация или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания, като например несъответствие между изискуеми документи и предлагани такива и други подобни. При установени съществени непълноти в техническо предложение на участник офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.**

**Стратегия на участника (П<sub>1</sub>)=(П<sub>11</sub>)+(П<sub>12</sub>), включваща:**

• **П<sub>11</sub>-Списък и предложение за дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката)** - всеки участник следва да предложи всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, както и да аргументира своите бъдещи действия във връзка с тези дейности ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка. При необходимост, може да предложи изпълнение на дейности, които не са включени в спецификацията, но без които, според участника, няма да се постигнат очакваните резултати. Всеки участник следва да направи предложение за дейността по управляване изпълнението на договора с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора. Участникът следва да предвиди адекватни и ефективни мерки и дейности за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни.

**Метод на формиране на оценката П<sub>11</sub>:**

**оценка 30 точки** – за предложения, които отговарят на тази част от стратегията, разписана по-горе. От предложението е видно, че участникът предлага всички дейности (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация. Участникът подробно е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка. Предложена е дейност и/или дейности (което ще се счита за преимущество в офертата спрямо спецификацията), които не са включени в Техническата спецификация, но без които, според участника, няма да се постигнат очакваните резултати от изпълнението на договора по конкретната комплексна и значима за възложителя обществена поръчка.

**оценка 15 точки** – за предложения, които отговарят на тази част от стратегията, разписана по-горе и за съответното техническо предложение е в сила и поне едно от следните обстоятелства:

-Участникът е предложил всички дейности (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но същите само са маркирани и рамкирани по-общо и окрупнено.

- Участникът е предложил всички дейности (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но е допуснал несъществени непълноти/пропуски (например: пропуски в описанието относно всички дейности и/или някоя от тях, липса на детайлна информация относно всички дейности и/или някоя от тях и други подобни).

- Участникът е предложил всички дейности (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но една от дейностите и/или всички дейности не са описани толкова ясно и подробно в сравнение с оферта/офертите, получаваща/получаващи максимален брой точки.

**оценка 5 точки** – за предложения, които отговарят на тази част от стратегията, разписана по-горе и за съответното техническо предложение е в сила и поне едно от следните обстоятелства:

-Участникът е предложил всички дейности като една или повече от необходимите за изпълнението на предмета на договора дейности са единствено изброени в списък.

- Участникът е предложил дейност и/или дейности (което ще се счита за недостатък в офертата спрямо спецификацията), които не са включени в Техническата спецификация, но е установено от експертите в комисията и/или от възложителя, че тази допълнително предложена дейност/дейности не е относима въобще към предмета на конкретната поръчка и се оспорят аргументите на участника от комисията (ако има такива) за включването на такава допълнителна дейност/дейности.

• **П<sub>12</sub>-Предложение за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора** – всеки участник трябва да обясни по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него специалисти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Участникът следва да предложи напълно обоснована и адекватна организационна структура, а екипът следва да е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейности по реализирането на договора, предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация и да демонстрира отличен капацитет за безпроблемно управление и изпълнение на договора.

**Метод на формиране на оценката:**

**оценка 30 точки** – за предложения, които отговарят на тази част от стратегията, разписана по-горе. От предложението е видно, че участникът предлага подробно разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него специалисти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Предложена е напълно обоснована и адекватна организационна структура, а екипът е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейности по реализирането на договора, предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация. Предлага се отличен капацитет за безпроблемно управление и изпълнение на договора и постигане на очакваните резултати. За преимущество спрямо Техническата спецификация ще се счита описанието на индивидуалната роля на всеки един изискуем от възложителя експерт, както и включване на допълнителни експерти, които да подпомогнат изпълнението на всички дейности и да постигнат всички очаквани резултати с необходимото качество.

**оценка 15 точки** – за предложения, които отговарят на тази част от стратегията, разписана по-горе и за съответното техническо предложение е в сила и поне едно от следните обстоятелства:

-Участникът не е представил изискуемата аргументация за изпълнение на дадена задача от определен експерт.

-Участникът е предложил разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него специалисти, но е допуснал несъществени непълноти/пропуски (например: пропуски в описанието относно всички задачи и/или някоя от тях, липса на детайлна информация относно всички отговорности и/или някоя от тях и други подобни).

-Участникът е предложил разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него специалисти, но една от задачите и/или отговорностите и/или всички задачи и отговорности относно един от експертите и/или повече експерти не са описани ясно и подробно.

**оценка 5 точки** – за предложения, които отговарят на тази част от стратегията, разписана по-горе и за съответното техническо предложение е в сила и поне едно от следните обстоятелства:

-Участникът единствено схематично е представил разпределението на задачите и/или отговорностите между предлаганите от него специалисти.

-Участникът не е представил разпределението на задачите и/или отговорностите на част и/или на всички допълнително предлагани от него специалисти.

-Участникът е предложил допълнителен специалист, извън минимално изискуемите от възложителя, но е установено от експертите в комисията и/или от възложителя, че този/тези допълнително предложен специалист/специалисти не е относим въобще към изпълнението на предмета на конкретната поръчка.

### **Оценка на риска (П<sub>2</sub>)**

• ***Предложение за мерки за преодоляване/предотвратяване на посочените от възложителя рискове, които следва да се управляват от изпълнителя на договора*** – в тази част от офертата Участниците следва да определят начин/и за предотвратяване/преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране. Освен това Участниците следва да обяснят определените потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, да представят вероятните потенциални рискове, както и да предложат стратегия (адекватни мерки за тяхното управление) за управление на рисковете и това как предлагат да действат при всеки един възможен риск с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. При разработването на тази част от техническото предложение следва да се има предвид, че на управление подлежат рискове, чието настъпване зависи от участника. Важно и съществено за възложителя при предложенията относно рисковете е да се обхванат потенциалните рискове (конкретни), свързани с предмета на настоящата поръчка, които възложителят е преценил и посочил, че трябва да се управляват от изпълнителя на конкретния договор, а не рискове по принцип.

### **Рискове за успешното изпълнение на договорите за консултантски услуги:**

1. Забава при набавяне на предварителна информация за извършване на инвестиционното проектиране, чието предоставяне е извън договорно регламентираните задължения на Възложителя, при отчитане на спецификата на предстоящите за изпълнение дейности и съответните обекти.

2. Закъснение поради липса на предварителна техническа организация на изпълнението по отделните обекти, при отчитане на характерните им особености, затрудняващи извършването на конкретни видове дейности при изпълнението на инвестиционното проектиране.

3. Допускани грешки и неточности поради незапознатост на изпълнителя със спецификите на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

4. Забава, поради липса на координация на изпълнението при комуникацията с етажните собственици.

5. Общо изоставане на изпълнението на въпросните обекти, на фона на цялостното изпълнение на Националната програма в останалите общини. Обвързаност на провежданото инвестиционно проектиране с останалите, подлежащи на изпълнение дейности до въвеждане в експлоатация на обекта

### **Метод на формиране на оценката:**

**оценка 40 точки** – за предложения, които отговарят на тази част от обосновката, разписана по-горе. От предложението е видно, че участникът е определил начин/и за предотвратяване/преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране. Предложена е и стратегия (адекватни мерки) за управление на рисковете, като и предложение за това как участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, чието настъпване зависи от участника с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. За всички изброени от възложителя рискове има

предложени в техническото предложение мерки за управление, съответстващи на подхода на определяне на примерните мерки, изброени от възложителя за първия възможен риск. Не се установява описание и/или предложение относно рискове, които по принцип влияят на договори от подобен характер на предмета на поръчката, а са посочени единствено рискове, които имат конкретно отношение към предмета на настоящия договор.

**оценка 20 точки** – за предложения, които отговарят на тази част от обосновката, разписана по-горе и за съответното техническо предложение е в сила и поне едно от следните обстоятелства:

- Предлаганите мерки за предотвратяване/преодоляване на рисковете са формално и недостатъчно конкретно описани.

- Предлаганите мерки, организация и предвидени ресурси от участника не гарантират ефективно предотвратяване/преодоляване и/или минимизиране на негативните последици от настъпването на рисковете, респ. последиците от настъпването им.

**оценка 5 точка** – за предложения, които отговарят на тази част от обосновката, разписана по-горе и за съответното техническо предложение е в сила и поне едно от следните обстоятелства:

- Липсва описание на мерки за предотвратяване/преодоляване и/или минимизиране на негативните последици от настъпването на един или няколко от посочените рискове, като участникът единствено декларира готовност на свой риск да приеме последиците при възникването на описаните рискове, но не предлага съответните адекватни мерки.

- Предложени са мерки за управление на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяване/преодоляване и/или минимизирането им.

- Разписани рискове по принцип, а не такива, които са възможни при изпълнението на конкретния договор, предмет на настоящата поръчка.

**Б) ПОКАЗАТЕЛ СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ СТРОИТЕЛСТВО за ЕСМ (ПСС ЕСМ)** - представлява срок за изпълнение на СМР за ЕСМ - **тегловен коефициент – 20 %**

Изчислява се по формулата:

$$\text{ПСС ЕСМ} = (\text{Cmin}/\text{Ci}) \times 100 = \dots (\text{брой точки})$$

Където **Ci** е срокът за изпълнение в календарни дни съгласно Техническото предложение на съответния участник;

Където **Cmin** е срокът от Техническото предложение на участника, предложил най-кратък срок за изпълнение на поръчката.

**В) ПОКАЗАТЕЛ ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ПГ)** – предложен гаранционен срок – с тегловен коефициент в **КО – 20 %**.

- предложен гаранционен срок – изчислява се по формулата:

$$\text{ПГ} = (\text{Gi} / \text{Gmax}) \times 100 = \dots (\text{брой точки})$$

Където **Gi** е предложената от конкретния участник в процедурата сума от средни гаранционни срокове в години, изчислени в таблица.

Където **Gmax** е най-голямата предложена от участник в процедурата сума от средни гаранционни срокове в години, изчислени в таблица.

Сумата от средни гаранционни срокове в години за всеки участник се изчислява по следната таблица:

1	2	3	4	5	6	7
№ по ред	Вид СМР по отделните части	% от обема СМР /%/	Минимален гаранц. срок по Наредба № 2 от 31.07.2003 г. /години/	Предложен от участника гаранц. срок /години/	Общ гаранц. срок	Среден гаранц. срок
1.	Конструкции					
2.	Хидроизолации					
3.	Топлоизолации					
4.	Довършителни работи					
5.	Ел. инсталации					

Където:

- в колона 3 се записва тежестта на всяка от отделните части спрямо общата стойност на обекта в %
- в колона 6 се сумират колона 5 и колона 4
- в колона 7 се умножават колона 6 и колона 3
- общият среден гаранционен срок се получава като сума от средните гаранционни срокове по отделните части.

Участниците трябва да предложат гаранционни срокове за изпълнените строителни работи, които не могат да бъдат по-малки от предвидените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

**Участникът, който е предложил гаранционен срок по – малък от предвидените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. се предлага за отстраняване.**

**Забележка:** Участниците могат да предложат гаранционни срокове по – дълги от предвидените в горепосочената наредба, които да бъдат не повече от 2 /два/ пъти минималният гаранционен срок, предвиден в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г.

*\*В случай, че се констатира предложен под установения минимум или над определения максимум предложен срок по тези показатели, офертата на участника се предлага за отстраняване.*

**Г) ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ (ФП) - предложена от участника крайна цена - с тегловен коефициент в КО – 20%**

Изчислява се по формулата:

$$\text{ФП} = (\text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_i) \times 100 = \dots\dots (\text{брой точки})$$

**От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на поръчката по-висока от посочената прогнозна стойност в обявлението.**

*Финансовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.*

## **XI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

- 1. Образец № 1 - Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника;*
- 2. Образец № 2 - Представяне на участника;*
- 3. Образец № 3 - Техническо предложение;*
- 4. Образец № 4 - Ценово предложение;*
- 5. Образец № 5 - Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП;*
- 6. Образец № 6 – Декларация по чл.49, ал.1 ЗОП*
- 7. Образец № 7 - Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;*
- 8. Образец № 8 - Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;*
- 9. Образец № 9 – Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 от Закона за мерките срещу изпиране на пари;*
- 10. Образец № 10 - Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари;*
- 11. Образец № 11 - Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 5 (пет) години;*
- 12. Образец № 12 - Декларация - списък на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката, в който се посочват образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, включени в екипа от експерти на участника;*
- 13. Образец № 13 - Декларация за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП и за ангажираност на експерт;*
- 14. Образец № 14 – Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по образец;*
- 15. Образец № 15 - Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (ако е приложимо);*
- 16. Образец № 16 - Декларация за приемане на условията в проекта на договора по образец;*
- 17. Образец № 17 - Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложимо);*
- 18. Образец № 18 - Проект на Договор.*



**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В  
ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА  
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни  
жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна  
ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр.  
Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

ОТ УЧАСТНИК: \_\_\_\_\_

(посочете наименованието на участника)

Образец №	Съдържание	Вид на документа (копие или оригинал)
<b>Плик № 1 – “Документи за подбор”</b>		
1.	Списък на документите и информацията, съдържаща се в офертата – <i>Образец № 1</i>	
2.	Представяне на участника - <i>Образец № 2</i>	
3.	Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - <i>Образец № 5</i>	
4.	Декларация по чл. 49, ал.1 ЗОП – <i>Образец № 6</i>	
5.	Копие на валидно <b>Удостоверение</b> за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката (..... <i>категория</i> ) или валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава. ( <i>когато се прилага такъв</i> )	
6.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата <i>Когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това съгласно документите му за регистрация.</i>	
7.	Договор за обединение ( <i>ако е приложимо</i> ). <i>Представя се оригинал или заверено копие.</i>	
8.	Документ за внесена гаранция за участие - <i>копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума или оригинал на банковата гаранция за участие</i>	
9.	Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП - <i>Образец № 7</i>	
10.	Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и	

	финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - <i>Образец № 8</i>	
11.	Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 от Закона за мерките срещу изпиране на пари - <i>Образец № 9</i>	
12.	Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари - <i>Образец № 10</i>	
<i>Доказателства за технически възможности и/или квалификация на участника</i>		
13.	<p><b>Списък на строителството</b>, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка – <i>Образец №11</i>, и:</p> <p>а) <b>посочване на публичните регистри</b>, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, <b>или</b></p> <p>б) <b>удостоверения за добро изпълнение</b>, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията да съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, <b>или</b></p> <p>в) <b>копия на документи</b>, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности</p>	
14.	Декларация - списък на експертите, които участника ще използва за изпълнение на поръчката - <i>Образец № 12</i>	
15.	Декларации за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП и за ангажираност на експерт - <i>Образец № 13</i>	
16.	<i>Заверено от участника копие на сертификат</i> за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват, сходен с предмета на поръчката	
17.	<i>Заверено от участника копие на сертификат</i> за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда ISO 14001:2004 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството	
18.	<i>Заверено от участника копие на сертификат</i> за разработена и внедрена интегрирана система за управление на здравето и безопасността на труда при работа OHSAS 18001:2007 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за здравословни и безопасни условия на труд, с предметен обхват в областта на строителството.	
19.	<i>Заверено копие на застраховка за професионална отговорност, с приложена към нея Декларация</i>	
20.	Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по образец - <i>Образец № 14</i>	

21.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - <i>Образец № 15 (ако е приложимо)</i>	
22.	Декларация за приемане на условията в проекта на договора - <i>Образец № 16</i>	
23.	Други документи <i>(ако е приложимо)</i>	
<b>Плик № 2 “Предложение за изпълнение на поръчката”</b>		
1.	Техническо предложение за изпълнение на поръчката - <i>Образец № 3</i>	
2.	Декларацията от участника по чл. 33, ал. 4 от ЗОП - <i>Образец № 17 (ако е приложимо)</i>	
<b>Плик № 3 “Предлагана цена“</b>		
24.	Ценово предложение - <i>Образец № 4</i> , с приложени към него <b><u>Количествено-стойностни сметки (представят се на хартиен и на електронен носител в редактируем формат)</u></b>	
25.	Други документи <i>(ако е приложимо)</i>	

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия Участника)

\_\_\_\_\_ (дата)

ДО  
 ОБЩИНА КАРЛОВО  
 ГР. КАРЛОВО 4300,  
 УЛ. „ПЕТКО СЪББЕВ” № 1

### ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”

#### АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:

Наименование на участника	
Единен идентификационен код/ БУЛСТАТ/ друга идентифицираща информация <sup>3</sup>	
Седалище и адрес на управление: • пощенски код, населено място: • ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция: • Пощенски код, населено място: • Ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефон:	
Факс:	
E-mail адрес:	
<i>(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)</i>	
<b>Лица, представляващи участника по учредителен акт:</b> <i>(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)</i>	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
<b>Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:</b>	
<b>Данни за банковата сметка:</b> • Обслужваща банка • IBAN • BIC: • Титуляр на сметката:	

<sup>3</sup> В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на поръчка с предмет: **„Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме (относимото се подчертава) следните подизпълнители:

3.1. ....

3.2. ....

(наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на обществената поръчка (в %))

4. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде ..... (.....) дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

**Неразделна част от настоящия документ са:**

а) *декларацията/те по чл. 47, ал. 9 от ЗОП* за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника съгласно документите за регистрация (*попълнена по Образец № 5*).

б) *декларация/те по чл. 49, ал. 1 ЗОП* (*попълнена по Образец № 6*);

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия Участника)

\_\_\_\_\_ (дата)

ДО  
ОБЩИНА КАРЛОВО  
ГР. КАРЛОВО 4300,  
УЛ. „ПЕТКО СЪБЕВ” № 1

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

с предмет: „Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”

ОТ УЧАСТНИК: \_\_\_\_\_  
(посочете наименованието на участника)

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето Техническо предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка.

След като подробно се запознахме с условията на документацията за участие в обществената поръчка с предмет: „Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24” предлагаме:

#### 1. Стратегия за изпълнение на поръчката

.....  
.....  
.....

*Участникът следва да представи списък и предложение за дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) и предложение за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите;*

#### 2. Оценка на риска

.....  
.....  
.....

*Участникът следва да предложи мерки за преодоляване/предотвратяване на посочените от възложителя рискове, които следва да се управляват от изпълнителя на дейностите;*

**3. Срок за изработване на работен проект .....  
/календарни дни/**

**Забележка:** Срокът за изготвяне на работен проект не може да бъде по-кратък от **15 /петнадесет/ календарни дни** от датата на сключване на договора. Предложеният срок за изпълнение на работния проект следва да бъде цяло число!

От участие в процедурата се отстранява участник предложил срок за проектиране/ изготвяне на работен проект/ извън горепосочените срокове.

**4. Срок за изпълнение на строителството за енергоспестяващи мерки:  
..... /календарни дни/**

**Указание:** Предложеният срок за изпълнение на строителството следва да бъде цяло число и да не е по-дълъг от максималния срок за изпълнение, посочен в обявлението!

От участие в процедурата се отстранява участник предложил срок несъответстващ на горното изискване.

**5. Гаранционен срок за СМР .....**

1	2	3	4	5	6	7
№ по ред	Вид СМР по отделните части	% от обема СМР /%/	Минимален гаранц. срок по Наредба 2 /години/	Предложен от участника гаранц. срок /години/	Общ гаранц. срок	Среден гаранц. срок
1.	Конструкции					
2.	Хидроизолации					
3.	Топлоизолации					
4.	Довършителни работи					
5.	Ел. инсталации					

Където:

- в колона 3 се записва тежестта на всяка от отделните части спрямо общата стойност на обекта в %

- в колона 6 се сумират колона 5 и колона 4

- в колона 7 се умножават колона 6 и колона 3

- общият среден гаранционен срок се получава като сума от средните гаранционни срокове по отделните части.

**Указание:** Участниците трябва да предложат гаранционни срокове за изпълнените строителни работи, които не могат да бъдат по-малки от предвидените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

**Забележка:** Участниците могат да предложат гаранционни срокове по-дълги от предвидените в горепосочената наредба, които да бъдат не повече от 2 /два/ пъти минималният гаранционен срок, предвиден в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г.

*\*В случай, че се констатира предложен под установения минимум или над максимум предложен срок по тези показатели, офертата на участника се предлага за отстраняване.*

*Участникът, който е предложил гаранционен срок по-малък от предвидените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. се предлага за отстраняване.*

*Участниците могат да предложат гаранционни срокове по-дълги от предвидените в горепосочената наредба, които да бъдат не повече от 2 /два/ пъти минималния гаранционен срок, предвиден в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г.*

*Участник, в чието техническо предложение липсва или е предложен по-кратък срок за изпълнение на работен проект/ СМР или по-кратък и/или по-дълъг гаранционен срок от определените от Възложителя в настоящата документация, ще бъде отстранен от участие в поръчката.*

Настоящото предложение е валидно за период от ..... (.....) календарни дни от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно обявлението/решението за промяна за обществената поръчка.

Ако бъдем определени за потенциален изпълнител, ще сключим договора в законоустановения срок.

Подаването на настоящата оферта и техническо предложение удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура.

Поемаме ангажимент да изпълним дейностите по предмета на обществената поръчка в съответствие с изискванията Ви, посочени в Техническата спецификация на настоящата поръчка, изискванията на Възложителя в документацията за участие и всички приложими нормативни актове, както и в съответствие с предложената от нас оферта.

**Забележка:** *Във всяка от таблиците, в които участникът сам прави изброяването, той може да добавя толкова редове, колкото са му необходими.*

**Прилагам:**

**Линеен график и диаграма на работната ръка, изготвени съобразно изискванията от документацията за участие.**

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия Участника)

\_\_\_\_\_ (дата)



ДО  
ОБЩИНА КАРЛОВО  
ГР. КАРЛОВО 4300,  
УЛ. „ПЕТКО СЪБЕВ” № 1

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”

ОТ УЧАСТНИК: \_\_\_\_\_

(посочете наименованието на участника)

#### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето Ценово предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24

#### I.

1. За изпълнение на обществената поръчка предлагаме следната **обща цена**<sup>4</sup>:

..... (.....) лв. без ДДС или ..... (.....) лв. с ДДС., формирана както следва:

1.1. За изготвяне на работен проект по всички части: ..... лв. (СЛОВОМ: .....) без ДДС или ..... лв. (СЛОВОМ: .....) с ДДС;

(В предлаганата цена за изготвяне на работните проекти, Участникът следва да калкулира всички възможни и допустими разходи)

1.2. За авторски надзор по време на изпълнение на СМР на обекта: .....лв. (СЛОВОМ: .....) без ДДС или ..... лв. (СЛОВОМ: .....) с ДДС;

1.3. За изпълнение на СМР за енергоспестяващи мерки, включително съпътстващи СМР: ..... лв. (СЛОВОМ: .....) без

<sup>4</sup> Общата цена представлява сбор от предложената цена за изготвяне на работен проект, за упражняване на авторски надзор, за изпълнение на СМР за енергоспестяващи мерки и непредвидени разходи.

ДДС или ..... лв. (словом: ..... ) с ДДС, съгласно приложените КСС.

**1.4. За непредвидени разходи по време на изпълнение на СМР -** ..... без ДДС или ..... с ДДС (Непредвидените разходи<sup>5</sup> следва да са в размер на максимум 10% от стойността на СМР за ЕСМ)

## **II. Елементи на ценообразуване за видовете СМР са както следва:**

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. П1 – Средна часова ставка                   | ..... лв./час |
| 2. П2 - Допълнителни разходи върху труд        | ..... %       |
| 3. П3 – Допълнителни разходи върху механизация | ..... %       |
| 4. П4 – Доставно -складови разходи             | ..... %       |
| 5. П5 – Печалба                                | ..... %       |

Предложената от нас цена включва всички разходи за цялостното, точно качествено и срочно изпълнение на поръчката, съгласно нормите и нормативите за такъв вид СМР, предвижданията и изискванията на Документацията за участие, предложените от нас условия за изпълнение на РСМР, проектодоговора, както и всички законови изисквания за осъществяване на строителство на обекти от вида и обема предмет на горепосочената обществена поръчка.

*\*Посочените цени включват всички разходи за точното и качествено изпълнение на строителните работи в съответствие с нормите и нормативите действащи в Република България. Цените са посочени в български лева.*

### **ВАЖНО!!!**

**Участникът изготвя работните проекти съгласно техническият паспорт и енергийното обследване. При изготвяне на ценовата оферта Участникът следва да предвиди в Количествено стойностните сметки всички задължителни мерки предписани в техническия паспорт и енергийното обследване, както и съпътстващите ги дейности.**

*\*Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект. Съпътстващите строителни и монтажни работи са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект.*

Настоящото ценово предложение е валидно за период от ..... (.....) календарни дни от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно обявлението/решението за промяна за обществената поръчка.

<sup>5</sup> Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на технически или работен инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Разходите, които биха могли да бъдат верифицирани като непредвидени, следва да отговарят на условията за допустимост на разходите по програмата.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

### **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 – Количествено-стойностни сметки (*представят се на хартиен и на електронен носител в редактируем формат Ексел/Excel*)**

При разлика между сумите, записани на хартиеният и на електронният носител, за верни се приемат сумите, записани на хартиеният носител.

При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата. При установяване на аритметични грешки, общата цена се привежда в съответствие с посочените единични цени.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка ще сключим договор по приложения в документацията образец и в законоустановения срок.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на срока на Договора.

Съгласни сме заплащането на дейностите да се извършва, съгласно проекта на Договора.

### **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия Участника)

\_\_\_\_\_ (дата)

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 (за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, без буква „е“, т.2, 3, 4, ал.2, т.1 и 5 и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_, ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява – напр. Изпълнителен директор, управител и др.) на \_\_\_\_\_ (посочва се фирмата на участника), ЕИК: \_\_\_\_\_ със седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_ - участник в процедура за възлагане на поръчка с предмет: **„Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

## ДЕКЛАРИРАМ:

1. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда /реабилитиран съм (невярното се зачертава) за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъждан с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

3. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм свързан по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

4. Представяваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.

5. Представяваният от мен участник не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура, съгласно националните ми закони и подзаконови актове;

6. Представяваният от мен участник няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен .

7. Представяваният от мен участник:

- а) не е в открито производство по несъстоятелност;
- б) не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;
- в) не се намира в подобна процедура съгласно националните си закони и подзаконови актове;

г) неговата дейност не е под разпореждане на съда и не е преустановил дейността си.

**8.** Представляваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Публичните регистри (*съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен*), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства по т. 1, са:

1. ....
2. ....
3. ....

Компетентните органи (*съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен*), които са длъжни да предоставят служебно на възложителя информация за обстоятелствата по т. 1, 2, 4, 5, 6 и 7 са:

1. ....
2. ....
3. ....

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по - горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Дата: ..... г.

ДЕКЛАРАТОР: .....  
*/подпис и печат/*

***Забележка:** Декларацията се подписва задължително от лицето или от лицата, които представляват съответния участник според документите му за регистрация. Декларацията се подписва лично от посочените лица.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 49, ал.1 от Закона за Обществените поръчки**

Долуподписаният/-ната/

.....в качеството ми на  
..... (посочва се длъжността и качеството, в  
което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор,  
управител или др.) на ....., ЕИК/ БУЛСТАТ/  
друга идентифицираща информация<sup>6</sup> ....., със седалище и адрес на  
управление ..... – участник в открита  
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг за  
обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради,  
одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна  
жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1.Представявания от мен участник е вписан в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката (.....категория).

(Ако Участникът е вписан в еквивалентен регистър изписва името му на мястото на ЦПРС);

2.Горепосочената информация се съдържа и може да бъде проверена в следния публичен/ни регистър/ри:

.....  
.....  
.....

или в представеното от мен копие от удостоверение за обстоятелства по т.1.

(вярното се задрасква)

3.В случай, че представявания от мен участник бъде избран за изпълнител на поръчката и срокът на валидност на удостоверението изтича по време на изпълнение на дейностите, ще предприемем своевременно необходимите действия за издаване на ново удостоверение.

Известно ми е, че за истинността на декларираните обстоятелства нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България.

Дата: .....

Декларатор: .....

/подпис и печат/

**Забележка:** Когато участникът е обединение изискването за регистрация по чл.49 ЗОП се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейности.

<sup>6</sup> В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП**

Долуподписаният/-ната/ .....,  
в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и  
качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр.  
изпълнителен директор, управител или др.) на  
....., ЕИК/ БУЛСТАТ/ друга  
идентифицираща информация<sup>7</sup> ....., със седалище и адрес на  
управление..... – участник в процедура  
за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг за обновяване за  
енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по  
Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна  
сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Представяваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки или свързано предприятие по смисъла на § 1, т. 24 от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки с други участници в настоящата процедура.

2. За представявания от мен участник не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от Закона за обществените поръчки по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известно ми е, че за истинността на декларираните обстоятелства нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България.

Дата: .....

Декларатор: .....  
/подпис и печат/

<sup>7</sup> В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_, ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява – напр. Изпълнителен директор, управител и др.) на \_\_\_\_\_ (посочва се фирмата на участника), ЕИК: \_\_\_\_\_ със седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Представяваният от мен участник .....

а) е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но е налице изключение по чл. 4, т. .... (посочва се конкретното изключение) от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

б) не е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

(невярното твърдение се зачертава).

2. Представяваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

3. Запознат съм с правомощията на Възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларациите по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Дата: ..... г.

ДЕКЛАРАТОР: .....

**Забележка:** В случай, че участникът в процедурата е обединение, декларацията се представя от всеки участник в обединението.



**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 от Закона за мерките срещу изпиране на пари**

Долуподписаният/-ната/

.....в качеството ми на  
..... (посочва се длъжността и качеството, в  
което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор,  
управител или др.) на ....., ЕИК/ БУЛСТАТ/  
друга идентифицираща информация<sup>8</sup> ....., със седалище и адрес на  
управление..... – участник в открита  
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг за  
обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради,  
одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна  
жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

**Паричните средства – предмет на посочената тук операция /сделка/ -**

.....  
.....

**имат следния произход:**

.....  
.....

Известно ми е, че за истинността на декларираните обстоятелства нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България.

Дата: .....

Декларатор: .....  
/подпис и печат/

<sup>8</sup> В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари

Долуподписаният/-ната/ ....., в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на ....., ЕИК/ БУЛСТАТ/ друга идентифицираща информация<sup>9</sup> ....., със седалище и адрес на управление..... – участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

Действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 от ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 от ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното/ните физическо/ки лице/а:

1.....  
/име, презиме, фамилия/

ЕГН: .....

Постоянен адрес .....

Гражданство: .....

Документ за самоличност: .....

2.....  
/име, презиме, фамилия/

ЕГН: .....

Постоянен адрес: .....

Гражданство: .....

Документ за самоличност: .....

<sup>9</sup> В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

.....

**Забележка:** Попълва се съобразно броя на лицата.

Известно ми е, че за истинността на декларираните обстоятелства нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България.

**Дата:** .....

**Декларатор:** .....

*/подпис и печат/*

**СПИСЪК НА СТРОИТЕЛСТВОТО, ИЗПЪЛНЕНО ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ 5 ГОДИНИ, СЧИТАНО ОТ ДАТАТА НА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА, КОЕТО Е ЕДНАКВО ИЛИ СХОДНО С ПРЕДМЕТА НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Долуподписаният/-ната/ .....  
 в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на ..... ЕИК/ БУЛСТАТ/ друга идентифицираща информация<sup>10</sup> ....., със седалище и адрес на управление..... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Представленият от мен участник е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано до крайния срок за подаване на офертата, следното строителство, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка:

№ по ред	Вид и място на изпълненото строителство (кратко описание на изпълнените СМР)	Лице, за което е изпълнено строителството (ако има такова)	%- но участие на фирмата/лицето	Дата на приключване изпълнението на строителството	Стойност/цена (без ДДС) и обем на изпълненото строителство
1.					
2.					
3.					
4.					
....					

За посоченото в таблицата строителство, изпълнено от нас, което е еднакво или сходно с предмета на конкретната обществена поръчка, прилагаме и следните доказателства по чл. 51, ал. 1, т. 2, букви „а“ – „в“ ЗОП<sup>11</sup>:

<sup>10</sup> В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

<sup>11</sup> Към списъка да се направи или да се представят:

а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството:  
или

1. ....
2. ....
3. ....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....201.. г.

Подпис и печат: .....

**ЗАБЕЛЕЖКА:** Ако офертата се подава от обединение/консорциум, което не е ЮЛ, данните, посочени в таблицата се представят съгласно условията на чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП

---

б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт:

или

в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности:

**ДЕКЛАРАЦИЯ - СПИСЪК НА ЕКСПЕРТИТЕ, КОИТО УЧАСТНИКЪТ ЩЕ  
ИЗПОЛЗВА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаният/-ната/ .....,  
в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и  
качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр.  
изпълнителен директор, управител или др.) на  
....., ЕИК/ БУЛСТАТ/ друга  
идентифицираща информация<sup>12</sup> ....., със седалище и адрес на  
управление..... – участник в процедура  
за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг за обновяване за  
енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по  
Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна  
сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”

**ДЕ К Л А Р И Р А М, че**

1. Експертите, с които предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с  
изискванията на възложителя, са:

Име, презиме, фамилия	Позиция	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на ..... (месторабота, период, длъжност, основни функции)

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде  
възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе експерти.

**Забележка:** Изпълнението на работите в обхвата на настоящата обществена  
поръчка, е предвидено да започне да се извършва едновременно.

Участникът може да посочи и другите експерти, които ще участват при изпълнение  
на поръчката.

Дата: .....

Декларатор: .....

/подпис и печат/

<sup>12</sup> В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП и  
за ангажираност на експерт

Долуподписаният/-ната/ .....  
.....(трите имена, данни по документ за  
самоличност), в качеството ми на ..... (посочва  
вида на ключовия експерт) в офертата на .....  
– участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг  
за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради,  
одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна  
жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм участвал като външен експерт по смисъла на чл. 8, ал. 7 от ЗОП при изработването на техническата спецификация и/или на методиката за оценка на офертите на горепосочената обществена поръчка.

или

Участвал съм като външен експерт по смисъла на чл. 8, ал. 7 от ЗОП при изработването на техническата спецификация и/или на методиката за оценка на офертите на горепосочената обществена поръчка, но документите в чието изработване съм участвал са променени така, че не предоставят на участника в горепосочената обществена поръчка предимство пред останалите участници в процедурата.

2. На разположение съм да поема работата по обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

3. Задължавам се да работя в съответствие с предложението на участника за качествено изпълнение на обществената поръчка.

4. Заявените от участника по отношение на мен данни и информация са верни.

5. Разбирам, че всяко невярно изявление от моя страна може да доведе до отстраняване на участника от процедурата.

6. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

Дата: \_\_\_\_\_

Ден/месец/година

\_\_\_\_\_

[Подпис на експерт]

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществени поръчки

Долуподписаният/-ната/ .....  
в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и  
качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр.  
изпълнителен директор, управител или др.) на  
....., ЕИК/ БУЛСТАТ/ друга  
идентифицираща информация<sup>13</sup> ....., със седалище и адрес на  
управление..... – участник в процедура  
за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг за обновяване за  
енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по  
Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна  
сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд. В  
предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труд, определена  
съгласно § 1, т. 12 от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на  
неверни данни.

**Забележка:** Органите, от които може да се получи информация за задълженията,  
свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната,  
където трябва да се предоставят услугите са:  
Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.

Дата: .....

Декларатор: .....  
/подпис и печат/

**Забележка:** При обединение, което не е юридическо лице декларацията се представя  
за всеки от участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани  
със строителство или услуга (чл. 28, ал. 5 от ЗОП).

<sup>13</sup> В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.



**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/-ната/ .....  
в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и  
качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр.  
изпълнителен директор, управител или др.) на  
....., ЕИК/ БУЛСТАТ/ друга  
идентифицираща информация<sup>14</sup> ....., със седалище и адрес на  
управление..... – подизпълнител на  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг за  
обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради,  
одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна  
жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. От името на представляваното от мен лице (търговско дружество, едноличен  
търговец, юридическо лице с нестопанска цел – вярното се подчертава):  
..... (наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)  
изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на  
..... (наименование на участника в процедурата, на който  
лицето е подизпълнител) при изпълнение на обществена поръчка с предмет:  
**„Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни  
жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност,  
за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул.  
„Освобождение” № 24”**

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

.....  
.....  
.....  
.....

(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще  
бъдат изпълнени от подизпълнителя)

3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, че  
заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе  
участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да  
представим самостоятелна оферта..

Дата: .....

Декларатор: .....

/подпис и печат/

<sup>14</sup> В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСЛОВИЯТА В ДОГОВОРА**  
**по чл. 56, ал.1, т. 12 от ЗОП**

Долуподписаният/-ната/ .....,  
в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и  
качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр.  
изпълнителен директор, управител или др.) на  
....., ЕИК/ БУЛСТАТ/ друга  
идентифицираща информация<sup>15</sup> ....., със седалище и адрес на  
управление..... – подизпълнител на  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Инженеринг за  
обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради,  
одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна  
жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24**”

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Приемам всички условия в проекта на договор за изпълнение на настоящата  
обществена поръчка.

Дата: .....

Декларатор: .....  
/подпис и печат/

<sup>15</sup> В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 33, ал. 4 от ЗОП**

Долуподписаният/-ната/ .....  
в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и  
качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр.  
изпълнителен директор, управител или др.) на  
....., ЕИК/ БУЛСТАТ/ друга  
идентифицираща информация<sup>16</sup> ....., със седалище и адрес на  
управление..... – участник в открита  
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг за  
обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради,  
одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна  
жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Информацията, съдържаща се в ..... (посочват се конкретна  
част/части от техническото предложение) от техническото ни предложение, да се  
счита за конфиденциална, тъй като съдържа технически и/или търговски тайни  
(вярното се подчертава).
2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в  
предвидените от закона случаи.

Дата: .....

Декларатор: .....  
/подпис и печат/

<sup>16</sup> В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

## ДОГОВОР

№ ...../ .....

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24”.

Днес, ....., в гр....., на основание чл.41 от ЗОП,  
между:

**ОБЩИНА** ....., **БУЛСТАТ** .....,с адрес: .....,  
представявана от ..... – **Кмет на** ..... и  
..... – **Гл. счетоводител**, наричана по-долу за краткост  
**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„.....” ....., **ЕИК/БУЛСТАТ** ....., **IBAN**  
..... **BIG** ..... при банка .....,  
със седалище и адрес на управление гр. ...., ул. .... № .....,  
представявано от .....

във връзка с **Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на Република България**, приета с ПМС № 18/02.02.2015 г. (**Програмата**) и наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу заплащане дейностите, включени в обществена поръчка с предмет: „Инженеринг за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени по Националната програма за енергийна ефективност, за многофамилна жилищна сграда, находяща се на адрес: гр. Карлово, бул. „Освобождение” № 24, съгласно Техническата спецификация от документацията за участие в обществената поръчка, Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2) Инженерингът обхващат следните дейности:**

1. Изготвяне на **работен проект** за изпълнение на мерки по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт и енергоспестяващи мерки, съгласно Техническата спецификация, включително **съгласуване на проектите със съответните контролни органи** в случаите, в които се изисква;

2. Изпълнение на необходимите Строителни и монтажни работи за енергоспестяващи мерки, включително съпътстващи дейности; **трябва да е – съгласно изготвения и одобрен работен проект**

3. Осъществяване на авторски надзор;

(3) Дейностите по ал. 2 следва да бъдат реализирани в съответствие с действащото законодателство, Методическите указания на Министерство на регионалното развитие и благоустройството за изпълнение на Програмата и Техническата спецификация.

**Чл. 2. (1) Обектът по отношение, на който ще бъдат реализирани** дейностите по чл. 1, ал. 2, е многофамилна жилищна сграда, с административен адрес:

**1.**.....  
Обектът представлява ....., въведена в експлоатация ....., състояща се от .....

Общата разгъната застроена площ, подлежаща на обследване и сертифициране е ..... кв.м.

(2) **Обектът по ал. 1** е одобрен по Програмата и по отношение на него са налични следните кумулативни условия:

1. Сключен договор № ...../ .....г. между Сдружението на собствениците (СС) и Общината, с който СС дава мандат на общината в лицето на кмета да извърши от негово име действия по осигуряването на необходимия ресурс за обновяване на сградата и организиране на всички дейности по обновяването,
2. Сключен договор № ...../ .....г. за целево финансиране, сключен между Общината, действаща от името на СС, Областния управител и Българска банка за развитие (ББР), както и
3. Реализирани дейностите, попадащи в обхвата на Фаза 1 от Програмата: Техническо и енергийно обследване на сградата/-те;

## **II. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 3. (1) Работният проект по чл. 1, ал. 2, т. 1** следва да бъде изготвен, съгласно относимите нормативни актове и изискванията на Техническата спецификация.

(2) Проектът следва да бъдат придружен с подробни **количество-стойности сметки по приложимите части**. В обяснителните записки към проекта следва подробно да бъдат описани необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (*материали, изделия, комплекти и системи*) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение.

(3) Работният проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи, одобрен от главния архитект на Общината, както и следва да бъде издадено разрешение за строеж, когато е необходимо, съгласно ЗУТ.

**Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще изпълни СМР за обновяване за енергийна ефективност за посочената в чл. 1 сграда в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл.163а от ЗУТ.

(2) СМР трябва да бъдат извършени със строителни материали, съоръжения и оборудване, които да отговарят на изискванията на действащото законодателство и изискванията на техническата спецификация.

(3) Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация на СМР за обновяване за енергийна ефективност, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно **Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството**. Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес, ще се подписват освен от изрично посочени от двете страни лица и от областния управител или изрично упълномощено от него лице.

**Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да доставя само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложи в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

(2) Всяка доставка се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

### **III. ФИНАНСИРАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 6. (1)** Настоящият договор се сключва във връзка с Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, приета с ПМС № 18/02.02.2015 г.

(2) Финансирането на договора се осигурява съгласно договора за целево финансиране, сключен между възложителя, Българска банка за развитие и областния управител за посочената/ните сграда/и, посочен в чл. 2, ал. 2, т. 2.

**Чл. 7.** В процеса на изпълнение на договора са допустими отклонения от посочените в Техническото предложение инвестиционни разходи, чрез прехвърляне на средства от една позиция в структурата на разходите към друга позиция, при условие че не се променя общата стойност на съответната инвестиция за сградата и това не противоречи на одобрените работни проекти.

### **IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 8.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ общо възнаграждение /крайна цена/ в размер на ....., без ДДС, представляващи ..... с ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

- 1. За изготвяне на работен проект по всички части - ..... лв. без ДДС.**
- 2. За изпълнение на СМР за енергоспестяващи мерки - ..... лв. без ДДС.**
- 3. За осъществяване на авторски надзор - ..... лв. без ДДС.**
- 4. За непредвидени разходи по време на изпълнение на СМР - ..... лв. без ДДС.**

Възнаграждението се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай, че дейностите бъдат реализирани качествено и в срок, по отношение на обекта, посочен в чл. 2, ал. 1 от настоящия договор.

(2) В ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са посочени цени, които са определящи за извършването на отделни плащания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и за определяне на размера на конкретните неустойки, предвидени в този договор.

(3) Цената по ал. 1 е формирана на база единични цени, които не подлежат на промяна и прогнозни количества. В цената по ал. 1 са включени всички разходи

на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на дейностите, посочени в чл. 1, ал. 1 от настоящия договор, включително и допустимия процент непредвидени разходи.

(4) Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови количества или видове СМР, които към момента на разработване и одобряване на работния инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Непредвидените разходи се доказват с подписване на протокол между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и извършващите строителен и авторски надзор. При изпълнение на непредвидени строително-монтажни работи, за които няма единични цени в КСС, същите се остойностяват съгласно цените, посочени в последното издание на сборник „Справочник на цените в строителството” (издание на Консорциум „СЕК”).

(5) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана/крайна за времето на изпълнение на Договора/ и не подлежи на промяна, освен ако промяната не се изразява в намаляване на договорените цени в интерес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 9. (1)** Възнаграждението ще се изплаща, както следва:

**1. Авансово плащане** - в размер до **35 %** (тридесет и пет на сто) **от стойността по чл. 8, ал.1**, платимо в срок от 30 (тридесет) календарни дни от датата на сключване на настоящия договор, след предоставяне на фактура в оригинал и обезпечение под формата на банкова гаранция за авансово плащане **в полза на Сдружението на собствениците**. Банковата гаранция следва да бъде безусловна и неотменяема, в размер съответен на процента на авансовото плащане и срок на валидност 30 (тридесет) дни след срока за изпълнение на договора.

**Авансовото плащане (ако е приложимо) се приспада пропорционално от плащания по точки 2, 3, 4 и 5.**

**2. Плащане - за дейността по чл. 1, ал. 2, т.1 от настоящия договор** – в размер **100%** от стойността, посочена в чл. 8, ал.1, т. 1, платима в срок от **30 (тридесет) календарни дни** от подписване на констативния протокол по **чл. 11, ал. 5**, с който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ одобрява и приема изготвения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работен проект за изпълнение на набелязаните енергоефективни мерки на сградата и съпътстващите строително-ремонтни работи и представена оригинална фактура.

**3. Плащания за дейността по чл. 1, ал. 2, т. 2 от настоящия договор** - в размер, равен на стойността, посочена в **чл. 8, ал. 1, т. 2** от настоящия договор, платим както следва:

- **Първо плащане** - 30% от стойността на КСС по работен проект, в срок от **30 (тридесет) календарни дни**, при одобрени с **протокол** образец 19 реализирани 30% от СМР и приложена оригинална фактура.
- **Второ плащане** - 30% от стойността на КСС по работен проект, в срок от **30 (тридесет) календарни дни**, при одобрени с **протокол** образец 19 реализирани 60% от СМР и приложена оригинална фактура.
- **Трето плащане** – 40 % от стойността на КСС по работен проект, в срок до **30 (тридесет) календарни дни** при одобрени с протокол образец 19 100% от СМР и приети по реда на чл.13 от настоящия договор извършени СМР.

**4. Плащане за дейността по чл. 1, ал. 2, т. 3 от настоящия договор** - в размер **100%** от стойността, посочена в чл. 8, ал.1, т. 3, платима в срок от **30 (тридесет) календарни дни** от подписване на констативния протокол по **чл. 14, ал. 3.**, с който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ одобрява и приема изготвения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доклад за

упражнен авторски надзор през периода на изпълнение на СМР на сградата и представена оригинална фактура.

(2) Плащанията по настоящия договор ще се извършват в лева по банков път по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**БАНКА: клон/ офис:**

**ВІС код на банката:**

**ІВАН:**

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени на данните по ал. 2 **в срок от 3 дни**, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(4) Всички плащания по настоящия договор ще се осъществяват от Българска банка за развитие АД. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за неизвършени в срок плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Всички фактури издадени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осъществяване на плащания по дейностите, предмет на настоящия договор, следва да бъдат издавани на името на съответното Сдружение на собствениците с неговите данни (наименование, БУЛСТАТ, адрес и т.н.).

(6) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на **раздел VI** от настоящия договор.

## **V. ВЛИЗАНЕ В СИЛА. СРОКОВЕ**

**Чл. 10. (1)** Договорът влиза в сила от датата на подписването му, като общият срок за реализиране на всички дейности по инженеринга е не повече от ..... календарни дни.

(2) Срокът за изпълнение на дейностите по инженеринга са както следва:

- **Дейност по чл. 1, ал. 2, т. 1** - ..... (.....) календарни дни, считано от датата на подписване на настоящия договор

- **Дейност по чл. 1, ал. 2, т. 2** - .....(.....) календарни дни, считано от датата на подписване на протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво;

- **Дейност по чл. 1, ал. 2, т. 3** - извършва се през периода на изпълнение на енергоефективните мерки на сградите и съпътстващите строително-ремонтни работи

(3) Забавянето на проектни или строително-монтажни работи, което няма да доведе до забавяне в общия срок за изпълнение на договора, не е основание за носене на отговорност от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Като се изключат случаите на спиране на изпълнението поради неопределима сила, страните могат да спрат изпълнението по договора тогава, когато съществуват обективни причините свързани с приемане, одобряване или предоставяне на информация от трети лица или поради лоши метеорологични условия. В този случай страните съставят протокол за спиране изпълнението на договора, подписан от представители на страните, като срока му се удължава с времето на спиране.

## **VI. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА**



**Чл. 11. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ **работен проект** за съответната сграда, ведно с всички съгласувателни и разрешителни документи от съответните компетентни органи, които проекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема с подписването на **приемо-предавателен протокол** от страните по договора.

(2) Когато бъдат установени несъответствия на изпълнените дейности с нормативните изисквания, с Техническата спецификация или бъдат констатирани недостатъци от консултанта извършващи оценки за съответствие на изготвените проекти по чл. 169 от ЗУТ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща документацията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отстраняване на несъответствията. Констатираните отклонения и недостатъци се описват в **протокол**, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ нанася необходимите промени и го предоставя отново на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) В случай, че в определения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани сам за негова сметка или да иска съразмерно намаление на цената.

(4) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

(5) След приключване процедурите по одобряване на представените работни инвестиционни проекти (за набелязаните СМР за енергоефективни мерки на сградата и съпътстващите строително-ремонтни работи) и издаване на Разрешение за строеж по реда на ЗУТ, на сградата предмет на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подписват **констативен протокол** за качествено изпълнение на конкретната дейност.

**Чл. 12.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен винаги писмено да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените в съответствие с чл. 11 недостатъци.

**Чл. 13. (1)** Приемането на строителните и монтажните работи от дейността по чл. 1, ал. 2, т. 2 от договора, както и приемането и пускането в експлоатация на сградите се извършва, след подписване на всички необходими образци на документи от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, включително **Протокол обр. 19**.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да провери и подпише **Протокол обр. 19 и придружаващите го документи** за качеството на вложените материали, предварително подписани от всички участници в строителния процес.

**Чл. 14.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доклад за упражнявания авторски надзор за целия период на СМР. Предаването на доклада се удостоверява с подписване на **приемо-предавателен протокол**.

## **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 15. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни възложената му работа в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. Да извърши инженеринга на обекта, като спазва изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.

3. Да изпълни договорени проектни и строително-монтажни работи качествено и в договорения срок при спазване на Техническата спецификация за проектиране и действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми;

4. Да изготви инвестиционните проекти, съгласно изискванията на Техническата спецификация, ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на

инвестиционните проекти, Наредба № 13-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и други относими нормативни актове към предмета на договора. Проектната документация да бъде комплектована с количествено-стойности сметки по приложимите части.

5. Да съгласува инвестиционните проекти с всички експлоатационни дружества и контролни органи, съгласно изискванията на ЗУТ.

6. Да осигури необходимите ключови експерти за качествено изпълнение на договора;

7. Да организира и съгласува работата на експертите по т. 6;

8. Да приема и разглежда всички писмени възражения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно недостатъците, допуснати при изпълнение на договора, и да ги отстранява за своя сметка, в посочените срокове;

9. Да изпълни строителството в съответствие с изискванията на чл. 169 от ЗУТ, в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, условията на настоящия договор, Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и на всички други действащи нормативни актове в Република България приложими към дейностите от предмета на договора.

10. Да води подробна, точна и редовна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги и разходи по настоящия договор, в съответствие с изискванията на законодателството, която да подлежи на точно идентифициране и проверка;

11. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12. Да охранява обекта до издаване разрешение за ползване съгласно Наредба № 2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

13. Да актуализира застраховката си професионална отговорност в срок не по-късно от 5 пет дни преди датата на изтичане на предходната, както и да предостави копие от подновената застраховка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

14. Да изпълни всички дейности по предмета на настоящия договор качествено, в обхвата, сроковете и при спазване на условията, посочени в договора, приложения в Техническото предложение към настоящия договор линеен график, документацията за участие и законовите изисквания, строителните правила и нормативи.

15. Да осигурява достъп до строежа на съответните контролни органи и на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и консултантът, осъществяващ строителния надзор;

16. Да влага качествени материали, оборудване и строителни изделия, съобразно предвижданията на работния проект, както и да извършва качествено СМР. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в работния проект. Влаганите строителни продукти да отговарят на нормативните изисквания, като за тях се представят съответните сертификати за качество и декларация за съответствие.

17. При необходимост да изготви екзекутивна документация съобразно изискванията на ЗУТ и да извърши необходимите лабораторни изпитвания и измервания, доказващи правилност на изпълнението на строително-монтажните работи.

18. Да отстранява своевременно всички недостатъци в изпълнението констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, строителния надзор и инвеститорския надзор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност за качеството на изпълнението на дейностите по настоящия договор, за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършването на СМР е допуснал отклонения от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или задължения, съгласно нормативните актове

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното в договора възнаграждение при условията и сроковете на настоящия договор;

2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.

## **VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 16. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорни задължения. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез упълномощените от него лица в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, изпълнението им не е фактически невъзможно и не излизат извън рамките на договореното;

2. Да спре изпълнението на дейностите, във всеки един момент, при констатиране на недостатъци и да изисква ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да отстрани недостатъците за своя сметка.

3. Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от договореното;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати уговорената цена по начина и в срокове, уговорени в чл. 3 от настоящия договор;

2. Да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при и по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор;

3. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор;

4. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за становището си относно предоставените му за одобрение документи;

5. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

## **IX. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ**

**Чл.17 (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани за своя сметка и в разумен срок скритите дефекти проявили се в гаранционните срокове, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно Техническото му предложение.

(2) Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционните срокове се установяват с протокол, съставен и подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) За появилите се в гаранционните срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като му изпраща протокола по ал. 2 и му предоставя

подходящ срок за поправянето им. В срок до 5 дни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок.

(4) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по отстраняване на дефектите в срока по ал. 3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани сам за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи освен разносните направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неустойка в размер на 5% от стойността на некачествено изпълнените работи.

(5) Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

## **Х. КОМУНИКАЦИЯ**

**Чл. 18.** За реализирането целите на настоящия договор, страните определят следните лица:

1. ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

..... – отговорно лице/а по договора,  
тел./ факс / моб. тел./ e-mail:

2. ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

..... – отговорно лице/а по договора  
длъжност .....

тел./ факс/ моб. тел./ e-mail:

## **ХІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 19. (1)** За обезпечаване изпълнението на настоящия договор, при подписването му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него. Гаранцията се представя, в съответствие с документацията за участие в обществената поръчка, в една от следните форми - парична сума в лева/ банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Валидността на гаранцията за изпълнение трябва да бъде със срок най-малко 1 (един) месец след крайния срок за изпълнение на договора за обществена поръчка.

(2) Разходите по откриването на депозита или на банковата гаранция са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 20. (1)** Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава след подписване на Констативен акт обр. № 15, по писмено искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

**Чл. 21. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои цялата и/или част от гаранцията за изпълнение на договора в случай на неизпълнение на някое от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, поети с настоящия договор, както и когато прекъсне или системно забави изпълнението на задължение/ята си по договора, без да са налице форсмажорни обстоятелства и без писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди в по-голям размер се претендират и удовлетворяват по общия ред, съгласно законодателството на Република България.

(2) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

## **XI. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ**

**Чл. 22.(1)** При забавено изпълнението на задълженията по този договор, за всяка една от дейностите, по отношение на конкретно възложената сграда, по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи:

- неустойка в размер на 5 % (пет процента) от стойността на забавената дейност – при забава от 1 до 5 работни дни (включително 5-я ден).

- неустойка в размер на 15% (петнадесет процента) от от стойността на забавената дейност – при забава над 5 работни дни и до 10 работни дни (включително 10-я ден).

- неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от от стойността на забавената дейност – при забава над 10 работни дни и до 15 работни дни (включително 15-я ден).

- неустойка в размер на 35% (тридесет и пет процента) от от стойността на забавената дейност – при забава над 15 работни дни и до 20 работни дни (включително 20-я ден).

- неустойка в размер на 50% (петдесет процента) от от стойността на забавената дейност – при забава над 20 работни дни.

**(2)** При забавено изпълнение по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на други договорени работи, извън посочените в ал. 1, същият дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) от цялата стойност на този договор за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет процента). При пълно неизпълнение или лошо изпълнение на възложената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работа, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 50% (петдесет процента) върху стойността на договора.

**(3)** При неоснователен отказ от подписване на допълнително споразумение, съгласно разпоредбата на чл. 35 от настоящия договор, уреждащо промяна в срока и/или цената на договора поради непредвидени обстоятелства, съгласно разпоредбата на чл. 43, ал. 2 от ЗОП, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% (десет процента) върху стойността на договора

**Чл. 23. (1)** При прекратяване на договора, поради виновно неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи неустойка в размер на 50% (петдесет на сто) от стойността на договора.

**(2)** При прекратяване на договора по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане на стойността на извършените до датата на прекратяването дейности въз основа на двустранно съставен и подписан констативен протокол за извършените неизплатени дейности.

**Чл. 24.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойка и/или обезщетение за вреди, ако до изтичане на крайния срок за изпълнение на Договора настъпи промяна във финансирането на Програмата.

**Чл. 25.** Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

## **XII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 26. (1)** Непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страната по договора при полагане на дължимата грижа не е могла или не е била длъжна да предвиди или предотврати, и които са възникнали след сключването на договора.

(2) Не е налице непреодолима сила, когато съответното събитие е настъпило вследствие на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде предотвратено.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по предходната алинея.

**Чл. 27. (1)** Някоя от страните по договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникването на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по настоящия договор.

**Чл. 28. (1)** Страната, която се позове на обстоятелство от извънреден характер по смисъла на чл. 27, ал. 1, което е причина за неизпълнение на задължения по договора, е длъжна в петдневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието на непреодолимата сила, както и какви са възможните последици от нея за изпълнението на договора.

(2) Към известието по ал. 1 се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването, естеството, размера на непреодолимата сила и причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение.

(3) В случай че някое от доказателствата по ал. 2 се издава от компетентните органи в срок, по-дълъг от посочения в ал. 1, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила е длъжна с известието по ал. 1 да съобщи за това обстоятелство и в петдневен срок след предоставянето на съответното доказателство от компетентния орган да уведоми другата страна и да ѝ представи доказателството.

(4) При неуведомяване по ал. 1 се дължи обезщетение за настъпилите вреди.

**Чл. 29. (1)** При позоваване на непреодолима сила страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването на събитието.

(2) Страната е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**Чл. 30. (1)** Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, ведно с уведомлението по чл. 28, ал. 1 изпраща до другата страна уведомление за спиране на изпълнението на договора до отпадане на непреодолимата сила.

(2) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които са определени като непреодолима сила в уведомлението по чл. 28, ал. 1, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие в петдневен срок уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(3) Ако след изтичане на петдневния срок по ал. 2, страната, която е дала известието за спиране по ал. 1, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от 5 (пет) дни.

(4) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 3, страната, която е дала известието по ал. 1, не възобнови изпълнението на договора, изправната

страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

**Чл. 31. (1)** Срокът за изпълнение на договора се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила, за наличието на която другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването ѝ, на база на представените документи и доказателства.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това.

**(3)** Срокът за изпълнение се удължава с периода на забавянето на изпълнението на договора и се възстановява от получаването на уведомлението по чл. 30, ал. 2.

**(4)** За периода на спиране на изпълнението плащанията по договора не се дължат.

**Чл. 32. (1)** Когато обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност за изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява насрещната страна за това обстоятелство.

**(2)** След получаване на известието по ал. 1, насрещната страна има право да прекрати договора.

### **XIII. ЕКИП ОТ ЕКСПЕРТИ**

**Чл. 33. (1)** За изпълнение предмета на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява екип от експерти, посочени в офертата.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да сменя лицата, посочени в офертата му, без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(3)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по своя инициатива предлага смяна на ключов експерт в следните случаи:

1. При смърт на експерта;
2. При невъзможност да изпълнява възложената му работа, поради болест, довела до трайна неработоспособност на експерта;
3. При необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Когато експертът бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
5. При лишаване на експерта от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор.

**(4)** В случаите по ал. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено уведомление, в което мотивира предложението си за смяна на експерта и прилага доказателства за наличието на някое от основанията по ал. 3. С уведомлението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага експерт, който да замени досегашния експерт, като новият експерт трябва да притежава еквивалентна квалификация като тази на заменяния експерт и професионален опит, не по-малък от неговия.

**(5)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложението експерт. При отказ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да приеме предложението експерт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага друг експерт с ново уведомление по реда на ал. 4.

**(6)** Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерта, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) В случай, че даден експерт не е сменен незабавно и е минал период от време, преди новият експерт да поеме неговите функции, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да назначи временен служител до идването на новия експерт, или да предприеме други мерки, за да компенсира временното отсъствие на този експерт.

#### **XIV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 34.** Настоящият договор се прекратява:

1. С окончателното (навременно, точно и цяло) изпълнение на всички задължения на страните по договора;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, с което се уреждат и последиците от прекратяването;
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство страните си дължат надлежно уведомяване в едноседмичен срок от настъпване на обективната невъзможност, която следва да се докаже от страната, твърдяща, че такава невъзможност е налице;
4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 15-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
5. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
6. При настъпване на съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на настоящия договор извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ незабавно, писмено уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

#### **XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 35.** Този договор не подлежи на изменение или допълнение, освен по изключение, в случаите по чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

**Чл. 36. (1)** Всички съобщения и уведомления между страните, във връзка с изпълнението на настоящия договор, ще се извършват в писмена форма и ще са валидни, ако са подписани от упълномощените лица и са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

(2) За валидни адреси на приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор се смятат:

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Адрес: .....

.....

**Факс:** .....

**Електронна поща:** .....

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Адрес: Община .....

гр. ....,

**Факс:** .....

**Електронна поща:** .....

(3) При промяна на данните по предходната алинея, съответната страна е длъжна да уведоми другата в петдневен срок от настъпване на промяната. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(4) За дата на съобщението/уведомлението се смята:

1. датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението/уведомлението



2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. датата на приемането - при изпращане по факс/ електронна поща.

**Чл. 37.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българското законодателство.

**Чл. 38.** Възникналите спорове по приложението на настоящия договор се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие спорът се отнася пред компетентния съд в Република България.

**Чл. 39.** Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....